

## Zápis č. 9/2019

### z mimořádného zasedání zastupitelstva obce Ochoz u Brna dne 22. 7. 2019 konaného od 17 hodin na Sokolovně v Ochozi u Brna, č. p. 325

#### Zahájení

Starostka obce Eva Drochytková zahájila jednání ZO v 17:02 hodin za přítomnosti 6 zastupitelů obce. Mgr. Libor Mikulica se dostavil v 17:05 hodin  
Mgr. Pavla Janišová a Lubomír Polák jsou z jednání omluveni  
Zastupitelstvo obce je usnášeníschopné.  
Bylo přítomno: 30 hostů

#### **1. Zapisovatel a ověřovatelé zápisu**

Návrh na zapisovatele: Radka Sojková

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje na zapisovatele paní Radku Sojkovou**

<b>Pro:</b>	<b>6</b>	<b>Proti:</b>	<b>0</b>	<b>Zdržel se:</b>	<b>0</b>
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

***Usnesení bylo přijato – usnesení č. 9/2019-01***

Ověřovatelé zápisu: Alena Pírková, Hana Hudcová

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu Alenu Pírkovou, Hanu Hudcovou.**

<b>Pro:</b>	<b>6</b>	<b>Proti:</b>	<b>0</b>	<b>Zdržel se:</b>	<b>0</b>
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

***Usnesení bylo přijato – usnesení č. 9/2019-02***

Program ZO byl řádně zveřejněn na úřední desce OÚ v Ochozi u Brna.

Starostka obce podala návrh na doplnění programu. Nově se zařazuje nový bod 2 Smlouvy, a pod bodem 2.1. – Smlouva o sdružených dodávkách elektřiny ze sítě nízkého napětí a pod bodem 2.2. – Smlouva o sdružených dodávkách plynu, další body se posouvají.

#### **Program zasedání ZO č. 9/2019**

Zahájení

1. Zapisovatel a ověřovatelé zápisu
2. Smlouvy
  - 2.1. Smlouva o sdružených službách dodávky elektřiny ze sítě nízkého napětí
  - 2.2. Smlouva o sdružených službách dodávky plynu
3. Směrnice o zadávání VZMR
4. Rozpočtové opatření
5. Obec budoucnosti – koncept energeticky úsporné obce
6. Odpady – nádoby na papír a bio k rodinným domům  
– prezentace projektu a diskuse s občany
7. „PD – REKOSTRUKCE SOKOLOVNY OCHOZ U BRNA“ – objemová studie  
– představení veřejnosti a diskuse s občany
8. Rozprava
9. Přijatá usnesení

Závěr

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje program zasedání ZO č. 9/2019**

Pro:	6	Proti:	0	Zdržel se:	1
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 9/2019-03**

Dostavil se L. Mikulica.

**2. Smlouvy****2.1. Smlouva o sdružených službách dodávky elektřiny ze sítě nízkého napětí**

Starostka obce seznámila přítomné s obsahem smlouvy, jejímž předmětem je ve zkratce závazek dodavatele dodávat zákazníkovi (obci) elektřinu ze sítě nízkého napětí a zajistit v potřebném rozsahu související služby v elektroenergetice a závazek zákazníka dodavateli zaplatit cenu za dodanou elektřinu a za tyto služby související. Jedná se o smlouvu uzavíranou na dobu určitou 2 roky (od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2021) s individuální cenou cena ve VT/MWh je 1 578 Kč produkt Standard a 1 233 Kč produkt Light, cena za stálý plat /měsíc je v obou případech 65,- Kč, udané ceny jsou bez DPH a daně z elektřiny.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje smlouvu o sdružených službách dodávky elektřiny ze sítě nízkého napětí vedenou pod č.j. OBOCHO871/2019.**

Pro:	7	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 9/2019-04**

**2.2. Smlouva o sdružených službách dodávky plynu**

Starostka obce seznámila přítomné s obsahem smlouvy, jejímž předmětem je ve stručnosti závazek dodavatele dodávat zákazníkovi (obci) plyn a zajistit v potřebném rozsahu související služby v plynárenství a závazek zákazníka dodavateli zaplatit cenu za dodávku plynu a za služby související. Jedná se o smlouvu uzavíranou na dobu určitou 1 roku (od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020) s individuální cenou za dodávku plynu 659 Kč za 1MWh a 0 Kč měsíční plat bez daně z plynu a DPH.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje smlouvu o sdružených službách dodávky plynu vedenou pod č. j. OBOCHO872/2019.**

