

Zápis ze zasedání zastupitelstva obce Ochoz u Brna č. 10/2017
konaného dne 6. 11. 2017 v 18 hodin v restauraci Na kovárně

Zahájení

Starostka obce Alena Kovaříková zahájila jednání ZO v 18.08 hodin za přítomnosti 8 zastupitelů.

Omluveni: Vlastimil Čoupek

Zastupitelstvo obce je usnášeníschopné.

Zasedání ZO je přítomno 5 hostů.

Návrh na zapisovatele: Jana Janková

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje zapisovatelku zasedání ZO 10/2017 Janu Jankovou.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 10.1.2017

Návrh na ověřovatele zápisu: Lubomír Polák, Richard Horák.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu Lubomíra Poláka a Richarda Horáka.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 10.2.2017

Program zasedání ZO byl řádně zveřejněn na úřední desce Obecního úřadu v Ochozi u Brna.

Program zasedání ZO č. 10/2017

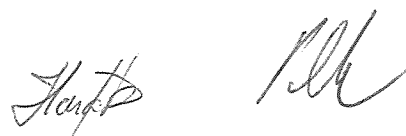
Zahájení

1. Kontrola přijatých usnesení
 2. Zprávy z výborů
 3. Stavební záležitosti
 - 3.1. Žádost o stanovisko obce – přístavba domu č.p. 425 Ochoz u Brna
 - 3.2. Návrh smlouvy o věcném břemeni č. BM-014330044459/001
 4. Žádost o prodej části obecního pozemku parc. č. 1670/1 v k. ú. Ochoz u Brna
 5. Návrh Darovací smlouvy č. 1/2017 (Veřejné osvětlení v lokalitě Pod Skalkou)
 6. Návrh Smlouvy o smlouvě budoucí darovací č. 1/017 (Místní komunikace v lokalitě Pod Skalkou)
 7. Návrh majetkoprávního vypořádání „II/373 Ochoz Průtah 2. stavba“ z roku 2015
 8. Návrh Obecně závazné vyhlášky č. 2/2017
 9. Rozpočtové opatření č. 6/2017
 10. Různé
 - 10.1. Plán inventur na rok 2017
 - 10.2. Příprava rozpočtu obce na rok 2018 a rozpočtového výhledu 2019 – 2020
 9. Rozprava
 10. Přijatá usnesení
- Závěr

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje program zasedání ZO č. 10/2017:

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 10.3.2017



1. Kontrola přijatých usnesení ze zasedání ZO č. 9/2017 ze dne 2. 10. 2017

- 9.4.2017 ZO schvaluje uzavření Dodatku č. 1 k SoD č. 1704. - **Dodatek byl uzavřen.**
- 9.5.2017 ZO schvaluje vydání kladného stanoviska k předložené PD: Výstavba 6 rodinných dvojdomů v lokalitě Pod Skalkou, parc. č. 1962/18, 1962/19, 1962/84, 1962/85, 1962/103 a 1962/104 v k. ú. Ochoz u Brna v souladu s platným regulačním plánem. – **Stanovisko bylo vydáno.**
- 9.6.2017 ZO schvaluje vydání souhlasného stanoviska obce ke sloučení pozemků parc. č. 2045/1 a parc. č. 2045/2 do parc. č. 2052/30 v k.ú. Ochoz u Brna. – **Stanovisko bylo vydáno.**
- 9.9.2017 ZO schvaluje vítěze výběrového řízení VZMR „Odpadové nádoby a kontejnery pro Ochoz u Brna“ firmu CONTENUR Česká republika, s. r. o., IČ: 054 54 824 a pověřuje starostku obce podpisem kupní smlouvy. – **Rozhodnutí o výsledku výběrového řízení bylo rozesláno, kupní smlouva uzavřena.**

Kontrolu přijatých usnesení provedl člen kontrolního výboru Radek Drochytka.

ZO bere na vědomí kontrolu přijatých usnesení ze zasedání ZO č. 9/2017 konaného dne 2. 10. 2017.

