

Zápis č. 4/2024
ze zasedání zastupitelstva obce Ochoz u Brna dne 25. 3. 2024 konaného
od 18:00 hodin na Bistru, Za Oborou 24/9, Ochoz u Brna

Zahájení

Starostka obce Eva Drochytková zahájila jednání ZO v 18:07 hodin za osobní přítomnosti 8 zastupitelů obce.

Omluven: Jiří Ševčík

Zastupitelstvo obce je usnášeníschopné.

Bylo přítomno: 27 hostů

1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program

Návrh na zapisovatele: Radka Sojková

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje na zapisovatele Radku Sojkovou.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-01

Ověřovatelé zápisu: Martina Pešková, Ondřej Mlejnek

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu Martina Pešková, Ondřej Mlejnek.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-02

Program ZO byl řádně zveřejněn na úřední desce OÚ v Ochozi u Brna. Nebyly návrhy na jeho doplnění.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje program zasedání ZO č. 4/2024.

Zahájení

- 1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program**
- 2. Studie dokončení komunikace ul. Obecká – 2. etapa**
- 3. Studie parčík, ul. Za Oborou**
- 4. ZŠMŠ**
 - 4.1. zpráva z ČŠI + zhodnocení šestiletého funkčního období ředitele ZŠMŠ**
 - 4.2. Účetní závěrka a návrh na rozdělení hospodářského výsledku**
- 5. Dotace z rozpočtu obce**
- 6. Kontrolní výbor**
- 7. Kontrola usnesení**
- 8. Zprávy z výborů**
- 9. Stavební věci, vše k. ú. Ochoz u Brna**
 - 9.1. Novostavba RD Ochoz u Brna, ul. Pod Skalkou parc. č. 1962/79**
 - 9.2. Novostavba RD, parc. č. 251/4**
 - 9.3. Doplnkové stavby, parc. č. 1063/4, 1001/1, 1001/2**
 - 9.4. Doplnkový objekt se saunou k RD, parc. č. 747/1, 747/2**
 - 9.5. Vyjádření k povolení sjezdu z parc. č. 513/2**
 - 9.6. Prodloužení a připojení splaškové kanalizace k pozemku parc. č. 1434/2, ul. Stará cesta**
 - 9.7. Sloupek elektroměru na pozemku obce, parc. č. 145**

9.8. Ochoz u Brna, Příhon 38/28, příp. NN, Remeš

10. Smlouvy

10.1. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo „Oprava místní komunikace na parcele č. 523, Ochoz u Brna“

10.2. Prodej pozemku parc. č. 1549/1, lesní pozemek o výměře 37 m², k. ú. Ochoz u Brna

11. Různé

11.1. Žádost o pokračování podpory Linky bezpečí, z.s.

11.2. Žádost o poskytnutí příspěvku na ranou péči na rok 2024 – Společnost pro ranou péči

11.3. Žádost o finanční podporu – Popálky, o.p.s.

11.4. Rozpočtové opatření č. 1/2024

11.5. Pověření zastupitele možností oddávat

12. Rozprava

13. Přijatá usnesení

Závěr

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-03

2. Studie dokončení komunikace ul. Obecká – 2. etapa

Starostka předala slovo projektantovi, aby seznámil přítomné s poslední etapou ul. Obecké.

Projektant seznámil přítomné s navazujícím projektem ul. Obecká, kde názorně ukázal a vysvětlil jednotlivé kroky projektu. Začíná se u křižovatky ul. Obecká – Brněnská, kdy mostní objekt zůstane v majetku kraje a komunikace na ul. Obecká bude převedena do majetku obce. Dojde k úpravě přechodu pro chodce v ul. Brněnská, který bude mírně posunut a vznikne ostrůvek. Tím dojde ke zmenšení křižovatky. V ul. Obecká byla přidána parkovací stání. Autobusová zastávka bude zachována s tím, že nebude v zálivu, ale bude v jízdním pruhu, aby mohla vzniknout parkovací místa na protilehlé straně. Po obou stranách v oblasti Zákazance budou chodníky. Přidají se tři parkovací stání k pumpě. K hasičce vede obousměrná komunikace, na kterou naváže jednosměrka (od hasičky k hrdlu Obecké návsi). Byly vzneseny dotazy na projektanta.

Pan L.P.: Proč je „obousměrka“ ještě před hasičkou?

Projektant: Je to z toho důvodu, aby mohli hasiči vyjždět obousměrně.

K.G.: V celé části platí povolení rychlosti 30. Proč je značka posunuta až za autobusovou zastávku?

Projektant: Zóna 30 by musela začínat nějakým zpomalovacím prvkem, což je práh, či zvýšená křižovatka plánovaná v tomto místě.

D.L.: Upozornil na přerušení dešťové kanalizace. Bude řešena v projektové dokumentaci?

Odpověď: Uvažuje se o opravě dešťové kanalizace, ale není to předmětem této projektové dokumentace.

K.G.: Předpokládaný termín začátku prací?

Projektant: Obec je nyní v začátku, ve fázi studie. Oprava komunikace krajem bude provedena po celé délce v jednom kroku. Nejsem schopen říct, kdy to bude.

K.G.: Je možné snížení rychlosti?

Odpověď: Rychlost je snížena na 30, od místa, kde to normy umožňují.

K.G.: Není možné udělat přechod od zastávky ve směru ke škole?

Projektant: Policie přechod pro chodce nedoporučila. Místo něj preferuje místo pro přecházení.

K.V.: Proč bude autobusová zastávka v komunikaci?

Projektant: Vybudování zálivu pro zastávku totiž neumožňuje šířka komunikace, protože na opačné straně ulice přidáváme místa pro parkování

Ladislav Klusáček upozornil na velký spád komunikace Za Humny s dotazem, kam bude odtékat voda?

Odpověď: Budou se usazovat kanalizační vpusti.

Ondřej Mlejnek: Jsou všichni srozuměni se zvýšenou křižovatkou? Jezdí tam autobusy a může to být hlučné. Je otázkou, zda tam tu křižovátku takto chceme.

Odpověď: Jsme v hrubé studii, můžeme s ní pracovat.

Starostka: S otázkou zvýšené křižovatky je třeba se vypořádat v další fázi, prověřit její nezbytnost.

K.G.: Proč není možné řešit přechod? Na prvním místě by měla být bezpečnost dětí.

Starostka: Policie v současné době povoluje pouze místa pro přecházení, nikoliv přechody.

Studie je jako **příloha č. 1** součástí tohoto zápisu.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje studii dokončení komunikace ul. Obecká – 2. etapa za podmínky řešení dožívající historické dešťové kanalizace samostatným či navazujícím projektem a za podmínky prověření vhodnosti zvýšené křižovatky.

Pro:	7	Proti:	0	Zdržel se:	1
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-04

Pro: Eva Drochytková, Alena Pírková, Hana Hudcová, Martina Pešková, Kamil Beránek, Ladislav Klusáček, Ondřej Mlejnek.

Proti: ---

Zdržel se: Libor Mikulica

3. Studie parčík, ul. Za Oborou

Starostka předala slovo autorizované krajinářské architektce Ing. Jitce Schneiderové, aby seznámila přítomné se studií parčíku v ul. Za Oborou.

Architektka vysvětlila přítomným, že se jedná o vytvoření odpočinkových ploch, zachování zeleně s herními prvky. Ukázala na studii vytvoření zóny s propojovacím chodníčkem, vytvoření esíčka z vápencových kamenů, možnost umístění odpočinkových lehátek, možnost ohniště nebo dalších prvků. Všechny prvky by měly být z přírodních materiálů.

K.G.: Nebude tam žádný beton?

Architektka: Nebude, vše je navrženo z přírodních materiálů.

Ondřej Mlejnek: V minulosti bylo řečeno, že se pozemek zkultivuje svépomocí. Kde se přišlo k takovému drahému řešení? Máme přece jiné projekty, které jsou důležitější.

Starostka: Bude vypsán titul z MAS, proto bylo vhodné to řešit tímto způsobem, navíc studie nevyklučuje případné řešení svépomocí.

Libor Mikulica: Pozemek byl koupen za cca 3,5 mil. Kč jako stavební a teď z něho uděláme prostor pro setkávání. Není to příliš nákladné? Když se pozemek kupoval, bylo komentováno jako vhodná investice a pozemek se může pak výhodně prodat. Nyní chceme do něj dále

investovat, a přitom vznikne hřiště na Skalkách, je hřiště na Zákazanci, plánuje se plocha pro setkávání na „horní“ návsi. Není lepší jej ponechat pro prodej?

Starostka: Na soukromých pozemcích jako je plocha pro hřiště na Skalkách nelze stavět. Pozemek se kupoval nikoliv jako vhodná investice k prodeji, ale jako plocha pro vytvoření veřejného prostranství a otevření úzkého hrdla ke Skalkám, jak navrhoval architekt územní koncepce. Plochu neztratíme. Kdykoliv ji můžeme využít jinak. V případě vypsání a obdržení dotace, je třeba počítat s udržitelností, která je většinou 5 let.

Ondřej Mlejnek: Máte představu o ceně?

Projektantka: Nelze dělat vše svépomocí. Nejdražší je mobiliář a zídky. Odhad nákladů je cca 1,3 mil. Kč. Jde opravdu o odhad. Prvky jsou variabilní.

Ladislav Klusáček: Kolik procent bude činit dotace?

Starostka: Dotace ještě není vypsána, ale většinou se pohybuje kolem 80 – 85 %.

K.V.: Nám tady nedává smysl mít na tomto místě další herní prvky proč? Proč ohniště?

Starostka: Toto jsou jen příklady možného využití. Stěžejní je to zděné „esíčko“.

Hana Hudcová: Bude to sloužit i pro starší generaci. Je samozřejmě k diskusi, co tam vše bude. Jde o odpočinkový prostor.

K.G.: Máte nějaké info o Zákazanci?

Starostka: toto není předmětem dnešního zasedání. I na něm probíhají projekční práce.

L.P.: Připomněl, že investor na Skalkách sliboval, že něco takového zafinancuje.

Starostka: Bohužel žádný takový písemný souhlas jsme nedohledali.

Studie je jako **příloha č. 2** součástí tohoto zápisu.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje studii parčíku ul. Za Oborou, Ochoz u Brna zpracovanou Ing. Jitkou Schneiderovou.

Pro:	5	Proti:	2	Zdržel se:	1
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-05

Pro: Eva Drochytková, Alena Pírková, Hana Hudcová, Martina Pešková, Kamil Beránek

Proti: Libor Mikulica, Ondřej Mlejnek

Zdržel se: Ladislav Klusáček

4. ZŠMŠ

4.1. Zpráva z ČŠI + zhodnocení šestiletého funkčního období ředitele ZŠMŠ

Na zasedání byl přítomen i ředitel Základní školy a mateřské školy Ochoz u Brna a předseda školské rady.

Starostka informovala stručně o proběhlé kontrole, která dopadla velmi dobře. Zpráva ČŠI byla pozitivní až na drobné nedostatky, které lze řešit přijatými opatřeními.

Libor Mikulica na to reagoval, že s ohledem na nedostatky uvedené ve zprávě z kontroly nelze říci, že dopadla velmi dobře. Poznamenal, že to důležité je shrnuto v závěru zprávy, kde hodně chválena mateřská škola, citoval i pochvalu, že se vyučujícím nadstandardně dařilo vhodnými činnostmi rozvíjet u žáků komunikační dovednosti. Poté citoval i uvedené slabé stránky popsané ve zprávě a to:

- Řízení základní školy vykazuje nedostatky v oblasti metodického vedení pedagogických pracovníků, což má dílčí dopad na kvalitu průběhu vzdělávání.

- Méně promyšlený systém plánování dalšího vzdělávání pedagogů základní školy nevychází z potřeb zjištěných při hospitační činnosti.
- Ve výuce základního vzdělávání učitelé méně využívají moderní metody výuky jako je kooperativní učení, kritické myšlení, práce s informacemi. Žáci nejsou v odpovídající míře vedeni k práci s cílem hodiny a jeho vyhodnocením.

Dále uvedl, že na tyto nedostatky nebylo reagováno na zasedání školské a nebylo řečeno, jak je řešit a podotkl, že jsou přítomni pan ředitel i předseda školské rady. K nedostatkům je vhodné se vyjádřit a příkladem může být ředitel školy v Ostopovicích, který přímo do inspekční zprávy dal své vyjádření k nedostatkům.

Ředitel přijata opatření, která byla odeslána České školní inspekci.

L.P. uvedl, že toto jsou personálie a má se řešit na jednání přímo s ředitelem, nikoliv na zasedání zastupitelstva, zde je třeba oznámit jen řešení.

Zpráva z ČŠI vč. přijatých opatření a zápis z jednání školské rady je jako **příloha č. 3** součástí tohoto zápisu

ZO bere zprávu z ČŠI na vědomí

Zhodnocení šestiletého funkčního období ředitele školy

Dle § 166 školského zákona je funkční období ředitele školy šestileté, přičemž dochází k automatickému prodloužení, pokud není 3 měsíce před koncem funkčního období (tj. do 31. 7. 2024) vypsán konkurz na ředitele školy.

Zastupitelstvu byla předložena i zpráva ze školské rady, která došla k závěru, že není potřeba vypisovat konkurz na ředitele školy. Především členové školské rady za pedagogický sbor a rodiče se shodli, že k vypsání konkurzu není důvod, zvláště po několikaletém vyčerpávajícím období spojeném nejen s přestavbami školy. Zdůraznili, že pedagogický sbor by si konečně zasloužil klidnou atmosféru na svou práci, a tou je rozvoj našich dětí.