Pro:	7	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 9/2019-05**

**3. Směrnice o zadávání VZMR**

Na základě jednání zastupitelstva ze dne 22. 6. 2019 byla zastupitelstvu k projednání předložena směrnice č. 1/2019, o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, neboť současná směrnice č. 1/2016 je nepružná a neumožňuje efektivní zadávání VZMR. Byly probrány jednotlivé body směrnice. Bude-li směrnice schválena nabude účinnosti od 1. srpna 2019. Směrnice je vedena jako příloha tohoto zápisu.

Od minulého zasedání ZO měli všichni zastupitelé dostatečný prostor se se směrnicí seznámit a podat ke směrnici své připomínky. Do směrnice byly zapracovány i připomínky kontrolního výboru, tedy hlasování o dokumentu ničeho v současné době nebrání.

Ke směrnici proběhla krátká diskuse a následně bylo přistoupeno k hlasování.

Směrnice č. 1/2019 je vedena jako příloha č. 1 tohoto zápisu.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje směrnici č. 1/2019, o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Účinnost směrnice nabývá dne 1. 8. 2019.**

<b>Pro:</b>	<b>7</b>	<b>Proti:</b>	<b>0</b>	<b>Zdržel se:</b>	<b>0</b>
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 9/2019-06**

#### **4. Rozpočtové opatření**

Starostka obce seznámila přítomné s provedeným rozpočtovým opatřením č. 6/2019 týkající se přesunu finančních prostředků v rámci jednotlivých paragrafů, a to na zaplacení infotabulí – přesun částky 50 000 Kč z investic do drobného hmotného majetku a přesunutí částky 15 000 Kč z vnitřní zprávy na služby a občerstvení na uspořádání OchozFestu, který proběhl pod záštitou obce.

Rozpočtové opatření č. 6/2019 je vedeno jako příloha č. 2 tohoto zápisu.

**ZO bere rozpočtová opatření na vědomí.**

#### **5. Obec budoucnosti – koncept energeticky úsporné obce**

Od posledního projednání zastupitelstvem uběhl nějaký čas a společnost stojící za projektem Obec budoucnosti přišla s novými informacemi:

- „Koncepčním programem OBEC BUDOUCNOSTI jsme velmi zaujali Pracovní skupinu pro SMART CITY v gesci MMR, ve které koncepčně pracují pověřeni zástupci ministerstev a Vlády ČR. Od té doby jsme pravidelně zváni na zasedání a byli jsme požádáni o podávání informací o dalším vývoji na obcích, na kterém je z jejich strany velká ochota spolupracovat. Naším společným cílem je předložit projekt OBEC BUDOUCNOSTI paní ministryni jako vhodnou cestu k řešení venkova;
- Byli jsme oceněni na nedávném mezinárodním veletrhu inovací URBIS v Brně – Innovative people – ocenění osobností za mimořádnou inovaci a schopnosti je šířit v oblasti V4(Visegrádská 4);
- Byli jsme požádáni vedením NS MAS ČR o dlouhodobou spolupráci. (...) Představa spolupráce se nyní dojednávává, ale cílem je nyní prvořadě pomáhat obcím, které s námi deklarují ochotu spolupráce dle Rámcové smlouvy, aby v nich mohly co nejdříve vzniknout vzorová inovativní řešení, která by se stala příkladem pro ostatní. Dále pak máme pomoci s implementací naší koncepce postupně do celé národní sítě MAS, kde bychom měli sehrát roli jakéhosi inovačního brokera. V gesci bude mít tuto spolupráci na starost PS Chytrý venkov ...“; ///ověřeno na NS MAS – probíhají jednání k přípravě analýz a strategií, tak aby v příštím plánovacím období byly takto připravené obce schopny čerpat alokované finanční prostředky, postup v souladu se záměry EU smartifikace a energetické úspory///
- „Vzhledem k naší dosavadní spolupráci s Olomouckým krajem na uplatňování chytrých inovativních řešení v obcích nám byla nabídnuta pozice člena pracovní skupiny „spolupráce a koordinace“ Smart Regionu Olomoucký kraj, kterou jsme přijali. Tato pracovní skupina je jednou z nově vzniklých v rámci nového programu SMART REGIONS, který se v Olomouckém kraji právě rozbíhá...;
- Na základě předešlého jsme byli požádáni o spolupráci na rozvoji OBCÍ BUDOUCNOSTI v dalších 4 krajích – Jihomoravském, Pardubickém, Ústeckém a Karlovarském. Zájem