2. Zprávy z výborů

➤ Stavební výbor

Zastupitelstvo obce bere na vědomí přednesenou zprávu stavebního výboru

Zpráva je přílohou č.1 zápisu z jednání ZO

3. Stavební záležitosti

3. 1. Žádost o stanovisko obce – přístavba domu č.p. 425 Ochoz u Brna

Jedná se o dvorní jednopodlažní přístavbu s podkrovím ke stávajícímu objektu dle zpracované projektové dokumentace

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání kladného stanoviska obce ke stav. akci Přístavba k víceúčelové budově č. parc. 832, 837, k. ú. Ochoz u Brna dle předložené projektové dokumentace.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.4.2017

3. 2. Návrh smlouvy o věcném břemeni č. BM-014330044459/001

Předložený návrh Smlouvy o zřízení VB mezi obcí a společností E.ON Distribuce, a. s.; týká se uložení kabelového vedení NN přes pozemky parc. č. 145 a parc. č. 154 v majetku obce; jednorázová náhrada je navržena ve výši 4.000 Kč.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje Smlouvu o věcném břemeni č. BM-014330044459/001 a pověřuje starostku podpisem smlouvy.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.5.2017

4. Žádost o prodej části obecního pozemku parc. č. 1670/1 v k. ú. Ochoz u Brna

Zastupitelstvo obce projednalo předloženou žádost. Na uvedený pozemek se váže zástavní právo u ČMZRB a pozemek je též vázán Pachtovní smlouvou č. 1/2016.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání záporného stanoviska k žádosti o prodej části obecního pozemku parc. č. 1670/1 v k. ú. Ochoz u Brna.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.6.2017

5. Návrh Darovací smlouvy č. 1/2017 (Veřejné osvětlení v lokalitě Pod Skalkou)

Starostka obce seznámila přítomné s obsahem smlouvy.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje uzavření Darovací smlouvy č. 2017/1 mezi obcí a společností V-STAV A, s. r. o., jejímž obsahem je darování majetku společnosti - Veřejného osvětlení vč. příslušenství v místní lokalitě Pod Skalkou do majetku obce a pověřuje starostku podpisem smlouvy.

Pro:	6	Proti:	0	Zdržel se:	2
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.7.2017.

6. Návrh Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy (místní komunikace v lokalitě Pod Skalkou)

Starostka obce seznámila přítomné s obsahem dokumentu.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje Smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy č. 2017/1 mezi obcí a společností V-STAV A, s. r. o., jejímž obsahem je budoucí darování majetku společnosti – místních komunikací v místní lokalitě Pod Skalkou do majetku obce, a pověřuje starostku obce podpisem smlouvy.

Pro:	6	Proti:	0	Zdržel se:	2
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.8.2017.

7. Návrh majetkoprávního vypořádání „II/373 Ochoz Průtah 2. stavba“ z roku 2015

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje pro majetkoprávní vypořádání akce „II/373 Ochoz Průtah 2. stavba“ z roku 2015 převod pozemků ve vlastnictví obce Ochoz u Brna parc. č. 241/2, 300/6, 300/7, 2229/70 a 1338/2 (parc. č. 1338/2 dle GP č. 1309-174/2017) v k. ú. Ochoz u Brna o celkové výměře 2063 m² do vlastnictví Jihomoravského kraje a jako protihodnotu schvaluje přijetí pozemků parc. č. 2228/3, 2228/4, 2228/5, 2228/6, 2228/7, 2228/8, 2228/75, 2228/76 a 2229/79 v k. ú. Ochoz u Brna o celkové výměře 2063 m² ve vlastnictví Jihomoravského kraje do vlastnictví obce Ochoz u Brna.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.9.2017

Přehled – tabulka návrhu majetkoprávního vypořádání je přílohou č. 2 tohoto zápisu.



8. Návrh Obecně závazné vyhlášky č. 2/2017

Jedná se o opravenou verzi vyhlášky o nočním klidu, která byla přepracována na základě posouzení a připomínek Ministerstva vnitra ČR k vydané OZV č. 1/2017. Starostka obce seznámila přítomné s obsahem OZV č. 2/2017.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání OZV č. 2/2017 o nočním klidu.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.10.2017.

9. Rozpočtové opatření č. 6/2017

Starostka obce seznámila přítomné s obsahem rozpočtového opatření.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje Rozpočtové opatření č. 6/2017.

Pro:	7	Proti:	0	Zdržel se:	1
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.11.2017.

Rozpočtové opatření je přílohou č. 3 tohoto zápisu.

10. Různé

10. 1. Plán inventur na rok 2017

Starostka obce seznámila přítomné s obsahem dokumentu.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje Plán inventur na rok 2017.

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato - usnesení č. 10.12.2017.

Dokument Plán inventur je přílohou č. 4 tohoto zápisu.