V rámci následujícího rozhodnutí je třeba vážít veškeré aspekty. Starostka v tomto směru shrnula, že na škole panuje dobré klima. Děti jsou zde spokojené. Učitelé za panem ředitelem stojí. Škola má dobré výsledky v navazujícím druhém stupni. Ředitel s rodiči komunikuje. Zpráva z ČŠI byla v mnohém pozitivní a zjištěné nedostatky odstranitelné. Zpráva ze školské rady se postavila za pana ředitele. Je třeba si uvědomit, že skončilo pro školu velmi dlouhé období neustálých přestaveb, covidu, začleňování uprchlíků. Nyní by měly nastat pro školu a výuku vhodné podmínky, které by případné konkurzní řízení mohlo opět výrazným způsobem narušit. Je třeba si uvědomit křehkost systému, nejdůležitější by pak pro nás mělo být klima školy a ta skutečnost, že děti se do školy těší a mají prostředí rády.

K.G.: Poděkovala panu řediteli za vstřícnost a vyhovění vždy, když potřebovala něco vyřešit. Vznesla dotaz, že zaslechla, že se bude angličtina vyučovat už od 1. ročníku?

Ředitel: Ano, více k tomu naleznete na webových stránkách školy.

Rodiče a občané měli dotazy ohledně fungování školy a stravování.

Ondřej Mlejnek: Bylo to podáno jednostranně. Požaduji vypsání konkurzu. Není to nic proti panu řediteli. Jen si myslím, že by to školu mohlo posunout dál. Pokud je vše skvělé, tak by neměl být problém, aby pan ředitel obhájil svůj post. Měl by výhodu, že zná prostředí školy a fungování školy. Dále připomněl, že vypsání výběrového řízení doporučil také sociální výbor zastupitelstva obce.

Starostka mu připomněla, že v době, kdy byl ve vedení obce, tak žádné výběrové řízení vypsáno nebylo, ani řešeno na zasedání zastupitelstva, že by mělo být v budoucnu vypsáno. Nyní, když byla dokončena přístavba, před tím proběhl covid, uprchlická vlna a výstavba nástavby, by bylo dobré dát škole a řediteli prostor pro její rozvoj, aby se konečně mohl předvést v běžném neprovizorním provozu, a ne školu stavět do nejistoty a tím vztahy na škole zhoršovat. Škola si nyní zaslouží trochu klidu. To neznamená, že se nestanoví termín výběrového řízení v budoucnu.

Libor Mikulica podotkl, že něco podobného jako konkurz probíhá i v oblasti profesních způsobilostí, kterou sám jednou za pět let absolvuje a přesto, že to přináší hodně práce při přípravě na zkoušky a v dané chvíli je to nepříjemné, vždy to pozitivně hodnotí, že jej to přimělo se něco naučit a nad něčím se zamyslet. Podobně je to třeba brát i v případě konkurzu na ředitele školy.

T.V.: Zřizovatelem školy je obec, inspekce dopadla dobře. Pan ředitel by měl cítit podporu od zastupitelů za to, co vše pro školu udělal.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO využívá své možnosti stanovené zákonem a vypisuje výběrové řízení na ředitele školy.

Pro:	3	Proti:	4	Zdržel se:	1
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení nebylo přijato

Pro: Ondřej Mlejnek, Libor Mikulica, Martina Pešková

Proti: Eva Drochytková, Alena Pírková, Hana Hudcová, Kamil Beránek

Zdržel se: Ladislav Klusáček

Hlasování o návrhu usnesení: ZO využívá své možnosti stanovené zákonem a zavazuje se do budoucna pravidelně po 6 letech, vypisovat výběrové řízení na ředitele školy, počínaje koncem následujícího funkčního období, tj. od roku 2030.

Pro:	6	Proti:	1	Zdržel se:	1
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-06

Pro: Eva Drochytková, Hana Hudcová, Martina Pešková, Ondřej Mlejnek, Kamil Beránek, Ladislav Klusáček

Proti: Alena Pírková

Zdržel se: Libor Mikulica

Libor Mikulica poznamenal, že se zdržel z důvodu, že i na školení bylo řečeno, že 6 let je krátká doba na změnu a doporučováno bylo vypsát výběrové řízení po výběru nového ředitele až po 12 letech.

4.2. Účetní závěrka a návrh na rozdělení hospodářského výsledku

Hospodářský výsledek z hlavní činnosti ZŠMŠ Ochoz u Brna, okres Brno-venkov, p. o. za rok 2023 činí 659 351,48 Kč. S ohledem na uvedené škola žádá o rozdělení zisku z hlavní činnosti do rezervního fondu ve výši 159 351,48 Kč a částky 500 000 Kč do fondu odměn s odůvodněním rezervy na výplaty s ohledem na nejistotu financování.

Pan ředitel objasnil, že dostávají o 500 000 Kč méně na nepedagogické pracovníky.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO bere na vědomí hospodářský výsledek ZŠMŠ Ochoz u Brna, okres Brno-venkov, p. o., a schvaluje rozdělení zisku z hlavní činnosti této p. o., takto do rezervního fondu této p. o. bude převeden zisk z HČ ve výši 159 351,48 Kč a do fondu odměn bude převeden částky 500 000 Kč.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-07

5. Dotace z rozpočtu obce

Starostka předala slovo předsedkyni kulturního výboru, aby seznámila přítomné s návrhem na rozdělení dotací na činnost z obecního rozpočtu. Spolky mají letos zažádáno o 100 000 Kč víc než v loňském roce. Celkem o 612 000 Kč. Loni to bylo kolem 520 000 Kč. Celková částka pro rozdělení je 600 000 Kč, ale 100 000 Kč se nechává jako rezerva pro kofinancování projektu úspěšného žadatele o dotaci v rámci jiných externích zdrojů, zejm. z rozpočtu Jihomoravského kraje. Letos je tedy na rozdělení částka 500 000 Kč. Aby byla uspokojena převážná většina žadatelů, navrhuje se:

Spolek, fyzická osoba	Požadovaná částka	Návrh ke schválení
Michal Vidura – Slámafest	13 500	10 000
Jana Kučerová – Výtvarné odpoledne	6 500	6 500
Miroslav Blatný SDH	25 000	15 000
Jana Žáčková – Ochozské ženy	8 000	8 000
Tomáš Kozel – Skaut (Kaprálův mlýn)	14 000	7 000
Skaut Ochoz u Brna	100 000	80 000
Lesinka	19 150	10 000
Senioři	7 000	7 000
Antonín Filouš – Ostatky	10 000	10 000
Orel	40 000	30 000
TJ Ochoz u Brna	194 500	150 000
Farnost	10 000	10 000
Divadelní spolek	20 000	16 500
ZO ČSV – včely Bílovice	10 000	5 000
AVZO	35 000	35 000
Jana Janková – Babské hody	35 000	35 000
Jan Kučera OKoloOchoze	10 000	10 000
Zahradkáři	20 000	20 000
Ochozská chasa	35 000	35 000
	612 650	500 000

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje poskytnutí dotace spolkům dle tabulky, která je součástí tohoto zápisu ze zasedání zastupitelstva obce č. 4/2024.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-08

6. Kontrolní výbor

Předseda kontrolního výboru navrhuje rozšířit počet členů kontrolního výboru na 5.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO rozšiřuje počet členů kontrolního výboru na 5.

Pro:	7	Proti:	0	Zdržel se:	1
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-09

Pro: Eva Drochytková, Hana Hudcová, Martina Pešková, Kamil Beránek, Ladislav Klusáček, Ondřej Mlejnek, Libor Mikulica

Proti: ---

Zdržel se: Alena Pírková

Předseda kontrolního výboru navrhuje jako dalšího člena kontrolního výboru Silvii Suchomelovou.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO volí další členku kontrolního výboru, a to Silvii Suchomelovou. Nadále tedy kontrolní výbor bude pracovat ve složení Ondřej Mlejnek – předseda a dalšími členy jsou Jana Hradská, Miroslav Ryšavý, Silvie Bočková a Silvie Suchomelová.

Pro:	7	Proti:	0	Zdržel se:	1
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-10

Pro: Eva Drochytková, Hana Hudcová, Martina Pešková, Kamil Beránek, Ladislav Klusáček, Ondřej Mlejnek, Libor Mikulica

Proti: ---

Zdržel se: Alena Pírková

7. Kontrola přijatých usnesení

Kontrolou přijatých usnesení byl pověřen předseda kontrolního výboru Ondřej Mlejnek.

Přijatá usnesení z jednání ZO č. 2/2024 ze dne 22. 1. 2024

2/2024-04	ZO bere na vědomí pozastavení prací na 3. části PD od 1/2024 a pověřuje starostku k uzavření dodatku spočívající v posunutí termínu o odpovídající dobu po schválení konceptu v úseku od křižovatky u OÚ po zúžení. – v řešení
2/2024-05	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření k revitalizaci horní (Obecké) návsi za podmínky doplnění této PD o návrh řešení historické, dožívající dešťové kanalizace v této lokalitě. – vyjádření odesláno dne 18. 3. 2024
2/2024-06	ZO schvaluje smlouvu, na základě které společnost UNISTAV REAL ESTATE, s.r.o., převádí bezúplatně do vlastnictví obce Ochoz u Brna část pozemku oddělenou z pozemku parc. č. 23 o výměře 1 m ² , s tím, že se tato oddělená část se slučuje s pozemkem parc. č. 145, a část pozemku oddělenou z parc. č. 40/1 o výměře 17 m ² , s tím, že se tato oddělená část slučuje s pozemkem parc. č. 145; a obec Ochoz u Brna touto smlouvou převádí bezúplatně do vlastnictví společnosti UNISTAV REAL ESTATE, s.r.o., část pozemku oddělenou z pozemku parc. č. 145 o výměře 2 m ² , s tím, že se tato část slučuje s pozemkem parc. č. 23, vše k.ú. a obec Ochoz u Brna. Náklady GP a vkladu hradí obec. – smlouva podepsána 29. 2. 2024, na katastrální úřad podáno dne 1. 3. 2024
2/2024-07	ZO schvaluje provedenou havarijní opravu veřejného osvětlení v lokalitě Pod Skalkou, kterou provedla společnost ROTREKL s.r.o., za částku 814 887,89 Kč včetně DPH. – dodatečné schválení výměny z důvodu havarijního stavu, provedeno již koncem roku 2023
2/2024-08	ZO schvaluje podání žádosti o dotaci na projekt „Oprava márnice, Ochoz u Brna“ v programu Údržba a obnova kulturních a venkovských prvků II pro rok 2024 a je připraveno z vlastních zdrojů dofinancovat rozdíl mezi

	celkovou cenou. – žádost podána 1. 2. 2024
--	---

Přijatá usnesení z jednání ZO č. 3/2024 ze dne 19. 2. 2024

3/2024-04	ZO schvaluje studii polyfunkčního domu č. p. 232/3, Ochoz u Brna zpracovanou KST architekti, s.r.o.
3/2024-05	ZO jmenuje předsedou kontrolního výboru Ondřeje Mlejnka a pověřuje ho do příštího zasedání zastupitelstva obce sestavením návrhu složení kontrolního výboru. – KV byl doplněn na tomto zasedání ZO
3/2024-06	ZO souhlasí s projektem umístění dočasné drobné stavby – jurty o výměře 40 m ² na pozemku parc. č. 1940/3 v k. ú. Ochoz u Brna a doprovodné stavby typí. – vyjádření odesláno dne 1. 3. 2024
3/2024-07	ZO souhlasí s vynětím pozemku parc. č. 1940/3 v k. ú. Ochoz u Brna ze zemědělského půdního fondu. – vyjádření odesláno dne 1. 3. 2024
3/2024-08	ZO schvaluje smlouvu o výpůjčce, kterou obec přenechává k užívání vypůjčitelu TJ Ochoz u Brna, z.s., nemovitost – dům č.p. 325, který je součástí pozemku parc. č. 394 v k. ú. Ochoz u Brna, vše zapsané mj. na LV č. 1 pro obec a k. ú. Ochoz u Brna. Rozsah výpůjčky činí celkem 25 hodin týdně. Výpůjčka se sjednává bezúplatně na dobu určitou do 31. 12. 2030. – k podpisu dojde dne 26. 3. 2024
3/2024-09	ZO schvaluje inventarizační zprávu za rok 2023.
3/2024-10	ZO schvaluje Terezu Vaculíkovou jako šéfredaktorku zpravodaje. – informace zaslána
3/2024-11	ZO pověřuje vedení obce aktualizací studie areálu fotbalového hřiště zpracované Ing. arch. Tomášem Cahelem. – v řešení

ZO bere kontrolu přijatých usnesení na vědomí**8. Zprávy z výborů**

Předsedové výborů byli vyzváni k přednesení zpráv z výborů. Byla přednesena zpráva z kulturního výboru, ekologického výboru a stavebního výboru.

Zprávy jsou jako **příloha č. 3** nedílnou součástí tohoto zápisu.