projevil také Středočeský a Moravskoslezský, ale tam dosud nebyl čas zahájit jednání. V Jihomoravském kraji by mělo vše proběhnout vzorově a ostatní kraje by tento proces pak mohly kopírovat. Je dojednáno, že vedení MAS a Kraje navrhne v příslušném kraji obce vhodné k inovativní modernizaci. K těmto se připojí ty, které již námi byli dříve osloveni a mají Analýzu a podepsanou Rámcovou smlouvu (nemá smysl, aby byly zvány ty, co nechtějí dále spolupracovat). Tyto obce absolvují celodenní vstupní seminář za účasti vedení JMK, NS MAS ČR a expertního týmu EÚO, kde bude projednán postup včetně podpory těchto projektů v obcích;

- Dne 21.6. jsme podali žádosti o dotace všem obcím, které s námi již podepsaly Rámcovou smlouvu a chtěli zároveň i dotaci z MPSV na strategické dokumenty. Každá z těchto obcí má vzhledem k mimořádnosti obsahu žádosti velkou naději na úspěch.

Vzhledem k výše uvedeným důvodům Vás **žádáme o stanovisko obce**, zda budete chtít s námi spolupracovat a být tak mezi vyvolenými obcemi, kterým se budeme cíleně věnovat v rozsahu, který si samy určí.“

V současné době je tedy na nás, zda se k projektu připojíme tím, že podepíšeme rámcovou smlouvu o spolupráci při zajištění modernizace obce dle koncepce EUO – OBEC BUDOUCNOSTI. Projekt má za cíl zejm. snížit emisní zátěž skleníkových plynů, zvýšit energetické úspory, zajistit maximální energetickou soběstačnost obce, odolnost vůči vlivu klimatických změn, smartifikaci, zvýšit kvalitu života v obci a posílit ekonomickou stabilitu. Obsahem smlouvy je deklarovaná spolupráce a metodické vedení. Cena je 25 000 Kč + DPH.

K projektu proběhla diskuse a bylo přistoupeno k hlasování.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje rámcovou smlouvu a pověřuje starostku obce jejím podpisem s tím, že rozsah modernizace (příloha č. 2 smlouvy) bude ještě projednán na jednom z následujících zasedání zastupitelstva.**

Pro:	5	Proti:	0	Zdržel se:	2
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 9/2019-07**

## **6. Odpady – nádoby na papír a bio k rodinným domům**

Připravuje se novela zákona o odpadech, který se snaží o odklon využitelných a recyklovatelných odpadů ze skládek směrem k recyklaci či opětovnému využití. Dosáhnout toho chce za pomoci navyšování poplatků za skládkování, které se stane nejdražší možností nakládání s odpady. Nyní má Česká republika jeden z nejlevnějších poplatků za skládkování odpadů v Evropě, což se má s příchodem nového zákona změnit. Cílem zákona je přimět občany k třídění. Obce, které nebudou třídít v dostatečném množství nedosáhnou na třídicí slevu, což by pro občana mohlo znamenat navýšení poplatků za svoz komunálního odpadu. Více již paní Baráková ze společnosti ASHPA zabývající se oběhovým hospodářstvím a úzce spolupracující s naší svozovou společností – KTS Ekologie.

Paní D. Baráková, provedla zastupitele a přítomné občany prezentací, kde byly mimo jiné znázorněny výsledky třídění v jiných obcích např. obec Telnice, kde již tento systém třídění funguje. Připomněla, že zatímco obec Telnice má 90 kg na obyvatele komunálního odpadu za rok obec Ochoz u Brna má 250 kg na občana a rok. Je to hodně velké číslo.

Tento systém třídění, má za následek odvoz menšího množství vyprodukovaného směšného komunálního odpadu odevzdaného na skládku a tím menší platby za jeho uložení. V dnešní době je poplatek za uložení kolem 1 250 Kč za tunu. Po zvýšení ceny za skládkování by cena

byla až kolem 1 800 Kč za tunu. Zvýšení cen za uložení odpadu na skládku, by mělo za následek zvýšení poplatku za svoz komunálního odpadu pro občany. V ceně dál nejsou zahrnuty náklady za jednotlivé svozy.