10. 2. Příprava rozpočtu obce na rok 2018 a rozpočtového výhledu 2019 – 2020

Diskuse o návrhu zařazení investic do návrhu rozpočtu obce na rok 2018. Diskuse k návrhu rozpočtu ZŠ a MŠ Ochoz u Brna.

Návrhy rozpočtu i rozpočtového výhledu budou zveřejněny min. 15 dní před konáním dalšího zasedání zastupitelstva obce, které se koná 11. prosince 2017, na úřední desce OÚ.

Další informace:

- Starostka obce poděkovala členům Českého svazu zahrádkářskému za realizaci sběru šrotu 4. 11. 2017.
- Místostarosta pozval přítomné na speleologickou přednášku spojenou s besedou na téma „Historie a perspektivy výzkumů jeskyní v jižní části Moravského krasu“, která se uskuteční v neděli 19. listopadu v 17 hodin v Bistru.

Rozprava

Nebyly žádné příspěvky do rozpravy.



11. Přijatá usnesení ze zasedání ZO Ochoz u Brna č. 10/2017 ze dne 6. 11. 2017

- 10.1.2017 ZO schvaluje zapisovatelku Janu Jankovou.
- 10.2.2017 ZO schvaluje ověřovatele zápisu Richarda Horáka a Lubomíra Poláka.
- 10.3.2017 ZO schvaluje program zasedání ZO č. 10/2017.
- 10.4.2017 ZO schvaluje vydání kladného stanoviska obce ke stav. akci Přístavba k víceúčelové budově č. parc. 832, 837, k. ú. Ochoz u Brna podle předložené projektové dokumentace.
- 10.5.2017 ZO schvaluje Smlouvu o věcném břemeni č. BM-014330044459/001 a pověřuje starostku podpisem smlouvy.
- 10.6.2017 ZO schvaluje vydání záporného stanoviska k žádosti o prodej části obecního pozemku parc. č. 1670/1 v k. ú. Ochoz u Brna.
- 10.7.2017 ZO schvaluje uzavření Darovací smlouvy č. 2017/1 mezi obcí a společností V-STAV A, s. r. o., jejímž obsahem je darování majetku společnosti - Veřejného osvětlení vč. příslušenství v místní lokalitě Pod Skalkou do majetku obce a pověřuje starostku podpisem smlouvy.
- 10.8.2017 ZO schvaluje Smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy č. 2017/1 mezi obcí a společností V-STAV A, s. r. o., jejímž obsahem je budoucí darování majetku společnosti – místních komunikací v místní lokalitě Pod Skalkou do majetku obce, a pověřuje starostku obce podpisem smlouvy.
- 10.9.2017 ZO schvaluje pro majetkoprávní vypořádání akce „II/373 Ochoz Průtah 2. stavba“ z roku 2015 převod pozemků ve vlastnictví obce Ochoz u Brna parc. č. 241/2, 300/6, 300/7, 2229/70 a 1338/2 (parc. č. 1338/2 dle GP č. 1309-174/2017) v k. ú. Ochoz u Brna o celkové výměře 2063 m² do vlastnictví Jihomoravského kraje a jako protihodnotu schvaluje přijetí pozemků parc. č. 2228/3, 2228/4, 2228/5, 2228/6, 2228/7, 2228/8, 2228/75, 2228/76 a 2229/79 v k. ú. Ochoz u Brna o celkové výměře 2063 m² ve vlastnictví Jihomoravského kraje do vlastnictví obce Ochoz u Brna.
- 10.10.2017 ZO schvaluje vydání OZV č. 2/2017 o nočním klidu.
- 10.11.2017 ZO schvaluje Rozpočtové opatření č. 6/2017.
- 10.12.2017 ZO schvaluje Plán inventur na rok 2017.

ZO vzalo na zasedání ZO č. 10/2017 na vědomí:

- Kontrolu přijatých usnesení ze zasedání ZO č. 9/2017 konaného dne 2. 10. 2017.
- Zprávu ze stavebního výboru (bod jednání č. 2).
- Informace a sdělení z bodu 10. Různé

Závěr

Starostka obce poděkovala přítomným za účast na zasedání zastupitelstva obce a ukončila jednání v 19.20 hodin.