ZO bere zprávy na vědomí**9. Stavební věci, vše k. ú. Ochoz u Brna****9.1. Novostavba RD Ochoz u Brna, ul. Pod Skalkou parc. č. 1962/79**

Jedná se o doplnění k žádosti – aktuálně řešený sjezd je pro projekt výstavby rodinného domu nevyhovující z toho důvodu, že se nachází na nejvýše položeném místě pozemku. Výjezd na komunikaci by byl nepřehledný (vyjíždění na komunikaci do kopce). Dalším významným důvodem je, že by nemohl být zajištěn přístup k domu bez překonání výškového rozdílu schody, což je nevyhovující například pro přístup s kočárkem. Sjezd byl v dokumentaci upraven tak, aby bylo provedení sjezdu kolmé k uliční linii v souladu RP. Investor se zavazuje původní sjezd zrušit což znamená zatravnit a zpevnit směrem ke komunikaci (obrubníky). A to vše na náklady investora.

Součástí původní žádosti je také Novostavba RD Ochoz u Brna, ul. Pod Skalkou, p.č. 1962/79, obec Ochoz u Brna.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska k oběma částem žádosti – Změna dispozice sjezdu i Novostavba RD.

Novostavba RD splňuje prvky regulačního plánu. Pokud dojde ke zrušení stávajícího vjezdu a výsadbě zeleně na tomto místě a vytvoření nového vjezdu o daných parametrech bude i tak RP naplněn.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Novostavba RD Ochoz u Brna, ul. Pod Skalkou parc. č. 1962/79“ včetně nového řešení sjezdu, za podmínky zrušení a zatravnění původního sjezdu.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-11

9.2. Novostavba RD, parc. č. 251/4

V rámci řešeného projektu jedná se o vybudování jímky na vyvážení odpadních vod v souvislosti s realizací akce Novostavba rodinného domu vč. přípojek a venkovních vedení domovních rozvodů IS a zpevněných ploch.

K žádosti je přiložena Projektová dokumentace. Dále je přiloženo opravné vyjádření společnosti VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s. divize Brno-venkov a další související vyjádření.

Stanovisko stavebního výboru: S ohledem na negativní zamítavé vyjádření společnosti VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s. divize Brno-venkov k realizaci stavby této jímky, stavební výbor doporučuje ZO vydání nesouhlasného stanoviska.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Novostavba RD, parc. č. 251/4“ v k. ú. Ochoz u Brna.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-12

9.3. Doplnkové stavby, parc. č. 1063/4, 1001/1, 1001/2

Předmětem této společné žádosti jsou tři stavební objekty:

SO 01 – přístavba – jedná se o jednoduchý kvádr s plochou střechou přiřazení ke stávající hmotě rodinného domu. Přístavba je umístěna za domem, neobjevuje se v dálkových pohledech. Konstrukčně se jedná o dřevostavbu s fasádou z plechu. Okna jsou dřevohliníková s izolačním trojsklem.

SO 02 – pergola / dřevník – je umístěn na hranici sousedního pozemku, tvoří „plot“ mezi sousedy. Jedná se o jednoduchý kvádr, otevřený ze tří stran, s plochou střechou. Konstrukčně se jedná o dřevostavbu, jako „stěny/paravány“ jsou použité dřevěné lamely.

SO 03 – sklad – jedná se o stavbu ve spodní části pozemku. Hmotou se podobá kvádru, střechu tvoří přirozeně přecházející travnatý svah.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání nesouhlasného stanoviska – důvod: u objektu SO 03 se jedná o rozpor s ÚP obce – Jedná se o plochu na parcele 1063/4 – DÚ (Dopravní infrastruktura / účelová komunikace)

ZO bere tento bod na vědomí s tím, že stavebník bude vyzván k přepracování projektové dokumentace.

9.4. Doplnkový objekt se saunou k RD, parc. č. 747/1, 747/2

Jedná se o novostavbu doplnkového objektu se saunou k RD. Ta je umístěna v rohu mírně svažitého pozemku zahrady rodinného domu, objekt je jednopodlažní s pultovou střechou. Na místě navrhovaného objektu je v současnosti pergola a přístřešek s dřevěnou kolnou.

K žádosti je přiložena projektová dokumentace a souhlasy majitelů sousedních pozemků.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Doplnkový objekt se saunou k RD, parc. č. 747/1, 747/2“ v k.ú. Ochoz u Brna.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-13

9.5. Vyjádření k povolení sjezdu z parc. č. 513/2

Jedná se o doplnění k žádosti o vyjádření se k povolení sjezdu z pozemku parc. č. 513/2, který vlastní žadatel, na pozemní komunikaci na pozemku parc. č. 523, jehož vlastníkem je obec Ochoz u Brna. Toto vyjádření vlastníka je potřeba pro podání žádosti ke zřízení sjezdu, která bude podána na MěÚ Šlapanice Opuštěná 9/2 Brno.

K žádosti je přiložena Technická zpráva a výkresová dokumentace.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska za podmínek: Realizace této stavby proběhne současně a v koordinaci s aktuálně probíhající stavbou „Oprava místní komunikace Ke Hřišti“ tak, aby byly respektovány niveleta a příčný sklon vozovky u této probíhající stavby. Současně musí být respektovány požadavky uvedené ve vyjádření Policie ČR pro tento vjezd.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „sjezdu z parc. č. 513/2“ na pozemek parc. č. 523 vše v k. ú. Ochoz u Brna za následujících podmínek. Realizace této stavby proběhne současně a v koordinaci s aktuálně probíhající stavbou „Oprava místní komunikace Ke Hřišti“ tak, aby byly respektovány niveleta a příčný sklon vozovky u této probíhající stavby. Současně musí být respektovány požadavky uvedené ve vyjádření Policie ČR pro tento vjezd.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-14

9.6. Prodloužení a připojení splaškové kanalizace k pozemku parc. č. 1434/2, ul. Stará cesta

Předmětem žádosti je studie řešící prodloužení hlavního řadu splaškové kanalizace pro připojení plánované výstavby RD na pozemku parc. č. 1434/2 v k. ú. Ochoz u Brna, v ulici Stará cesta. Nová kanalizace bude napojena na poslední šachtu stávající provozované splaškové kanalizace v ulici Stará cesta.

Navrhovaná splašková kanalizace — bude napojena do dna stávající kanalizační šachty.

Prodloužená trasa bude ukončena před pozemkem parc. č. 1434/2 koncovou revizní kanalizační šachtou. Výškové uspořádání stoky bude navrženo s ohledem na umožnění

bezproblémového připojení kanalizačních přípojek z jednotlivých připojovaných nemovitostí. Kanalizační přípojky DN150 budou napojeny do profilu potrubí na odbočku, nikoliv do šachty. Pro napojení přípojek budou osazeny odbočky 45° DN 250/150. Umístění odboček pro přípojky budou upřesněny při realizaci stoky.

Všechny povrchy pozemků dotčené stavbou budou uvedeny do původního stavu, přičemž asfaltobetonová komunikace na pozemku parc. č. 1436 bude zapravena položením nové vrstvy asfaltového povrchu po celé její šířce.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání nesouhlasného stanoviska. Pro možnost vydání souhlasného stanoviska je nezbytné doplnění projektové dokumentace o příčný řez s detaily zapravení výkopu a opravy asfaltového povrchu vozovky v celé její šíři.

ZO bere na vědomí neúplnost projektové dokumentace, stavebník bude vyzván k jejímu doplnění.

9.7. Sloupek elektroměru na pozemku obce, parc. č. 145

Předmětem žádosti je souhlas s umístěním stavby/zařízení sloupku elektroměru na obecním pozemku parc. č. 145 v k. ú. Ochoz u Brna, a to v jeho zatravněné ploše těsně na hranici pozemku před zděnou zídou, vedle již stávajícího sloupku telefonního rozvodu, a to z důvodu nevyhovující kapacity stávajícího elektroměru pro instalaci a zapojení fotovoltaických panelů pro RD žadatele.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání nesouhlasného stanoviska – realizaci stavby elektroměrového sloupku je možné řešit stavbou do stávajícího oplocení, které je ve vlastnictví žadatele, obdobně, jako je to provedeno u okolních pozemků.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Sloupek elektroměru na pozemku obce, parc. č. 145“ v k. ú. Ochoz u Brna.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-15

9.8. Ochoz u Brna, Příhon 38/28, příp. NN, Remeš

Předmětem dokumentace je nová, trvalá stavba rozšíření distribuční sítě napěťové hladiny NN, jejíž účelem je připojení nového odběrného místa žadatele kabelovým vedením, včetně instalace nové přípojkové skříně. Jedná se o trvalou stavbu sloužící k distribuci elektrické energie - „připojení k distribuční soustavě přípojkou nebo smyčkou“ do 25 m, NN nevyžadující územní souhlas/rozhodnutí. Přípojková skříně je umístěna na pozemku žadatele.

K žádosti je přiložena Projektová dokumentace.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska za podmínky: Před realizací akce Investor uzavře s obcí Ochoz u Brna smlouvu o smlouvě budoucí na zřízení věcného břemene na vedení NN. Stavební výbor současně upozorňuje stavebníka na křížení dotyčného vedení s trasou vodovodu a trasou plynu. Tato křížení nejsou v předložené projektové dokumentaci nijak řešena.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Ochoz u Brna, Příhon 38/28, příp. NN, Remeš“ v k. ú. Ochoz u Brna. Za podmínky

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení věcného břemene vedení NN a za podmínky vyřešení křížení sítí.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-16

10. Smlouvy

10. 1. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo „Oprava místní komunikace na parcele č. 523, Ochoz u Brna“

S ohledem na skutečnost, že zkoušky únosnosti pláně nebyly vyhovující, muselo dojít k výrazné sanaci podloží, a to + 50 cm ve spodním úseku komunikace a + 30 cm ve vyšších místech komunikace. S tím souvisí vícepráce oproti původnímu projektu a navýšení ceny o 829 828,10 Kč bez DPH, tj. 1 004 092 Kč vč. DPH, současně i k prodloužení termínu realizace o 15 dní, tj. do 15. 6. 2024. Současně byl zaslán i rozpočet na vícepráce řešené v souvislosti s přípravnými pracemi pro veřejné osvětlení, tato však přišla hodinu před zasedáním, bude tedy řešena až po odsouhlasení technickým dozorem na dalším zasedání zastupitelstva obce.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo „Oprava místní komunikace na parcele č. 523, Ochoz u Brna“, na základě, kterého se navýšuje částka za provedené práce o 829 828,10 Kč bez DPH, tj. 1 004 092 Kč vč. DPH. Současně se prodlužuje termín realizace stavby do 15. 6. 2024.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-17

10. 2. Prodej pozemku parc. č. 1549/1, lesní pozemek o výměře 37 m², k. ú. Ochoz u Brna

Jedná se o prodej pozemku pod chatou za cenu stanovenou znaleckým posudkem, tj. 22 000 Kč, a to vlastníkovu stavby.

Záměr byl zveřejněn na úřední desce od 21. 2. 2024 do 21. 3. 2024, námítky nedorazily.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje prodej pozemku parc. č. 1549/1, lesní pozemek o výměře 37 m², k. ú. Ochoz u Brna, vlastníkovu chaty na tomto pozemku, a to za částku stanovenou znaleckým posudkem č. 4871-1/24 ze dne 4. 1. 2024 vypracovaným Ing. Jaromírem Šumou a pověřuje starostku uzavřením této kupní smlouvy.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-18

11. Různé

11.1. Žádost o pokračování podpory Linky bezpečí, z.s.

Linka bezpečí si podala žádost o finanční příspěvek ve výši 7 500 Kč na podporu linky, která se zabývá pomocí dětem, které se potýkají s psychickými problémy. Naše obec přispívala na jejich podporu i v loňském roce.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje finanční příspěvek ve výši 7 500 Kč na podporu činnosti Linky bezpečí, z.s., pro rok 2024.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-19

11.2. Žádost o poskytnutí příspěvku na ranou péči na rok 2024 – Společnost pro ranou péči

Obec obdržela další žádost o poskytnutí finančního příspěvku, kdy dle sdělení poskytuje služby v naší obci dvěma rodinám s dítětem se zrakovým nebo kombinovaným postižením. Jedná se o terénní službu, která je rodinám poskytována bezplatně. Konzultace probíhají pravidelně 1x 1-3 měsíce, dle potřeb rodiny. Žádají o částku 20 800 Kč.

Nepředložena výroční zprava.

ZO bere žádost na vědomí a žádá o její doplnění

11.3. Žádost o finanční podporu – Popálky, o.p.s.

Společnost se věnuje popáleným lidem všech věkových kategorií a jejich blízkým při návratu do běžného života. S tím, že uvádí, že někteří naši občané pomoc nějakým způsobem využili.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje finanční příspěvek ve výši 5 000 Kč na podporu činnosti Popálky, o.p.s.

Pro:	4	Proti:	0	Zdržel se:	4
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo nebylo přijato

Pro: Martina Pešková, Kamil Beránek, Ladislav Klusáček, Libor Mikulica

Proti: ---

Zdržel se: Eva Drochytková, Alena Pírková, Hana Hudcová, Ondřej Mlejnek

11.4. Rozpočtové opatření č. 1/2024

Starostka seznámila s rozpočtovým opatřením, které se týká převodů v rámci položek.

Rozpočtové opatření je jako příloha č. 4 součástí tohoto zápisu.

ZO bere rozpočtové opatření na vědomí

11.5. Pověření zastupitele možností oddávat

Na obec dorazila žádost, aby zastupitel Ladislav Klusáček oddal nesezdaný pár.