KTS nabízí dvě varianty na svoz tříděného odpadu: pytlový nebo nádobový. Nabízí svoz bio odpadu, papíru a plastů od každé nemovitosti. Preferován je nádobový svoz. Pytlový dle zkušeností z jiných obcí není moc nedoporučován. Je třeba mít dostatek prostoru, kde se budou pytle skladovat, než bude svozový den, navíc hrozí roztržení pytlů apod. Oproti tomu nádobový systém je jednorázovou investicí, nádoby mají dlouhou životnost a místo pro ně dle zkušeností s jinými obcemi si občané vždy dokázaly najít.

Uvedla také, že v obcích, kde neprobíhal svoz bioodpadu, nebylo znatelné žádné téměř žádné třídění. Po přiojednání nádob na bioodpad jim kleslo množství směsného komunálního odpadu mnohdy až na polovinu.

KTS Ekologie má vlastní kompostárnu ve Veverských Knínicích a druhou buduje v Měnině.

Občané obce měli připomínku, skoro každý má na zahradě kompost a vlastní i kompostéry, které obec nabízela před několika lety.

Dotaz od občanů zněl: „Budeme muset mít nádobu na bioodpad, pokud ji nebudeme chtít?“

Paní Baráková odpověděla, ne, klidně si můžete dávat bioodpad na svoji zahradu, ale jde o to, že se do domácího kompostu nedá dát všechno např. shnilá jablka, kosti apod. Toto se dá pak řešit biopopelnicí. Zpravidla po zavedení biopopelnic dochází ke snížení frekvencí svozu směsného komunálního odpadu na 1x za 4 týdny. Omezen bývá i počet sběrných hnízd, popř. se snižuje i frekvence svozu ze sběrných hnízd...

Paní starostka poděkovala paní Barákové za prezentaci.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje podání žádosti o dotaci na nádoby pro svoz bioodpadu a papíru.**

<b>Pro:</b>	<b>6</b>	<b>Proti:</b>	<b>0</b>	<b>Zdržel se:</b>	<b>1</b>
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 9/2019-08**

## **7. „PD – REKOSTRUKCE SOKOLOVNY OCHOZ U BRNA“ – objemová studie**

Starostka obce informovala přítomné, že obec byla v červnu úspěšná v získání krajské dotace na zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci historického areálu Sokolovny. Z areálu by tak měl vzniknout multifunkční prostor pro společenské kulturní a sportovní využití. V červnu proběhlo i výběrové řízení, v rámci kterého byl vybrán zpracovatel projektu - Ing. arch. Jarmila Bambuchová. Byly sesbírány požadavky od spolků na daný areál a dnes by nám měla být paní architektkou představena prvotní objemová studie. Vzhledem k tomu, že je zde spousta občanů, která není s projektem blíže obeznámena, předala bych na krátké shrnutí slovo člence sportovního výboru, která stručně shrne dosavadní průběh a následně by se slova ujala paní architektka.

Členka sportovního výboru M. Č. seznámila blíže přítomné s problematikou týkající se tohoto projektu.

Ing. arch. Bambuchová představila studii, ke které se zastupitelé a občané mohli vyjádřit. Ve studii je obsažena oprava stávající budovy sokolovny, přístavba nářadovny a bezbariérového zázemí, tenisová stěna, polyfunkční spolková místnost s terasou/pódiem pro muzikanty, dále je v areálu zakomponováno víceúčelové hřiště, zázemí pro hřiště, kotvící body pro máju a herní plocha – květnatá louka. Je také počítáno s průchodem k Orlovně.

K úvodní objemové studii proběhla rozprava, následně starostka poděkovala paní projektantce za představení první pracovní verze objemové studie. Připomínky ke studii je možné podávat nejlépe do konce pracovního týdne, nejpozději však do pondělí 29. 7. do 9:00 hod. Prezentace bude zpřístupněna na webové stránce obce.

### **ZO bere objemovou studii na vědomí.**

## **8. Rozprava**

Pan J. T. - nejde nám za hřištěm místní rozhlas.