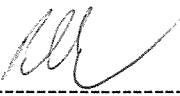
V Ochozi u Brna dne 6. 11. 2017



Zapisovatelka: Jana Janková

Ověřovatelé zápisu:

Lubomír Polák

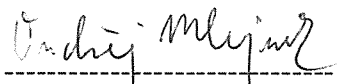


Richard Horák





Alena Kovaříková
Starostka



Ondřej Mlejnek
1. místostarosta



Dana Blatná
2. místostarostka



Prezenční listina

**Zasedání Zastupitelstva obce Ochoz u Brna č. 10/2017
dne 6. 11. 2017 v 18 hodin v restauraci Na kovárně**

Alena Kovaříková

A. Kovaříková
.....

Ondrej Mlejnek

Ondrej Mlejnek
.....

Dana Blatná

DB
.....

Vlastimil Čoupek

OMLUVEN
.....

Radek Drochytka

Radek Drochytka
.....

Richard Horák

Richard Horák
.....

Ladislav Klusáček

Ladislav Klusáček
.....

Libor Mikulica

Libor Mikulica
.....

Lubomír Polák

Lubomír Polák
.....

Zápis z jednání stavebního výboru dne 30.10.2017

příloha zápisu ZO z 6.11.2017

Požadavky:

- 1. Žádost o vyjádření k projektové dokumentaci vodovodní přípojky pro rodinný dům č.p. 269 v k.ú. Ochoz u Brna:**
 - stavbou bude dotčena parc.č. 692/1 a 689 v k.ú. Ochoz u Brna;
 - stavební výbor doporučuje starostce obce vydání souhlasného stanoviska za podmínky současného napojení objektu RD na splaškovou kanalizaci;
 - uzavřít smlouvu o zřízení služebnosti inženýrské sítě;
- 2. Žádost o vyjádření k projektové dokumentaci vodovodní přípojky pro rodinný dům č.p. 246 v k.ú. Ochoz u Brna:**
 - stavbou bude dotčena parc.č. 692/1 a 689 v k.ú. Ochoz u Brna;
 - stavební výbor doporučuje starostce obce vydání souhlasného stanoviska za podmínky současného napojení objektu RD na splaškovou kanalizaci;
 - uzavřít smlouvu o zřízení služebnosti inženýrské sítě;
- 3. Žádost o vyjádření k projektové dokumentaci vodovodní přípojky pro rodinný dům č.p. 399 v k.ú. Ochoz u Brna:**
 - stavbou bude dotčena parc.č. 1393/1, 702/6 a 702/5 v k.ú. Ochoz u Brna;
 - stavební výbor doporučuje starostce obce vydání souhlasného stanoviska za podmínky současného napojení objektu RD na splaškovou kanalizaci;
 - uzavřít smlouvu o zřízení služebnosti inženýrské sítě;
- 4. Žádost o vyjádření k projektové dokumentaci dvorní přístavby k objektu č.p. 425**
 - jedná se o dvorní jednopodlažní přístavbu s podkrovím k objektu č.p. 425 na pozemku parc.č. 837/1 v k.ú. Ochoz u Brna;
 - přístavba vytvoří dva apartmány za účelem ubytování a přístřešek pro zahradní nábytek a cyklokola;
 - stavbou není zasahováno do žádných přípojek, vjezd i přístup zůstává stávající, parkování na vlastním pozemku;
 - podle územního plánu obce je pozemek parc.č. 837/1 v k.ú. Ochoz u Brna zahrnutý do plochy OV – přípustné využití: stavby a zařízení občanského vybavení sloužící například pro ubytování a stravování;
 - stavební výbor doporučuje zastupitelstvu obce ke schválení;
- 5. Žádost o vyjádření k projektové dokumentaci rekonstrukce rodinného domu na ulici Brněnská č.p. 84 na parc.č. 149 v k.ú. Ochoz u Brna:**
 - jedná se o přístavu rodinného domu do dvorní části objektu, stávající pohled z ulice zůstane zachován;
 - stavební výbor doporučuje starostce obce k vydání souhlasného stanoviska;

6. Návrh na uzavření smlouvy o věcném břemeni č.: BM- 014330044459/001:

- předmětem smlouvy je zřízení a vymezení věcného břemene za účelem umístění distribuční soustavy kabelového vedení NN stavby realizované pod názvem „Ochoz u Brna, p.č. 134, přípojka NN, Olejníková“;
- rozsah věcného břemene vymezuje geometrický plán č. 1305-52/2017 ze dne 23.8.2017, zhotovený pod č. 109/2017; geometrický plán je nedílnou součástí smlouvy;
- stavební výbor doporučuje zastupitelstvu obce ke schválení;