Hlasování o návrhu usnesení: Zastupitelstvo obce pověřuje člena zastupitelstva doc. Ing. Ladislava Klusáčka, CSc. k přijímání prohlášení o uzavření manželství ve správním obvodu nematriční obce dle § 658 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a § 11a odst. 1 písm. b) zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-20

Hlasování o návrhu usnesení: Zastupitelstvo obce pověřuje člena zastupitelstva doc. Ing. Ladislava Klusáčka dle § 108 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, užívat při občanských sňatcích závěsný odznak se státním znakem České republiky.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 4/2024-21

12. Rozprava

Libor Mikulica měl dotaz k biotopu V Luhu.

Starostka: V současné době probíhá kácení stromů a příprava výběrového řízení na zhotovitele. Díky spolupráci s Janou Žáčkovou, která upozornila na dotační titul zaměstnanecké dotace Veluxu (Employee Foundation of the VKR Group) a pomohla s přípravou a kompletací podání žádosti, máme od této organizace příslibu dotaci ve výši cca 7,2 mil. Kč na realizaci projektu, výše bude závislá od skutečných nákladů projektu. Tato informace je relativně nová a bude se projednávat na jednom z následujících zasedání. Není předmětem tohoto zasedání.

Předsedkyně kulturního výboru pozvala na kulturní akce

6. 4. – úklid ke Dni Země

9. 4. – cestovatelská přednáška o Kyrgyzstánu

20. 4. – svoz železného šrotu a velkoobjemový a nebezpečný odpad

19. – 21. 4. akce ke Dni Země pořádané Lesním klubem

13. Přijatá usnesení z jednání ZO č. 4/2024 ze dne 25. 3. 2024

4/2024-01	ZO schvaluje na zapisovatele Radku Sojkovou.
4/2024-02	ZO schvaluje ověřovatele Martinu Peškovou a Ondřeje Mlejníka
4/2024-03	<p>ZO schvaluje program zasedání ZO č. 4/2024.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program 2. Studie dokončení komunikace ul. Obecká – 2. etapa 3. Studie parčík, ul. Za Oborou 4. ZŠMŠ <ol style="list-style-type: none"> 4.1. zpráva z ČŠI + zhodnocení šestiletého funkčního období ředitele ZŠ 4.2. Účetní závěrka a návrh na rozdělení hospodářského výsledku 5. Dotace z rozpočtu obce 6. Kontrolní výbor 7. Kontrola usnesení 8. Zprávy z výborů 9. Stavební věci, vše k. ú. Ochoz u Brna <ol style="list-style-type: none"> 9.1. Novostavba RD Ochoz u Brna, ul. Pod Skalkou parc. č. 1962/79 9.2. Novostavba RD, parc. č. 251/4 9.3. Doplnkové stavby, parc. č. 1063/4, 1001/1, 1001/2 9.4. Doplnkový objekt se saunou k RD, parc. č. 747/1, 747/2 9.5. Vyjádření k povolení sjezdu z parc. č. 513/2 9.6. Prodloužení a připojení splaškové kanalizace k pozemku parc. č. 1434/2, ul. Stará cesta 9.7. Sloupek elektroměru na pozemku obce, parc. č. 145 9.8. Ochoz u Brna, Příhon 38/28, příp. NN, Remeš 10. Smlouvy <ol style="list-style-type: none"> 10.1. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo „Oprava místní komunikace na parcele č. 523, Ochoz u Brna“ 10.2. Prodej pozemku parc. č. 1549/1, lesní pozemek o výměře 37 m², k. ú. Ochoz u Brna 11. Různé <ol style="list-style-type: none"> 11.1. Žádost o pokračování podpory Linky bezpečí, z.s. 11.2. Žádost o poskytnutí příspěvku na ranou péči na rok 2024 – Společnost pro ranou péči

	<p>11.3. Žádost o finanční podporu – Popálky, o.p.s. 11.4. Rozpočtové opatření č. 1/2024 11.5. Pověření zastupitele možností oddávat 12. Rozprava 13. Přijatá usnesení Závěr</p>
4/2024-04	ZO schvaluje studii dokončení komunikace ul. Obecká – 2. etapa za podmínky řešení dožívající historické dešťové kanalizace, za podmínky řešení dožívající historické dešťové kanalizace samostatným či navazujícím projektem a prověření vhodnosti zvýšené křižovatky.
4/2024-05	ZO schvaluje studii parčíku ul. Za Oborou, Ochoz u Brna zpracovanou Ing. Jitkou Schneiderovou.
4/2024-06	ZO využívá své možnosti stanovené zákonem a zavazuje se do budoucna pravidelně po 6 letech, vypisovat výběrové řízení na ředitele školy, počínaje koncem následujícího funkčního období, tj. od roku 2030.
4/2024-07	ZO bere na vědomí hospodářský výsledek ZŠMŠ Ochoz u Brna, okres Brno-venkov, p. o., a schvaluje rozdělení zisku z hlavní činnosti této p. o., takto do rezervního fondu této p. o. bude převeden zisk z HČ ve výši 159 351,48 Kč a do fondu odměn bude převeden částky 500 000 Kč.
4/2024-08	ZO schvaluje poskytnutí dotace spolkům dle tabulky, která je součástí tohoto zápisu ze zasedání zastupitelstva obce č. 4/2024.
4/2024-09	ZO rozšiřuje počet členů kontrolního výboru na 5.
4/2024-10	ZO volí další členku kontrolního výboru, a to Silvii Suchomelovou. Nadále tedy kontrolní výbor bude pracovat ve složení Ondřej Mlejnek – předseda a dalšími členy jsou Jana Hradská, Miroslav Ryšavý, Silvie Bočková a Silvii Suchomelová.
4/2024-11	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Novostavba RD Ochoz u Brna, ul. Pod Skalkou parc. č. 1962/79“ včetně nového řešení sjezdu, za podmínky zrušení a zatravnění původního sjezdu.
4/2024-12	ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Novostavba RD, parc. č. 251/4“ v k. ú. Ochoz u Brna.
4/2024-13	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Doplňkový objekt se saunou k RD, parc. č. 747/1, 747/2“ v k. ú. Ochoz u Brna.
4/2024-14	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „sjezdu z parc. č. 513/2“ na pozemek parc. č. 523 vše v k. ú. Ochoz u Brna za následujících podmínek. Realizace této stavby proběhne současně a v koordinaci s aktuálně probíhající stavbou „Oprava místní komunikace Ke Hřišti“ tak, aby byly respektovány niveleta a příčný sklon vozovky u této probíhající stavby. Současně musí být respektovány požadavky uvedené ve vyjádření Policie ČR pro tento vjezd.
4/2024-15	ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Sloupek elektroměru na pozemku obce, parc. č. 145“ v k. ú. Ochoz u Brna.
4/2024-16	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Ochoz u Brna, Příhon 38/28, příp. NN, Remeš“ v k. ú. Ochoz u Brna.

	Za podmínky uzavření smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení věcného břemene vedení NN a za podmínky vyřešení křížení sítí.
4/2024-17	ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo „Oprava místní komunikace na parcele č. 523, Ochoz u Brna“, na základě, kterého se navyšuje částka za provedené práce o 829 828,10 Kč bez DPH, tj. 1 004 092 Kč vč. DPH. Současně se prodlužuje termín realizace stavby do 15. 6. 2024.
4/2024-18	ZO schvaluje prodej pozemku parc. č. 1549/1 lesní pozemek o výměře 37 m², k. ú. Ochoz u Brna, vlastníkoví chaty na tomto pozemku, a to za částku stanovenou znaleckým posudkem č. 4871-1/24 ze dne 4. 1. 2024 vypracovaným Ing. Jaromírem Šumou a pověřuje starostku uzavřením této kupní smlouvy.
4/2024-19	ZO schvaluje finanční příspěvek ve výši 7 500 Kč na podporu činnosti Linky bezpečí, z.s., pro rok 2024.
4/2024-20	Zastupitelstvo obce pověřuje člena zastupitelstva doc. Ing. Ladislava Klusáčka, CSc. k přijímání prohlášení o uzavření manželství ve správním obvodu nematrické obce dle § 658 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a § 11a odst. 1 písm. b) zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů.
4/2024-21	Zastupitelstvo obce pověřuje člena zastupitelstva doc. Ing. Ladislava Klusáčka dle § 108 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, užívat při občanských sňatcích závěsný odznak se státním znakem České republiky.

14. Závěr

Starostka obce poděkovala všem přítomným za účast, a ukončila zasedání ZO v 20:55 hodin.

V Ochozi u Brna dne 25. 3. 2024

Zapisovatelka: Radka Sojková

Ověřovatelé zápisu:

Martina Pešková

Mgr. Ondřej Mlejnek, Ph.D.

Mgr. Eva Drochytková
Starostka

Alena Pírková
Místostarostka

- Přílohy:
- 1) Studie dokončení komunikace ul. Obecká – 2. etapa
 - 2) Studie parčík ul. Za Oborou
 - 3) Zpráva z ČŠI vč. přijatých opatření a zápis z jednání školské rady
 - 4)
 - a) Zpráva z ekologického výboru
 - b) Zpráva z kulturního výboru
 - c) Zpráva ze stavebního výboru
 - 5) Rozpočtové opatření č. 1/2024



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-84/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-18/24-B

Název	Základní škola a mateřská škola Ochoz u Brna, okres Brno-venkov
Sídlo	Brněnská 75, 664 02 Ochoz u Brna
E-mail	zs_ochoz@volny.cz
IČO	49 459 473
Identifikátor	600 111 261
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jozef Martečík
Zřizovatel	obec Ochoz u Brna
Místo inspekční činnosti	Brněnská 75, Školní 200, Ochoz u Brna
Inspekční činnost na místě	17. 1. 2024 – 19. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Ochoz u Brna, okres Brno-venkov (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Činnost MŠ (dvě třídy) a školní jídelny je realizována na odloučeném pracovišti, ostatní činnosti (včetně jedné třídy MŠ) jsou vykonávány v sídle školy.

MŠ zajišťovala vzdělávání 62 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 16 dětí, z nich mělo jedno odklad školní docházky a jedno speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“). Jedno dítě bylo zapsáno k individuálnímu vzdělávání. Nejvyšší povolený počet 84 dětí byl využit na 74 %.

ZŠ zajišťovala vzdělávání 88 žákům prvního až pátého ročníku v šesti třídách prvního stupně, z toho osmi žákům se SVP. Nejvyšší povolený počet 125 žáků byl využit na 70 %.

Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 79 účastníkům ve třech odděleních. Nejvyšší povolený počet 90 účastníků byl využit na 88 %.

Školní stravování je dětem a žákům zajištěno ve školní jídelně umístěné na odloučeném pracovišti na ulici Školní a v nově zbudované školní jídelně – výdejně dětem z další třídy MŠ. Zapojením do projektů „Ovoce do škol“ škola přispívá k upevnění povědomí žáků o zdravém stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel zpracoval své koncepční záměry na období 2024 – 2028, z nichž je zřejmé jeho směřování školy. Stanovenými hlavními cíli jsou zvyšování digitální gramotnosti dětí, žáků a pedagogů, zkvalitňování podmínek pro výuku tělesné výchovy a další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Vzhledem k narůstajícímu počtu dětí a žáků zásadně změnil strukturu řízení školy. Od školního roku 2023/2024 jmenoval zástupce ředitele pro předškolní vzdělávání, pro základní vzdělávání a vedoucí vychovatelku školní družiny. Na vedoucí pracovníky delegoval část svých kompetencí. Doposud se mu nepodařilo nastavit optimální systém řízení vedoucích pracovníků. Oboustranné předávání informací a zadávání operativních úkolů vedoucím pracovníkům realizuje neprůkazně, nelze proto účinnost řízení školy vyhodnotit. Ředitel vykonává ve škole dále pozice vedoucího školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“), výchovného poradce a IT koordinátora. Kumulace pracovních pozic vedoucího pracovníka s dalšími funkcemi se nejeví vzhledem k objemu vykonávané práce jako optimální.

Řízení předškolního vzdělávání, kterým ředitel pověřil svoji zástupkyni a obsahem pracovní náplně jí stanovil veškeré pravomoci potřebné k samostatnému řízení MŠ, je nadstandardní. Zástupkyně ředitele při něm uplatnila dlouholeté pedagogické zkušenosti, rovněž její úzká spolupráce s bývalou vedoucí učitelkou MŠ se pozitivně projevila na kvalitě vedení předškolního vzdělávání. Základní dokumentace MŠ je na velmi dobré úrovni, dokazuje promyšlenou a jasnou strategii rozvoje MŠ, se kterou jsou srozuměni všichni aktéři vzdělávání. Jednání pedagogické rady předškolního a základního vzdělávání probíhají převážně odděleně. Pedagogická rada pro předškolní i základní vzdělávání se podrobně věnuje vyhodnocování vzdělávacích výsledků dětí a žáků, provozním a organizačním záležitostem. Pedagogická rada předškolního vzdělávání se rovněž důsledně zabývá předáváním informací a poznatků ze vzdělávacích akcí v rámci DVPP. Vedení školy realizuje četnou hospitační činnost, opomíjí však v této oblasti zájmové vzdělávání. Poměrně kvalitně vyhodnocené závěry z hospitací však v základním vzdělávání nejsou

následně využity pro plánování DVPP. Vedení nemá nastaven systém metodického vedení pedagogických pracovníků ZŠ, v rámci kterého by docházelo k cílenému předávání zkušeností, sjednocování se v oblasti vzdělávání žáků a ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Ředitel dle předložené dokumentace formálně ustanovil metodické sdružení a předmětové komise, které však nejsou funkční, což potvrdili v rámci pohospitačních rozhovorů učitelé. Začínající pedagogové mají přidělené mentory, kteří jim pomáhají zorientovat se v organizačních, administrativních a dalších postupech při zajišťování vzdělávání žáků. V rámci uvádění nových pedagogů jsou uplatňovány vzájemné hospitace, které mají pozitivní dopad na vzdělávání žáků a účastníků vzdělávání.