Starostka: uvedené bylo probíráno již na jednom z předchozích zasedání. Při přeložce sítí nebylo řešeno umístění rozhlasu. Na přelomu květen/červen byla podána v rámci protipovodňových opatření žádost o dotaci na modernizaci místního rozhlasu. Pokud dotaci obdržíme, bude po celé obci vybudován nový rozhlas. O žádosti by mělo být rozhodnuto během září. V případě obdržení dotace bude na jaře vybudován po celé obci rozhlas nový. Pokud nebude obec úspěšná v získání dotace umístí obec bezdrátový rozhlas v dané ulici na své náklady.

V současné době je hlášení na webových stránkách obce, kde je uvedeno i telefonní číslo, na kterém se dá poslechnou celé hlášení, dále jsou informace zveřejňovány i v kabelové TV.

Starostka obce poděkovala kulturnímu výboru za organizaci OchozFestu, stejně tak všem, kteří se na pořádání festivalu podíleli a účinkujícím za krásné výkony. Poděkování patří i občanům, sousedním nemovitost, že strpěli zkrácenou dobu nočního klidu.

Starostka dále poděkovala sportovnímu výboru, plánovacímu výboru a H. Hudcové za spolupráci na projektové dokumentaci na Sokolovnu. Poděkovala také O. Mlejnkovi za práci na infotabulích, které jsou rozmístěny po naší obci.

### **Přijatá usnesení z mimořádného jednání ZO č. 9/2019 ze dne 22. 7. 2019**

9/2019-01	ZO schvaluje na zapisovatele paní Radku Sojkovou
9/2019-02	ZO schvaluje ověřovatele zápisu Alenu Pírkovou, Hanu Hudcovou
9/2019-03	ZO schvaluje program zasedání ZO č. 9/2019
9/2019-04	ZO schvaluje smlouvu o sdružených službách dodávky elektřiny ze sítě nízkého napětí vedenou pod č.j. OBOCHO871/2019.
9/2019-05	ZO schvaluje smlouvu o sdružených službách dodávky plynu vedenou pod č. j. OBOCHO872/2019
9/2019-06	ZO schvaluje směrnici č. 1/2019, o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Účinnost směrnice nabývá dne 1. 8. 2019.
9/2019-07	ZO schvaluje rámcovou smlouvu a pověřuje starostku obce jejím podpisem s tím, že rozsah modernizace (příloha č. 2 smlouvy) bude ještě projednán na jednom z následujících zasedání zastupitelstva.
9/2019-08	ZO schvaluje podání žádosti o dotaci na nádoby pro svoz bioodpadu a papíru.

## 9. Závěr

Starostka obce poděkovala všem přítomným za účast na jednání a ukončila zasedání ZO v 20:10 hodin.

V Ochozi u Brna dne 22. 7. 2019

Zapisovatelka Radka Sojková

Ověřovatelé zápisu:

Alena Pírková

-----

Hana Hudcová

-----

Mgr. Eva Drochytková  
Starostka

-----

Mgr. Matěj Rádsetoulal  
Místostarosta

-----

### **Přílohy zápisu:**

- 1) Směrnice č. 1/2019
- 2) Rozpočtové opatření č. 6/2019







## SMĚRNICE č. 1/2019

## O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

Směrnice upravuje zásady a postupy obce při zadávání **veřejných zakázek malého rozsahu** (dále jen „**VZMR**“) a upřesňuje uzavírání smluvních vztahů obce, jako veřejného zadavatele (dále jen „**zadavatel**“) s dodavatelem stavebních prací, dodávek a služeb. Směrnice stanovuje postup zadávání VZMR na základě výše předpokládané hodnoty zakázky.

## Čl. 1

VZMR se dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**ZZVZ**“), rozumí veřejná zakázka, jejíž **předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší:**

- a) v případě veřejné zakázky na **dodávky nebo služby částce 2 mil. Kč bez DPH**, nebo
- b) v případě veřejné zakázky na **stavební práce částce 6 mil. Kč bez DPH**.

## Čl. 2

Zadavatel dle § 31 ZZVZ není povinen zadávat podle tohoto zákona VZMR. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ. Zásady postupu dle § 6 ZZVZ, jsou stanoveny:

dle odst. 1 - zadavatel při postupu podle tohoto zákona musí dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti;

dle odst. 2 - ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace;

dle odst. 3 - zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v

- a) členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo
- b) jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

## Čl. 3

3.1. VZMR za zadavatele organizuje:

- a) starosta nebo místostarosta obce v době nepřítomnosti starosty obce, případně mohou pověřit jiného pracovníka obecního úřadu;
- b) zadavatel může využít služeb externisty zabývajícího se administrací VZMR.