Vzhledem k dostatečné kvalifikovanosti pedagogů a posílení pedagogického týmu o asistenta pedagoga a školní asistentku, měla škola v době inspekční činnosti dobré personální podmínky. Téměř všichni pedagogové jsou pro vzdělávání dětí a žáků kvalifikováni, ojediněle však v ZŠ nemají příslušnou odbornost k předmětům, které vyučují. Vzdělávání žáků těmito pedagogy bylo srovnatelné s kvalitou výuky učitelů s odborností k daným předmětům. Vzdělávání pedagogů vedení plánovalo především na základě jejich osobních požadavků, potřeb školy a v předškolním vzdělávání také ze závěrů z hospitační činnosti. Účast pedagogů na vzdělávacích akcích je četná a jejich výběr je vhodně zaměřený především na zkvalitňování vzdělávacího procesu a školou plánované rozšíření výuky v anglickém jazyce. Nezahrnují však oblasti, ve kterých byly při hospitační činnosti zjištěné pracovníky České školní inspekce rezervy, zejména pak práce s cíli výuky v závěrech hodiny, rozvoj spolupráce žáků a jejich vzájemné komunikace při výuce.

ŠPP velmi dobře zajišťuje poradenské služby všem účastníkům vzdělávání. Nastalé problémy řeší operativně na neformálních schůzkách pracovníků ŠPP. Výchovný poradce zajišťuje komunikaci se školskými poradenskými zařízeními, eviduje jejich doporučení pro žáky a zabezpečuje realizaci doporučených podpůrných opatření. Speciální pedagožka zabezpečuje výuku předmětu speciální pedagogické péče jako jedno z podpůrných opatření. Uskutečňuje rovněž pedagogickou intervenci žákům s odlišným mateřským jazykem, čímž jim napomáhá vhodnými postupy lépe zvládat probírané učivo. Pro aktivní vyhledávání nadaných či mimořádně nadaných žáků škola prozatím nemá vypracovaný systém. Žákům nadaným i talentovaným je věnována pozornost prostřednictvím jejich účasti v soutěžích a nabídkou zájmových aktivit ve spolupráci se Základní uměleckou školou Jedovnice. Zpracovaný školní preventivní program odpovídá potřebám školy, metodická prevence ve spolupráci s učiteli zajišťuje pro žáky vhodné preventivní aktivity. Ty jsou realizovány v rámci naplňování školního vzdělávacího programu, reflektují rovněž aktuální potřeby vyhodnocené jako potenciální riziko. Případným nevhodným chováním žáků se pracovníci ŠPP ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci operativně zabývají. Škola v posledních letech neřešila žádné závažnější projevy rizikového chování žáků.

Na rozvoji školy po materiální stránce se výrazně podílí zřizovatel. Od minulé inspekční činnosti došlo k vybudování nástavby, čímž škola získala dvě nové učebny a ředitelnu. Od 1. 9. 2023 je v provozu dostavba školy, díky které škola mohla otevřít třetí třídu MŠ, získala další dvě učebny, z nichž jedna aktuálně slouží jako samostatné oddělení školní družiny. Prostorové podmínky i materiální vybavení školy jsou nadstandardní. Všechny třídy ZŠ jsou vybaveny moderním nábytkem, dataprojektory, digitálními technologiemi a množstvím názorných pomůcek. V každé třídě se nachází relaxační koutky s odpočinkovým nábytkem a hrami pro kvalitní trávení volného času o přestávkách. Rovněž materiální podmínky MŠ se od poslední inspekční činnosti zlepšily cíleným dovybavením učebními pomůckami včetně digitálních technologií. Učebny školní družiny jsou velmi dobře vybaveny pro odpočinkové a spontánní činnosti účastníků. Na chodbách školy jsou vybudovány relaxační a herní koutky, které umožňují aktivní trávení volného času žáků.

Pro podporu čtenářské gramotnosti jsou třídy ZŠ vybaveny příručními knihovničkami s množstvím knih a časopisů.

Bezprostřední okolí školy nabízí četné možnosti pro vzdělávání dětí a žáků zejména v environmentální oblasti, ale také pro rozvoj jejich pohybových dovedností. Prostorná školní zahrada je vybavena interaktivními prvky, které tento druh vzdělávání vhodně podporují. Pro rozvoj pohybových dovedností žáků a účastníků zájmového vzdělávání jsou rovněž využívány školní cvičebna a školní dvůr.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí vycházelo z platného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a velmi cíleně zpracovaného třídního plánu s konkrétními činnostmi k plnění stanovených cílů a očekávaných výstupů. Třídní vzdělávací plány obsahovaly i zcela konkrétní individualizované nabídky činností na základě výstupů z pedagogické diagnostiky. Nedílnou součástí plánování byl pravidelně vyhodnocovaný Individuální plán pro dítě se SVP. Při samotném vzdělávání dítěte se SVP se velmi kladně projevovale spolupráce učitelek, asistentky pedagoga a zákonných zástupců. Vzdělávání dětí probíhalo v přátelské a partnerské atmosféře zásluhou uplatňovaného pedagogického stylu. Vstřícný přístup učitelek a podpora prosociálního chování vytvářely příznivé klima podporující vzdělávání dětí. Zaměstnanci školy přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti při vzdělávacím procesu. Pečlivá práce při vyhodnocování osobních potřeb dětí, znalosti a funkční užívání účinných metod a forem a spolupráce s partnerskými organizacemi umožňovaly vznik pestré a promyšlené vzdělávací nabídky. Činnosti byly nabízené v různých stupních náročnosti, s možností rozličných postupů. To velmi podporovalo samostatné rozhodování dětí a rozvoj jejich logického myšlení. Všechny děti tak dostávaly konkrétní pomoc a podporu, kterou aktuálně potřebovaly. Uplatňované vzdělávací metody odpovídaly stanoveným cílům, možnostem, schopnostem a potřebám dětí. Ty měly dostatek času smysluplně rozehrát hry a ukončit je dle vlastního uvážení. Učitelky jim svými přirozenými vstupy hry nenásilně obohacovaly a dále rozvíjely. Využíváním tematických koutků byl kladen důraz na vytvoření prostoru pro samostatnost, tvořivost a iniciativu každého z přítomných dětí. V praxi projevovaly děti velký zájem o polytechnickou dílničku, v níž se seznamovaly s prací s různými materiály. Měly dostatečný časový prostor pro pobyt venku, byly uspokojovány jejich individuální potřeby spánku a odpočinku, dostávaly bohatou nabídku ovoce a zeleniny, měly možnost určit si množství jídla. To vše vytvářelo optimální předpoklady pro jejich zdravý vývoj.

Výuka v ZŠ probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Žáci projevovali zájem o připravené aktivity a důvěru k vyučujícímu. Dodržovali nastavená komunikační a organizační pravidla. Učitelé s pravidly vhodně pracovali a vedli žáky ke vzájemnému respektu. V úvodu hodin vyučující zařazovali vstupní motivaci, pozitivní vliv na vzdělávání žáků měla i průběžná motivace. Obvykle žákům sdělili téma hodiny případně její průběh. Měně pracovali s výukovým cílem, který následně v závěru hodin spolu s žáky vyhodnotili. Učitelé výuku plánovali s cílem co nejvyššího aktivního zapojení žáků. Vhodně zařazovali různé relaxační aktivity, střídali pracovní místa a činnosti tak, aby si udrželi pozornost žáků po celou dobu výuky. Pochopení vzdělávacího obsahu v širších souvislostech napomáhalo poměrně časté zařazování mezipředmětových vztahů a aktivit zaměřených na praktické využití osvojeného učiva. Vzdělávání bylo založeno především na frontální výuce a samostatné práci žáků. Vzhledem k voleným formám práce u žáků nebyla dostatečně rozvíjena jejich vzájemná komunikace a spolupráce. V rámci zařazených aktivit učitelé nadstandardně věnovali soustavnou pozornost rozvoji vyjadřovacích schopností žáků, vedli je k prezentaci vlastních

myšlenek. V hospitovaných hodinách výuky cizího jazyka učitelé promyšleně rozvíjeli všechny složky jazyka. Zájem žáků o probírané učivo podporovali pestrou škálou učebních pomůcek a výukových materiálů. Ve všech hodinách učitelé využívali při procvičování učiva a prezentaci nové látky interaktivní tabuli. Vyučujícími byla uplatňována diferenciací učiva s cílem zajistit různou náročnost úkolů vzhledem k aktuálním schopnostem a potřebám žáků. Přítomnost asistentky pedagoga byla díky jejímu aktivnímu zapojení do vzdělávání žáků přínosná. Žákům byly jen v malé míře vytvářeny příležitosti zapojovat se do aktivit, v rámci kterých společně s vyučujícími dokázali shrnout a pojmenovat přínos výuky. Byli sice vedeni k osvojování si schopnosti uplatňovat sebehodnocení, často však bylo realizováno formálně. Sebehodnocení žáků bylo zaměřeno převážně na dojmy z výuky, ojedinele na schopnost pojmenovat to, zda byl cíl výuky naplněn. Málokdy vyučující využila vyjadřovacích schopností a argumentační dovednosti žáků pro tuto činnost. Písemnostem žáků učitelé převážně věnují dostatečnou pozornost, poskytují žákům prostřednictvím nich zpětnou vazbu a vedou je k práci s chybou. Při písemném ověřování znalostí bylo patrné, že vyučující respektují nastavená podpůrná opatření u žáků se SVP.

Žáci se v hospitovaných hodinách tělesné výchovy ochotně zapojovali do nabízených činností, respektovali nastavená pravidla a pravidla fair play. Vyučující méně dbali na protažení a zklidnění v závěru hodiny, což nepodporuje správnou psychohygienu žáků a není v souladu se základními didaktickými zásadami výuky tělesné výchovy.

Na dobré úrovni byla vedena výuka speciálně pedagogické péče, v rámci které speciální pedagožka promyšleně rozvíjela oslabené dílčí funkce a komunikační dovednosti žáků. Žákům s odlišným mateřským jazykem ve spolupráci s třídní učitelkou poskytuje podporu při rozvoji slovní zásoby, osvojování si pravidel českého jazyka a rozvoji komunikačních dovedností.

Zájmové vzdělávání probíhalo na velmi dobré úrovni. Aktivity byly zaměřené na relaxaci účastníků a jejich odpočinek. V rámci řízených činností účastníci měli možnost vybrat si z nabízených činností dle vlastního zájmu. Při jednotlivých aktivitách měli možnost spolu komunikovat, věnovat se společným hrám či individuálně voleným činnostem a sportovním aktivitám. Rozvíjeli si tak sociální, pohybové, výtvarné, motorické a komunikativní dovednosti. Účastníci se do nabízených aktivit se zájmem zapojovali a vyjadřovali spokojenost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání využívala promyšlený systém evaluačního procesu, jehož cílem je získat co nejvíce informací vhodných pro objektivní posuzování všech oblastí za účelem dalšího rozvoje školy. Součástí evaluace je pedagogická diagnostika, hospitační záznamy, hodnocení jednotlivých témat i celkové hodnocení. Tyto nástroje obsahují zřetelné výstupy poskytující výpověď o možných nedostatcích a tím umožňují stanovit jasné postupy vedoucí k nápravě. Pedagogické pracovnice pravidelně hodnotí tematické části integrovaných bloků realizovaného školního vzdělávacího programu směrem ke stanoveným cílům a ke vhodnosti využití konkrétních metod a forem vzdělávání, což následně zvyšuje efektivnost vzdělávacího procesu. Dále při hodnocení osobní úrovně dítěte učitelky využívají portfolia, dětskou kresbu a test školní zralosti, z nichž čerpaly základní informace a stanovily případnou spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Velmi dobrých výsledků dosahují ve vzdělávání dítěte se SVP. Řádné výsledky předškolního vzdělávání odpovídají kvalitně nastaveným podmínkám a uplatňovaným pedagogickým přístupům. S tím potom koresponduje aktivita a zájem dětí a jejich schopnost si spontánní

činnosti zorganizovat, většinou i smysluplně rozvíjet a případně řešit problémové situace. Jsou schopny vzájemné kooperace, do hry si přirozeně promítají své zážitky a zkušenosti.

Děti, které plní povinné předškolní vzdělávání, prokazují dovednost napsat hůlkovým písmem své jméno a držet správně psací náčiní. Orientují se v elementárních matematických pojmech. Pedagogické pracovnice průběžně sledují úspěšnost dětí při přechodu do prvního ročníku povinného základního vzdělávání, tato zpětná vazba potvrzuje požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole.