3.2. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude vždy písemnou formou (poštou nebo elektronicky).



#### Čl. 4

Kategorie veřejných zakázek malého rozsahu dle výše předpokládané hodnoty a předmětu plnění (finanční limity jsou uvedeny bez DPH):

Kategorie	Výše předpokládané hodnoty zakázky	Předmět plnění zakázky
I. kategorie:	od 0 Kč do 100 000 Kč včetně	dodávky, služby a stavební práce
II. kategorie:	nad 100 000 Kč do 500 000 Kč včetně	dodávky, služby a stavební práce
III. kategorie:	nad 500 000 Kč do 2 000 000 Kč včetně	dodávky a služby
	nad 500 000 Kč do 6 000 000 Kč včetně	stavební práce

#### Čl. 5

**Zadávání zakázek I. kategorie: (od 0,- Kč do 100 000 Kč včetně) – PŘÍMÝ NÁKUP**

- 5.1. Zadavatel zadává zakázku přímým nákupem, objednávkou, popř. smlouvou, zejm. na základě zkušeností s obdobnými zakázkami již v minulosti realizovanými.
- 5.2. Zadání zakázky schvaluje starosta, popř. místostarosta.
- 5.3. Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle kategorie II. níže uvedené.

#### Čl. 6

**Zadávání zakázek II. kategorie: (nad 100 000 Kč do 500 000 Kč včetně) – PRŮZKUM TRHU**

- 6.1. Zadavatel zadává zakázku na základě průzkumu trhu. Průzkum trhu spočívá v zajištění cenových nabídek od nejméně **3 dodavatelů**, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat. Nabídky mohou být předloženy písemně, e-mailem ve formě elektronických nabídek bez zaručeného elektronického podpisu, ve formě nabídek na reklamních letáčích či formou ceníku na internetu apod.
- 6.2. Zadání zakázky schvaluje zastupitelstvo.
- 6.3. Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle kategorie III. níže uvedené.

#### Čl. 7

**Zadávání zakázek III. kategorie: (nad 500 000 Kč do 2 000 000 Kč včetně pro dodávky a služby; nad 500 000 Kč do 6 000 000 Kč včetně pro stavební práce) – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

- 7.1. Zadavatel uskuteční výběrové řízení, v němž písemně osloví minimálně **3 dodavatele**, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat.

- 7.2. Oslovení dodavatelů bude vždy provedeno formou výzvy pro podání nabídky. Součástí výzvy bude zadávací dokumentace, která bude obsahovat zejména:
- předmět plnění
  - místo a dobu plnění
  - požadavky na prokázání kvalifikace
  - hodnotící kritéria
  - obchodní a platební podmínky
  - termín odevzdání nabídek
  - další požadavky předem určené a stanovené zadavatelem
- 7.3. Zadavatel ustanoví komisi pro otevírání obálek s nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek, která musí mít nejméně 3 členy. Členové komise budou vybráni ze zastupitelstva obce, popř. může být členem komise i jiná odborná osoba či člen výboru zastupitelstva obce. Všichni členové komise čestně prohlásí, že nejsou ve střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy členů komise, kteří se podílejí na průběhu výběrového řízení, nebo mají nebo by mohli mít vliv na výsledek výběrového řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením. Zájmem členů komise se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.
- 7.4. Komise provede vyhodnocení nabídek podle předem stanovených hodnotících kritérií a pořídí zprávu z výběrového řízení s odůvodněním výběru nejvhodnější nabídky, příp. nevybere žádnou z nabídek.
- 7.5. Zadání zakázky schvaluje zastupitelstvo obce.
- 7.6. Lhůta pro podání nabídek bude **min. 10 dnů** ode dne odeslání výzvy pro podání nabídek dodavatelům.
- 7.7. Pokud cena zakázky přesahuje **500 000 Kč (bez DPH)**, je povinností zadavatele, dle § 219 odst. 1) ZZVZ, uveřejnit na profilu zadavatele uzavřenou smlouvu na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to **do 15 dnů** ode dne jejich uzavření nebo od konce každého čtvrtletí v případě veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému.
- 7.8. Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele rámcovou dohodu do 15 dnů od jejího uzavření.
- 7.9. Zadavatel uveřejní nejpozději **do 3 měsíců** od splnění smlouvy na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění podle článku 7.7. U smlouvy, jejíž doba plnění přesahuje 1 rok, uveřejní zadavatel nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce.
- 7.10. Strukturu údajů pro uveřejnění výše skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a podrobnosti uveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku stanoví vyhláškou Ministerstvo pro místní rozvoj.