Škola pravidelně a systematicky sleduje výsledky vzdělávání žáků. Při hodnocení někteří pedagogové nepostupují podle školou stanovených pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků tím, že v některých případech používali mezistupně a znaménka plus a minus. V pravidlech pro hodnocení chyběla pravidla pro hodnocení žáků prvního ročníku. K hodnocení výsledků škola využívá zejména standardních hodnotících nástrojů a soustavného sledování výkonů žáků a jejich aktivity. Sebehodnocení žáků je v procesu hodnocení výsledků vzdělávání uplatňováno spíše okrajově a jen v některých třídách, stejně tak jako hodnocení pomocí portfolia. Rezervou je zřídka využívané formativní hodnocení průběžných výkonů všech žáků, které by zaznamenalo jejich vlastní pokrok a podporovalo motivaci k dalšímu učení.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím webu školy, notýsků a žakovských knížek a dále na třídních schůzkách, konzultacích a hovorových hodinách. V rámci svých kompetencí poskytuje škola zákonným zástupcům dětí a žáků kontakty na další odborníky při řešení problematiky odkladů povinné školní docházky, logopedické péče včetně péče o děti se SVP.

Na jednáních pedagogické rady se pedagogové vzájemně informují o prospěchu a chování žáků, jejich vzdělávacích potřebách a celkovém klimatu jednotlivých třídních kolektivů. Závěry jsou využívány k realizaci případných opatření. Škola nemá nastaven systém srovnávání výsledků vzdělávání s jinými školami, nevyužívá žádné externí testování. Srovnání s jinými školami získává škola díky účasti žáků na předmětových soutěžích, a to převážně v matematice. Žáci školy v nich dosahují dobrých výsledků. Adekvátní pozornost je věnována žákům ohroženým školním neúspěchem. Škola jim poskytuje podporu, a to především prostřednictvím spolupráce se zákonnými zástupci, individuální pomoci ve výuce, případně konzultacemi učitelů podle aktuální potřeby žáků. Výchovné problémy řeší jen ojediněle, v posledním období nebyla uložena žádná kázeňská opatření. Celkové vzdělávací výsledky žáků mají velmi dobrou úroveň, jsou meziročně srovnatelné. Škola nemá neprospívající žáky, ve školním roce 2022/2023 prospělo s vyznamenáním 100 % žáků. Jako zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání škola považuje i to, že mnozí žáci pokračují ve vzdělávání na osmiletých gymnáziích a ve výběrových třídách zaměřených na matematiku.

Sledování výsledků zájmového vzdělávání ve školní družině probíhá na základě vlastního interního posouzení verbálních výstupů jednotlivých účastníků i hodnocením praktických činností jednotlivců i skupin. Vychovatelky účastníky aktivně podporují v individuálním rozvoji, cíleně je vedou k aktivnímu trávení volného času a učí je využívat osvojené dovednosti i v praktickém životě.

Na vynikající úrovni je spolupráce MŠ s dalšími institucemi a zákonnými zástupci. Učitelky MŠ zajišťují plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. Připravují pro ně edukačně stimulační skupinky, na kterých zákonní zástupci mohou zjistit míru připravenosti (školní zralosti) dětí. Učitelky jim pak poskytují metodickou podporu pro rozvoj zjištěných dílčích oslabených funkcí. Environmentální zaměření MŠ je systematicky podporováno pravidelnou spoluprací s okolními lesními mateřskými školami, s Českým svazem

zahrádkářů, Lama centrem a zejména zapojením do celostátního environmentálního programu Mrkvička. Polytechnické vzdělávání je mimo jiné zajišťováno ve spolupráci s Místním akční skupinou Bobrava a Malou technickou univerzitou. Vzdělávání žáků je obohaceno doprovodnými školními akcemi (návštěva knihovny, divadel, škola v přírodě apod.). Škola pravidelně pořádá tradiční jarmarky pro rodiče a širší veřejnost. Díky tomu jsou vhodně podporovány sociální, pracovní a občanské kompetence žáků. Zapojením do projektů a účastí na vzdělávacích akcích škola kvalitně naplňuje školní vzdělávací program v oblasti environmentálního vzdělávání (Recyklohraní, Lipka, Rozmarýnek). MŠ umožňovala dětem v odpoledních hodinách navštěvovat kroužek seznámení s anglickým jazykem a výtvarný kroužek. Škola dále organizuje pro žáky kroužek angličtiny a kroužek Infomat (rozvoj infortického a matematického myšlení).

Závěry

Vývoj školy

- Postupným dobudováním škola získala čtyři nové učebny. Došlo k rekonstrukci tříd, které byly vybaveny novým nábytkem a tabulemi s magneticko-keramickým povrchem. Škola byla zmodernizována a vybavena digitálními technologiemi.
- Došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí a žáků ve všech součástech školy. Mateřská škola byla rozšířena o jednu třídu, základní škola o dvě třídy a školní družina o jedno oddělení.
- Od školního roku 2023/2024 ředitel školy ustanovil svoji zástupkyni pro základní školu, zástupkyni pro mateřskou školu a vedoucí vychovatelku.

Silné stránky

- Předškolní vzdělávání má jasně a srozumitelně formulované cíle vzdělávání a pravidelně vyhodnocovanou strategii rozvoje. (1.1)
- Materiální podmínky školy, zejména vybavení digitálními technologiemi, mají pozitivní vliv na realizaci výuky, nadstandardní materiální vybavení mateřské školy umožňuje dětem vzdělávat se dle jejich individuálních potřeb. (2.4)
- Vzdělávání dětí mateřské školy je promyšlené, v souladu s koncepčními dokumenty, vede k rozvoji všech oblastí vzdělávacích cílů. (4.1)
- Vzdělávání dětí mateřské školy je srozumitelné, organizačně zvládnuté s využitím odpovídajících metod a forem, které podněcují objevování a experimentování. (4.2)
- Individualizace vzdělávání dětí mateřské školy vychází z podrobně vedené pedagogické diagnostiky s konkrétními závěry a jejího systematického vyhodnocování. Pedagogická diagnostika dětí obsahuje závěry cíleně využívané v plánování i procesu vzdělávání. (4.3, 5.1)
- V průběhu vzdělávání se vyučujícím nadstandardně dařilo vhodnými činnostmi rozvíjet u žáků komunikační dovednosti. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení základní školy vykazuje nedostatky v oblasti metodického vedení pedagogických pracovníků, což má dílčí dopad na kvalitu průběhu vzdělávání. (2.1)

- Méně promyšlený systém plánování dalšího vzdělávání pedagogů základní školy nevyhází z potřeb zjištěných při hospitační činnosti. (2.3)
- Ve výuce základního vzdělávání učitelé méně využívají moderní metody výuky jako je kooperativní učení, kritické myšlení, práce s informacemi. Žáci nejsou v odpovídající míře vedeni k práci s cílem hodiny a jeho vyhodnocením. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit oblast řízení jako celku, zejména řízení vedoucích pracovníků a metodického vedení pedagogických pracovníků základního a zájmového vzdělávání.
- Nastavit funkční plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro pedagogy základního a zájmového vzdělávání vycházející ze zjištění z kontrolní činnosti, koncepčních záměrů školy a požadavků a potřeb pedagogických pracovníků.
- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na zkvalitnění průběhu vzdělávání tělesné výchovy, na spolupráci žáků a jejich vzájemnou komunikaci a na práci s cílem hodiny v závěru vyučovací hodiny.
- Nastavit způsoby vzájemné metodické podpory mezi učiteli a efektivně je využívat.
- Delegovat funkce, které vykonává ředitel školy, na další pedagogické pracovníky.
- Upřesnit pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a důsledně je dodržovat.
- Zaměřit se na hodnocení a zřetelné formulování posunu jednotlivých dětí, postupně využívat vzájemné hodnocení a sebehodnocení nejen k vyjádření pocitů libosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107603616 Mateřská škola, IZO:102179425 Základní škola, IZO: 118300431 Školní družina, IZO: 103279903 Školní jídelna, IZO: 181138115 Školní jídelna - výdejna ze dne 18. 12. 2023
2. Výkazy o jednotlivých činnostech školy k rozhodnému datu školního roku 2023/2024
3. Potvrzení o obsazení pracovního místa ředitele školy ze dne 7. 6. 2018
4. Školní řád (včetně samostatné přílohy - Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) platný od 1. 9. 2012, včetně Dodatku č. 1 - 5
5. Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2023/2024
6. Koncepce rozvoje školy na léta 2020 – 2024
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024, Plán DVPP 2023/2024, dlouhodobý plán DVPP ze dne 29. 8. 2023, Plán práce pro školní rok 2023/2024

8. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků, přehled absolvovaných vzdělávacích akcí za období v roce 2023
9. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2022/2023
10. Záznamy z hospitační činnosti v ZŠ realizované ve školním roce 2023/2024
11. Dokumentace týkající se zápisů do prvního ročníku pro školní rok 2023/2024
12. Rozvrh hodin všech tříd platný ve školním roce 2023/2024
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024
14. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Písemnosti žáků, notýsky a žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
16. Třídní knihy tříd vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Výroční zpráva o činnosti školní rok 2022/2023
18. Dokumentace školní družiny (Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2015, Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené a Docházkový sešit ŠD vedené ve školním roce 2023/2024)
19. Plánování MŠ: Třídní vzdělávací plány, Roční plán s termíny porad, plánem kontrolní a hospitační činnosti, plánem DVPP a spolupráce
20. Školní řád MŠ s účinností od 1. 9. 2023 včetně podpisových archů o seznámení zaměstnanců a informování zákonných zástupců
21. Třídní knihy pro mateřskou školu vedené ve školním roce 2023/2024, zápis – seznámení dětí s bezpečnostními pravidly
22. Evaluační nástroje: Záznamové arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte, Evaluace tematických částí, Vyhodnocování naplňování cílů za školní rok 2022/2023, Záznamové archy hospitační činnosti, Portfolia
23. Pracovní náplň a pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
24. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024: Evidenční list pro dítě v mateřské škole
25. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a školního stravování
26. Dokumentace k individuálnímu vzdělávání

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

27.1.2024

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K INSPEKČNÍ ZPRÁVĚ

Název školy: Základní škola a mateřská škola Ochoz u Brna, okres Brno-venkov

Adresa školy: Brněnská 75, Ochoz u Brna, 664 02

RED IZO školy: 600 111 261

Ředitel/ka školy: Mgr. Jozef Martečík

Spis: ČŠIB-S-18/24-B

Datum zpracování: 12.2.2024

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Základní škola	
Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)	Řízení základní školy vykazuje nedostatky v oblasti metodického vedení pedagogických pracovníků, což má dílčí dopad na kvalitu průběhu vzdělávání. (2.1)
Cíl = Žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)	Vedení školy aktivně řídí pedagogické procesy na úrovni školy. Podněcuje pedagogický rozvoj školy v souladu s koncepcí rozvoje školy. Systematicky vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech pedagogických procesů (vzdělávání), ale i v oblasti řízení školy. Systém autoevaluace školy je promyšlený. Procesy řízení i vyhodnocování jsou prováděny efektivně tak, aby vytvářely podmínky pro zkvalitňování vzdělávání každého žáka. Vyhodnocována je i účinnost opatření zaváděných ke zlepšení stavu. Při řízení vedení školy respektuje všechny relevantní právní předpisy.
Opatření, která povedou k naplnění cíle (díleč a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)	V návaznosti na koncepci rozvoje školy zformulujeme naše priority, které se promítnou do přijímaných opatření. Nastavíme účinný systém řízení kvality pedagogické práce včetně nástrojů monitorování a zpětné vazby např. hospitační nebo kontrolní činnost zaměřená na danou prioritu. Účelně rozdělíme kompetence mezi vedoucí pracovníky školy.
Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)	Indikátor naplnění cíle bude odstranění dílčího dopadu na kvalitu průběhu vzdělávání.
Termín pro dosažení stanoveného cíle	Od příštího školního roku 2024 – 2025.

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Základní škola	
Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)	Méně promyšlený systém plánování dalšího vzdělávání pedagogů základní školy nevychází z potřeb zjištěných při hospitační činnosti. (2.3)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)	Vedení školy bude provádět systematické hodnocení práce pedagogů a poskytovat jim pravidelně užitečnou zpětnou vazbu k jejich práci. Na základě hodnocení budeme plánovat spolu s pedagogy jejich další profesní rozvoj. Vedení školy bude motivovat pedagogy k sebehodnocení a ke vzájemnému poskytování užitečné zpětné vazby. Aktivně a účinně budeme podněcovat profesní rozvoj pedagogů rozmanitými efektivními formami a vytvářet podmínky pro jejich realizaci. Škola bude cíleně podporovat rozvoj pedagogických schopností začínajících pedagogů, pro něž má zpracovaný účinný adaptační program.
Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)	Na základě zjištění potřeb dalšího vzdělávání pedagogů a požadavků pedagogů vytvoříme a realizujeme plán dalšího vzdělávání na rok nebo delší období
Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)	Ucelený promyšlený systém plánování dalšího vzdělávání pedagogů základní školy vycházející z potřeb zjištěných při hospitační činnosti.
Termín pro dosažení stanoveného cíle	Od příštího školního roku 2024 – 2025.

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Základní škola	
Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)	Ve výuce základního vzdělávání učitelé méně využívají moderní metody výuky jako je kooperativní učení, kritické myšlení, práce s informacemi. Žáci nejsou v odpovídající míře vedeni k práci s cílem hodiny a jeho vyhodnocením. (4.2)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření	Pedagogové volí formy a metody výuky tak, aby odpovídaly stanoveným výukovým cílům, a vytvářejí pozitivní třídní klima podporující učení. Výuka je pro žáky srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá. Ve výuce jsou účelně zastoupeny různé metody a formy. Pedagogové nabízejí žákům aktivity podporující objevování, experimentování,

(formuluje RŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)	kladení otázek, tvořivost, autonomii a iniciativu každého z žáků. Vedou žáky k pochopení souvislosti toho, co se naučili ve škole, s běžnými reálnými situacemi.
Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)	Individuální práce žáků, spolupráce žáků v menších skupinách, společná – frontální práce celé třídy,
Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)	Trvale rozvíjené schopnosti žáků účelně využívat různé informační zdroje a dovednosti potřebné pro úspěšné uplatnění v moderní společnosti.
Termín pro dosažení stanoveného cíle	Od příštího školního roku 2024 – 2025.

Zápis ze zasedání školské rady při ZŠ a MŠ Ochoz u Brna

Místo konání: ZŠ Ochoz u Brna, Ochoz u Brna 75, 664 02

Datum konání: 18. 3. 2024

Zahájení: 17:00 hodin

Ukončení: 19:00 hodin

Přítomni:

- za školskou radu: Patrik Bula, předseda školské rady
Jana Čapková
- za pedagogický sbor: Mgr. Jana Heršálková
Mgr. Karla Junáková
Mgr. Alena Strašková, zástupkyně ředitele školy
- za zřizovatele: Ing. Jana Hradská
Martina Pešková
Mgr. Libor Mikulica

Omluveni:

- za školskou radu: Mgr. Miroslava Říhová

Host: Mgr. Jozef Martečík, ředitel školy

Program

1. Zahájení
2. Změna ŠVP – angličtina od 1. ročníku
3. Pálení čarodějnic
4. Projednání Inspekční zprávy České školní inspekce
5. Diskuze
6. Volná diskuze pouze za účasti členů školské rady
7. Závěr

Průběh jednání

1. Předseda školské rady pan Patrik Bula všechny přítomné přivítal. Jelikož všichni členové školské rady byli s programem předem seznámeni, přistoupilo se k projednávání jednotlivých bodů programu.

2. Ředitel školy v součinnosti s členkami učitelského sboru obeznámil ostatní členy školské rady s plánovanou změnou Školního vzdělávacího programu. Jedná se o rozšíření výuky anglického jazyka od 1. ročníku. Tato změna bude vyžadovat úpravu rozvrhu a jednu hodinu týdně bude třeba uvolnit z disponibilních předmětů. Konkrétně se tato hodina bude týkat českého jazyka. Škola je personálně i finančně připravena na změnu od 1. září.

Hlasování o schválení změny Školského vzdělávacího programu o rozšíření výuky anglického jazyka od 1. ročníku

pro: 8

proti: 0

zdrželo se: 0

Školská rada schválila změnu ŠVP s vírou, že přinese spoustu výhod a hlavně přispěje k lepší přípravě žáků pro budoucnost.

3. Škola i tento rok chystá tradiční pálení čarodějnic, letos je plánováno 25. dubna a zamýšlenou plochou byl prostor před fotbalovým hřištěm jako minulý rok. Bohužel kvůli stavbě cesty ke hřišti není možné v tomto místě akci uskutečnit, částečně je prostor zabrán stavebníky a zbytek zaparkovanými auty obyvatel ulice. Proto muselo být hledáno náhradní místo konání. Padly návrhy na meziprostor mezi školou a mateřskou školkou, ale ten nevyhovuje kvůli chybějícímu sociálnímu zázemí. Další možností bylo Bistro a obecní pozemek přes cestu, avšak tento prostor se nejeví dostatečně bezpečný pro tuto akci. Prostor Pod Hádkem, který by svými parametry a vybavením vyhovoval, je vzdálený od vesnice a není jisté, jaká by byla účast. Posledním návrhem byl prostor u polyfunkce za Sokolovnou, který by svou velikostí a zázemím vyhovoval. Zatím však zůstává otázkou možnost zbudování ohniště. Členové školské rady z řad zastupitelstva slíbili, že se otázka vhodnosti a možné úpravy místa konání pálení čarodějnic projedná na čtvrtěčním zasedání. Podrobnosti ohledně akce budou dojednány až po definitivním stanovení místa konání.
4. Schůze školní rady pokračovala projednáním Inspekční zprávy České školní inspekce. Tuto zprávu obdrželi všichni členové školské rady s předstihem, takže měli možnost se s tímto dokumentem seznámit. Školní inspekce se konala ve dnech 17. 1. – 19. 1. 2024. Ředitel školy a členky pedagogického sboru obsáhle a podrobně seznámili další členy s průběhem inspekce. Zpráva hodnotí MŠ i ZŠ. Obsahuje veskrze kladná hodnocení, např. vyzdvihnuta je kvalita předškolního vzdělávání, průběh školní výuky v příjemné atmosféře, rozvíjení komunikačních dovedností žáků, učitelé využívají dataprojektory, interaktivní tabuli, kvalitní je práce pedagogů, kteří nemají příslušnou odbornost k vyučovaným předmětům, asistentek pedagoga, vychovatelek školní družiny atd. Inspekce upozornila také na nedostatky, např. předávání kompetencí, stanovení pravidel klasifikace, méně propracovaný systém dalšího vzdělávání pedagogů apod. I o těchto méně příjemných tématech pan ředitel hovořil a vysvětlil cestu k jejich odstranění. Některé chyby jsou administrativního charakteru.

Mgr. Mikulica nabyl jiného dojmu - doplnění: „Detailně se všechny výtky školské inspekce na zasedání rady neprojednaly a budou předmětem jednání na pracovní schůzce zastupitelstva obce.“

5. Diskuze k bodu č. 4 byla velmi konstruktivní a produktivní, ačkoliv se na začátku vyskytla určitá kontroverze ohledně přítomnosti manželky Mgr. Mikulici. Mgr. Mikulicová dle svého písemného vyjádření chtěla přispět k porozumění hodnotící zprávy České školní inspekce. Jednání školské rady není veřejné, zástupci školy a rodičů se shodli, že její přítomnost není nezbytně nutná při projednávání tohoto tématu. Zástupci pedagogického sboru jsou dostatečně kompetentní situaci osvětlit a vést diskuzi. Což se také stalo a společně školská rada došla k závěru, že nejdůležitější jsou děti a to, že ve škole panuje přátelská a vstřícná atmosféra.

6. Po ukončení bodu č. 5 pan ředitel opustil schůzi a ta pokračovala volnou diskuzí bez jeho přítomnosti. Ještě navázala na závěry inspekce. Všichni členové se shodli, že Inspekční zpráva je v mnohém pozitivní a nedostatky odstranitelné. Diskuze pokračovala nutností či nenutností vyhlásit výběrové řízení na funkci ředitele školy. Členové z řad zastupitelů ostatním osvětlili své původní záměry konkurz vyhlásit, že se jedná o zkvalitnění práce, možné upevnění pozice, doporučení MŠMT atd. Dále také, že bylo provedeno nějaké anketní šetření, o kterém však ostatní členové školské rady nedostali informace, ani o výsledcích nebo konkrétních stížnostech... Členové školské rady za pedagogický sbor a rodiče se shodli, že k tomuto kroku nevidí důvod, zvláště po několikaletém velmi vyčerpávajícím období spojeném nejen s přestavbami školy. Ne vždy jsou doporučení v souladu s konkrétní situací, k čemuž by mělo být přihlédnuto. Pedagogický sbor by si konečně zasloužil klidnou atmosféru na svou práci a tou jsou naše děti. Dalším diskuzním tématem bylo možné navýšení počtu členů školské rady. Nakonec školská rada došla k závěru, že to není potřeba. Závěr diskuze byl o pozemku v meziprostoru ZŠ a MŠ. Vlivem přístavby přišla škola o část zahrady. Z řad členů za pedagogický sbor padl požadavek, zda by bylo možné vytvořit na tomto pozemku zázemí pro zkvalitnění hodin tělesné výchovy a pro využití školní družinou. Členové školské rady za zastupitelstvo přislíbili, že tento nápad přednesou k projednání.

7. Všechny plánované body programu byly projednány. Vzájemně byly předány informace, všechny dotazy zodpovězeny, každý z členů školské rady dostal prostor k vyjádření.

Zapsala: Jana Čapková

Zápis z jednání ekologického výboru – č. 9 ze dne 24.3.2024

Přítomni:

Libor Mikulica – předseda ekologického výboru, Hana Mikulicová, Markéta Němčanská – členky výboru.

Omluven: Silvie Suchomelová, Pavla Janišová.

Datum a čas: 24.3.2023, 17.00 – 19.00hod.

Projednané body:

1. Den Země 19.-21.3.

Ekologický výbor se zapojí do přípravy a realizace Dne Země, který pořádá Lesní školka a bude se konat ve dnech 19.4.2024 – 21.4.2024 ve venkovním prostředí, kavárně i v prostoru polyfunkce. Součástí Dne Země bude i výměna/věnování nepotřebných věcí. K umožnění výměny/darování/prodeje nevyužívaných věcí na pravidelné bázi je záměr zřídit nástěnku. Tento záměr byl diskutován koncem ložského roku na zasedání ZO, kde bylo sděleno, že obec plánuje vybudování nástěnky v březnu.

L. Mikulica ověří na zasedání ZO stav řešení této záležitosti.

2. Energetický management.

Členové ekovýboru byli informováni o novinkách v oblasti komunitní energetiky. Dle dostupných údajů bude možné od 1.7.2024 požádat o osazení měřitel chytrého měření (dálkový přenos dat o spotřebách), které by měl distributor osadit do 3M od podání žádosti. Odběrná místa se spotřebou do 50kW musí distributor měření osadit a udržovat zdarma. Je doporučeno připravit projekt s možností rozšíření, požádat o zaevidování aktivního zákazníka v EDC, vystavět zdroj a zahájit sdílení. Aktuální dotace z programu RES+ je do výše dotace 75%, v roční bilanci musí být spotřebováno 80% energie a pro podání žádosti musí být stavební povolení.

L. Mikulica zjistí stav projektu výstavby FVE v obci.

3. Vybudování malé vodní nádrže.

Dle sdělení starostky obce na pracovní schůzce by se měla v letošním roce budovat malá vodní nádrž údolí Ochozského potoka. Po diskusi se členové výboru shodli, že je vhodné promyslet úpravu okolí a osazení dřevinami a osetí lučních porostů tak, aby mohlo sloužit i k výukovým účelům a současně vytvářeli příjemné prostředí pro procházky a pobyt v přírodě. Inspirovat se je možné např. v obci Blažovice, kde vybudovali mokřad a u něj místo k posezení i pálení ohně.

L. Mikulica projedná na zasedání ZO.

Ukončení jednání v: 19:00 hod.

Zapsal: Libor Mikulica

Zápis č.1

KULTURNÍ VÝBOR

DATUM : 8.3.2024

PŘÍTOMEN : J. Janková, Z. Petlachová, L. Kmeťo, R. Drochytka, D. Šnajdr, M. Kučírek, H.Hudcová

MÍSTO: klubovna AVZO

ČAS: 18:00 – 20:30

BODY:

1. Žádosti spolků, organizací a fyzických osob o dotaci na činnost v roce 2024.

Tabulka v příloze.

Spolek , fyzická osoba	Požadovaná částka	Návrh ke schválení
Michal Vidura - Slámafest	13500	10000
Jana Kučerová - Výtvar.odpo.	6500	6500
Miroslav Blatný SDH	25000	15000
Jana Žáčková	8000	8000
Tomáš Kozel - Skaut (Kapr.mlýn)	14000	7000
Skaut	100000	80000
Lesinka	19150	10000
Senioři	7000	7000
Antonín Filouš - ostatky	10000	10000
Orel	40000	30000
TJ Ochoz u Brna	194500	150000
Farnost	10000	10000
Divadekni spolek	20000	16500
ZO ČSV - včely Bílovice	10000	5000
AVZO	35000	35000
Jana Janková - Babské hody	35000	35000
Jan Kučera OkoloOchoze	10000	10000
Zahrádkáři	20000	20000
Ochozská chasa	35000	35000
	612650	500000

Zápis z projednání výboru stavebního (StV) – č. 2024/03 – 19.3.2024

Přítomni:

doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc. – předseda stavebního výboru
Mgr. Eva Drochytková – členka stavebního výboru, starostka obce
Ing. Jan Trávníček – člen stavebního výboru
Ing. Miroslav Ryšavý – člen stavebního výboru
Ing. Pavel Urbánek – člen stavebního výboru

1. Žádost o vyjádření k souhlasu s projektovou dokumentací pro povolení záměru – „Doplňkový objekt se saunou k RD, parc.č. 747/1 a 747/2“.

Jedná se o novostavbu doplňkového objektu se saunou k RD. Novostavba doplňkového objektu se saunou je umístěna v rohu mírně svažitého pozemku zahrady rodinného domu, objekt je jednopodlažní s pultovou střechou. Na místě navrhovaného objektu je v současnosti pergola a přístřešek s dřevěnou kolnou.

Doplňkový objekt je umístěn tak, aby bylo možné vytvořit venkovní předprostor mezi stávajícím bazénem a novostavbou doplňkového objektu se saunou a zbytečně tak nezmenšovat celistvost centrální části užitné a okrasné zahrady.

Doplňkový objekt zahrnuje velkou relaxační místnost s krbovými kamny, saunu a k ní přilehlé hygienické zázemí se sprchou a WC s umyvadlem.

K žádosti je přiložena projektová dokumentace a souhlasy majitelů sousedních pozemků.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska.

2. Žádost o vyjádření se k povolení sjezdu na pozemní komunikaci ve vlastnictví obce.