## Čl.8

### Výjimky ze směrnice

- 8.1. Zadavatel v případě havárie nebo ohrožení života a zdraví osob, může rozhodnout o výjimce ze směrnice a zadat zakázku přímo jedinému dodavateli. Toto rozhodnutí odsouhlasí zastupitelstvo obce, lze i dodatečně.

## Čl.9

### Obecná ustanovení

- 9.1. Má-li daný dotační program, z něž se bude nebo i předpokládá předmět veřejné zakázky financovat, stanovená pravidla poskytovatele dotace pro zadávání veřejných zakázek, je zadavatel povinen postupovat přednostně podle těchto pravidel.
- 9.2. Veškeré písemnosti související s výběrem dodavatele musí být zadavatelem archivovány po nezbytně nutnou dobu. Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu, musí být dodrženy podmínky a lhůty archivace stanovené poskytovatelem dotace.
- 9.3. Veškeré objednávky a smlouvy musí být uvedeny v centrální evidenci obce.

## Čl. 10

### Závěrečné ustanovení

- 10.1. Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance obce, kteří zadávají veřejné zakázky v rámci aktuálně platného rozpočtu.
- 10.2. Tato směrnice ke dni nabytí účinnosti ruší směrnici č. 1/2016, Vnitřní organizační směrnice obce Ochoz u Brna o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, která byla v platnosti ode dne 13. prosince 2016.
- 10.3. Tato směrnice byla schválena na jednání zastupitelstva obce Ochoz u Brna dne \_\_\_\_\_, usnesením č. \_\_\_\_\_, a nabývá účinnosti dne \_\_\_\_\_.

.....  
Mgr. Eva Drochytková, starostka obce

.....  
Mgr. Matěj Rádsetoulal, místostarosta obce

## Rozpočtové opatření č. 6 / 2019

zpracováno: 28.6.2019

strana: 1

### VÝDAJE

	N+Z+Uz	Org	Par	Pol	ZJ	Původní hodnota	Změna	Po změně	Popis	
1)	000000000	0000	3319	5169	000	20 000,00	10 000,00	30 000,00	Nákup ostatních služeb	
2)	000000000	0000	3319	5175	000	10 000,00	5 000,00	15 000,00	Pohoštění	
			<b>Paragraf 3319</b>	<b>celkem:</b>		<b>30 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>45 000,00</b>	<b>Ostatní záležitosti kultury</b>	*
3)	000000000	0000	6171	5137	000	130 000,00	50 000,00	180 000,00	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	
4)	000000000	0000	6171	5175	000	25 000,00	-15 000,00	10 000,00	Pohoštění	
5)	000000000	0000	6171	6121	000	4 043 000,00	-50 000,00	3 993 000,00	Budovy, haly a stavby	
			<b>Paragraf 6171</b>	<b>celkem:</b>		<b>4 198 000,00</b>	<b>-15 000,00</b>	<b>4 183 000,00</b>	<b>Činnost místní správy</b>	*
	<b>Org: 0000</b>		<b>celkem:</b>			<b>4 228 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 228 000,00</b>		
<b>VÝDAJE celkem</b>						<b>4 228 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 228 000,00</b>		

### Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 6/2019

Výdaje:

- 1) Zhotovení informačních tabulí - navýšení DM - 50.000,-
- 2) Uspořádání Ochoz fest - občerstvení - 5.000,-
- 3) Uspořádání Ochoz fest - služby - 10.000
- 4) Vnitřní správa - občerstvení - poníženo o 15.000,-
- 5) Vnitřní správa - investice poníženo o 50.000,- (vyrovnání rozpočtu)

Rozpočtové opatření č. 6/2019 uzavřela starostka obce Mgr. Eva Drochytková na základě pověření ZO uzavírat rozpočtová opatření dne 28.6.2019.

V souladu s ustanovením § 16 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Zpracoval: Janková dne: 28.6.2019