Jedná se o doplnění k žádosti o vyjádření se k povolení sjezdu z pozemku parcelní číslo 513/2, který vlastní Žadatel, na pozemní komunikaci na pozemku parcelní číslo 523, jehož vlastníkem je obec Ochoz u Brna. Toto vyjádření je potřeba pro podání žádosti ke zřízení sjezdu, která bude podána na MěÚ Šlapanice Opuštěná 9/2 Brno.

K žádosti je přiložena Technická zpráva a výkresová dokumentace.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska za podmínek:

- Realizace této stavby proběhne současně a v koordinaci s aktuálně probíhající stavbou „Oprava místní komunikace Ke Hřišti“ tak, aby byly respektovány niveleta a příčný sklon vozovky u této probíhající stavby.

- Současně musí být respektovány požadavky uvedené ve vyjádření Policie ČR pro tento vjezd.

Zápis z projednání výboru stavebního (StV) – č. 2024/03 – 19.3.2024

3. Doplnění podkladů týkající se změny dispozice sjezdu na pozemek p.č. 1962/79.

Jedná se o doplnění k žádosti – aktuálně řešený sjezd je pro projekt výstavby rodinného domu nevyhovující z důvodu toho, že se nachází na nejvýše položeném místě pozemku. Výjezd na komunikaci by byl nepřehledný (vyjíždění na komunikaci do kopce). Dalším významným důvodem je, že by nemohl být zajištěn přístup k domu bez překonání výškového rozdílu schody, což je nevyhovující například pro přístup s kočárkem. Sjezd byl v dokumentaci upraven tak, aby bylo provedení sjezdu kolmé k uliční linii v souladu RP. Investor se zavazuje původní sjezd zrušit což znamená zatravnit a zpevnit směrem ke komunikaci (obrubníky). A to vše na náklady investora. Součástí původní žádosti je také Novostavba RD Ochoz u Brna, ul. Pod Skalkou, p.č. 1962/79, obec Ochoz u Brna.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska k oběma částem žádosti – Změna dispozice sjezdu i Novostavba RD.

4. Žádost o vyjádření pro společný územní souhlas a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru - k.ú. Ochoz u Brna, parc. č. 251/4 - vybudováním jímky na vyvážení odpadních vod

Jedná se o vybudování jímky na vyvážení odpadních vod v souvislosti s realizací akce Novostavba rodinného domu vč. přípojek a venkovních vedení domovních rozvodů IS a zpevněných ploch. K žádosti je přiložena Projektová dokumentace. Dále je přiloženo opravné vyjádření společnosti VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s. divize Brno-venkov a další související vyjádření.

Stanovisko výboru: S ohledem na negativní zamítavé vyjádření společnosti VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s. divize Brno-venkov k realizaci stavby této jímky, stavební výbor doporučuje ZO vydání nesouhlasného stanoviska.

5. Žádost o vyjádření k projektové dokumentaci nevyžadující ÚS/ÚR - Ochoz u Brna, Příhon 38/28, přípojka NN

Předmětem dokumentace je nová, trvalá stavba rozšíření distribuční sítě napěťové hladiny NN, jejíž účelem je připojení nového odběrného místa žadatele kabelovým vedením, včetně instalace nové přípojkové skříň. Jedná se o trvalou stavbu sloužící k distribuci elektrické energie - „připojení k distribuční soustavě přípojkou nebo smyčkou“ do 25 m, NN nevyžadující územní souhlas/rozhodnutí. K žádosti je přiložena Projektová dokumentace.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska za podmínky: Před realizací akce Investor uzavře s obcí Ochoz u Brna Smlouvu o smlouvě budoucí darovací, kterou bude následně přípojková skříň bezplatně převedena do majetku obce Ochoz u Brna.

Stavební výbor současně upozorňuje stavebníka na křížení dotyčného vedení s trasou vodovodu a trasou plynu. Tato křížení nejsou v předložené projektové dokumentaci nijak řešena.

Zápis z projednání výboru stavebního (StV) – č. 2024/03 – 19.3.2024

6. Žádost o souhlas s doplňkovými stavbami manželů v Ochozi u Brna na pozemcích 1063/4, 1001/1, 1001/2.

Předmětem této společné žádosti jsou tři stavební objekty:

SO 01 – přístavba – jedná se o jednoduchý kvádr s plochou střechou přiřazení ke stávající hmotě rodinného domu. Přístavba je umístěna za domem, neobjevuje se v dálkových pohledech.

Konstrukčně se jedná o dřevostavbu s fasádou z plechu. Okna jsou dřevohliníková s izolačním trojsklem.

SO 02 – pergola / dřevník – je umístěn na hranici sousedního pozemku, tvoří „plot“ mezi sousedy.

Jedná se o jednoduchý kvádr, otevřený ze tří stran, s plochou střechou. Konstrukčně se jedná o dřevostavbu, jako „stěny/paravány“ jsou použity dřevěné lamely.

SO 03 – sklad – jedná se o stavbu ve spodní části pozemku. Hmotou se podobá kvádru, střechu tvoří přirozeně přecházející travnatý svah.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání nesouhlasného stanoviska – důvod: u objektu SO 03 se jedná o rozpor s ÚP obce – Jedná se o plochu na parcele 1063/4 – DÚ (Dopravní infrastruktura / účelová komunikace).

7. Žádost o souhlas s umístěním stavby/zařízení sloupku elektroměru na pozemku obce p.č. 145, k.ú. Ochoz u Brna

Předmětem žádosti je souhlas s umístěním stavby/zařízení sloupku elektroměru na obecním pozemku p.č. 145 v k.ú. Ochoz u Brna, a to v jeho zatravněné ploše těsně na hranici pozemku před zděnou zídou, vedle již stávajícího sloupku telefonního rozvodu, a to z důvodu nevyhovující kapacity stávajícího elektroměru pro instalaci a zapojení fotovoltaických panelů pro RD žadatele.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání nesouhlasného stanoviska – realizaci stavby elektroměrového sloupku je možné řešit zástavbou do stávajícího oplocení, které je ve vlastnictví žadatele, obdobně, jako je to provedeno u okolních pozemků.

8. Žádost o vyjádření k projektové dokumentaci pro územní souhlas - vodovodní a splaškové přípojky pro kabiny fotbalového hřiště v obci a katastru Ochoz u Brna

Předložená projektová dokumentace vodovodu řeší vybudování vodovodní přípojky napojením na venkovní zásobovací řad v obci. Přípojka bude zásobovat kabiny fotbalového hřiště pitnou vodou. Napojení se provede na stávající vodovodní potrubí z PE DN 80. Napojení bude realizováno navrtávacím pasem.

Nová splašková přípojka bude napojena na stávající potrubí splaškové kanalizace

Napojení přípojky na stoku bude provedeno dodatečnou navrtávkou stávajícího plastového potrubí a osazení sedlové odbočky.

Uložení splaškového potrubí bude provedeno v rýze se svislými stěnami, paženými příložným pažením na pískovém loži.

V místě napojení přípojky na domovní odpad bude zřízena jedna kontrolní a revizní šachtice umožňující kontrolu odvádění vod, výškový nebo směrový lom trasy přípojky a případné pročištění. Šachtice musí být provedena vodotěsná.

K žádosti je přiložena Technická zpráva a výkresová dokumentace.

Zápis z projednání výboru stavebního (StV) – č. 2024/03 – 19.3.2024

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska

9. Žádost o souhlas s prodloužením a připojením splaškové kanalizace k pozemku parcelní č. 1434/2 ulice Stará cesta, k.ú. Ochoz u Brna

Předmětem žádosti je Studie řešící prodloužení splaškové kanalizace pro připojení plánované výstavby RD na parcele 1434/2 v k.ú. Ochoz u Brna, v lokalitě Stará cesta. Nová kanalizace bude napojena na poslední šachtu stávající provozované splaškové kanalizace v ulici Stará cesta.

Navrhovaná splašková kanalizace — bude napojena do dna stávající kanalizační šachty.

Prodloužená trasa bude ukončena před parcelou č.1334/2 koncovou revizní kanalizační šachtou.

Výškové uspořádání stoky bude navrženo s ohledem na umožnění bezproblémového připojení kanalizačních přípojek z jednotlivých připojovaných nemovitostí. Kanalizační přípojky DN150 budou napojeny do profilu potrubí na odbočku, nikoliv do šachty. Pro napojení přípojek budou osazeny odbočky 45° DN 250/150. Umístění odboček pro přípojky budou upřesněny při realizaci stoky.

Všechny povrchy pozemků dotčené stavbou budou uvedeny do původního stavu, přičemž asfaltobetonová komunikace na pozemku č.1436 bude zapravena položením nové vrstvy asfaltového povrchu po celé její šířce.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání nesouhlasného stanoviska – pro možnost vydání souhlasného stanoviska je nezbytné doplnění projektové dokumentace o příčný řez s detaily zapravení výkopu a opravy asfaltového povrchu vozovky v celé její šíři.

10. Odpověď na žádost obyvatele obce – opravy cest na ulicích Vápenická a V Luhu

Stav uvedených cest byl zkontrolován při pochůzce člena Stavebního výboru (Ing. J. Trávníček) s žádajícím občanem. Závěr uvedené kontroly: při opravách výtluků cest v obci je nutno zvýšit kvalitu těchto oprav – především dostatečným zhutněním opraveného povrchu. Pro zajištění tohoto náležitého zhutnění navrhuje Stavební výbor ZO zvážit pořízení vibračního pěchu do majetku obce.

Zapisovatel: Ing. Pavel Urbánek

Ověřil: doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc.

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Schválené rozpočtové opatření č. 1/2024

Zastupitelstvu předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Příjmy

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ	MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
		4112					346 000,00	17 700,00	363 700,00	Neinvestiční přijaté transfery ze
Celkem za Par:							346 000,00	17 700,00	363 700,00	
		6171	2321				0,00	10 000,00	10 000,00	Přijaté peněžité neinvestiční dary
		6171	2329				30 000,00	80 000,00	110 000,00	Ostatní nedaňové příjmy jinde
Celkem za Par: 6171							30 000,00	90 000,00	120 000,00	Činnost místní správy
Příjmy celkem							376 000,00	107 700,00	483 700,00	

Výdaje

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ	MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
		3392	5222				450 000,00	150 000,00	600 000,00	Neinvestiční transfery spolkům
Celkem za Par: 3392							450 000,00	150 000,00	600 000,00	Zájmová činnost v kultuře
		3631	5169				10 000,00	850 000,00	860 000,00	Nákup ostatních služeb
Celkem za Par: 3631							10 000,00	850 000,00	860 000,00	Veřejné osvětlení
		3723	5169				0,00	100 000,00	100 000,00	Nákup ostatních služeb
Celkem za Par: 3723							0,00	100 000,00	100 000,00	Sběr a svoz ostatních odpadů jiných
		3724	5169				0,00	50 000,00	50 000,00	Nákup ostatních služeb
Celkem za Par: 3724							0,00	50 000,00	50 000,00	Využívání a zneškodňování
		6171	5171				10 000,00	120 000,00	130 000,00	Opravy a udržování
		6171	6121				7 000 000,00	-1 169 100,00	5 830 900,00	Stavby
Celkem za Par: 6171							7 010 000,00	-1 049 100,00	5 960 900,00	Činnost místní správy
		6402	5364	98008			0,00	6 800,00	6 800,00	Vratky transferů poskytnutých z
Celkem za Par: 6402							0,00	6 800,00	6 800,00	Finanční vypořádání
Výdaje celkem							7 470 000,00	107 700,00	7 577 700,00	

Změna závazných ukazatelů**Příjmy**

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
XXXX	2XXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	1 258 000,00	90 000,00	1 348 000,00	NEDAŇOVÉ PŘÍJMY
XXXX	4XXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	17 251 000,00	17 700,00	17 268 700,00	PŘIJATÉ TRANSFERY
Příjmy celkem							18 509 000,00	107 700,00	18 616 700,00	

Výdaje

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
3392	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	450 000,00	150 000,00	600 000,00	Zájmová činnost v kultuře
3631	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	5 320 000,00	850 000,00	6 170 000,00	Veřejné osvětlení
3723	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	0,00	100 000,00	100 000,00	Sběr a svoz ostatních
3724	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	0,00	50 000,00	50 000,00	Využívání a
6171	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	12 235 000,00	-1 049 100,00	11 185 900,00	Činnost místní správy
6402	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	0,00	6 800,00	6 800,00	Finanční vypořádání
Výdaje celkem							18 005 000,00	107 700,00	18 112 700,00	

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 1

Příjmy:

Navýšení - dotace za státního rozpočtu na výkon státní správy 17 700

Ostatní nedaňové příjmy - navýšeno o 120 000

Výdaje:

Neinvestiční transfery spolkům - navýšeno o 150 000

Oprava veřejného osvětlení - navýšeno o 850 000

Sběr tříděného odpadu - nebylo zapojeno do schváleného rozpočtu - zařazení částky 100 000

Sběr nebezpečného odpadu - nebylo zapojeno do schváleného rozpočtu - zařazení částky 50 000

Vnitřní správa - výměna kotle z důvodu havárie topné soustavy - navýšeno o 120 000

Rozpočtové opatření č. 1/2024 uzavřela starostka obce Mgr. Eva Drochytková na základě pověření zastupitelstva obce uzavírat rozpočtová opatření dne 29. 2. 2024

V souladu s ustanovením § 16 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Zpracoval: Jana Janková dne: 29.02.2024