7. Žádost o vyjádření ke studii rodinného domu v lokalitě Pod Skalkou na parc.č. 1962/12 v k.ú. Ochoz u Brna:

- navrhovaná stavba je možná za podmínky dodržení všech regulativů stanovených platným regulačním plánem, který je součástí územního plánu obce;
- po zhlédnutí situačního výkresu, který je součástí studie, stavební výbor upozorňuje na nutnost dodržení odstupové vzdálenosti od hranice pozemku min. 3,5 m v souladu s § 25 odst. 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území;
- pro vydání stanoviska obce k povolení stavby je nutno doložit projektovou dokumentaci v souladu s vyhláškou č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb – předložit stavebnímu výboru znovu k vyjádření;

8. Žádost o předběžné projednání projektu rekonstrukce chaty č.ev. 29 na parc.č. 1767 v k.ú. Ochoz u Brna:

- součástí záměru stavebních úprav chaty je zvětšení podlahové plochy původního balkónu, která by byla zvětšena cca na dvojnásobek, z balkónu by byla provedena prosklená zastřešená terasa, současná zastavěná plocha celého objektu je cca 53 m²;
- stanovisko stavebního výboru: objekt chaty č.ev. 29 se nachází dle platného územního plánu obce v ploše RR, kde je přípustná maximální zastavěná plocha 40 m², vzhledem k této skutečnosti je nepřípustné současnou zastavěnou plochu ještě navýšit, stavební úpravy je možné provést pouze v rámci původně zastavěného půdorysu objektu;

V Ochozi u Brna 30.10.2017


zapsala: Dana Blatná

A. Huntington

Rozpočtové opatření č. 6 / 2017

zpracováno: 6.11.2017

strana: 1

VÝDAJE

	N+Z+Uz	Org	Par	Pol	ZJ	Původní hodnota	Změna	Po změně	Popis	
1)	000000000	0000	3111	5171	000	700 000,00	20 000,00	720 000,00	Opravy a udržování	
			Paragraf 3111	celkem:		700 000,00	20 000,00	720 000,00	Mateřské školy	*
2)	000000000	0000	3319	5175	000	3 000,00	5 000,00	8 000,00	Pohoštění	
			Paragraf 3319	celkem:		3 000,00	5 000,00	8 000,00	Ostatní záležitosti kultury	*
3)	000000000	0000	3724	5169	000	21 000,00	10 000,00	31 000,00	Nákup ostatních služeb	
			Paragraf 3724	celkem:		21 000,00	10 000,00	31 000,00	Využívání a zneškodňování nebezpečných odp	*
4)	000000000	0000	3745	5137	000	30 000,00	-10 000,00	20 000,00	Drobný hmotný investiční a nei	
5)	000000000	0000	3745	5139	000	30 000,00	3 000,00	33 000,00	Nákup materiálu jinde nezařazený	
			Paragraf 3745	celkem:		60 000,00	-7 000,00	53 000,00	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	*
6)	000000000	0000	6171	5138	000	0,00	2 300,00	2 300,00	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	
7)	000000000	0000	6171	5151	000	25 000,00	15 000,00	40 000,00	Studená voda	
8)	000000000	0000	6171	5362	000	9 000,00	2 000,00	11 000,00	Platby daní a poplatků	
			Paragraf 6171	celkem:		34 000,00	19 300,00	53 300,00	Činnost místní správy	*
9)	000000000	0000	6310	5163	000	9 000,00	4 000,00	13 000,00	Služby peněžních ústavů	
			Paragraf 6310	celkem:		9 000,00	4 000,00	13 000,00	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	*
10)	000000000	0000	6399	5362	000	15 000,00	200,00	15 200,00	Platby daní a poplatků státním	
			Paragraf 6399	celkem:		15 000,00	200,00	15 200,00	Ostatní finanční operace	*
11)	000000000	0000	6409	5909	000	351 700,00	-51 500,00	300 200,00	Ostatní neinvestiční výdaje ji	
			Paragraf 6409	celkem:		351 700,00	-51 500,00	300 200,00	Ostatní činnosti jinde nezařazené	*
		Org: 0000		celkem:		1 193 700,00	0,00	1 193 700,00		
VÝDAJE celkem						1 193 700,00	0,00	1 193 700,00		

Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 6/2017

- 1) Oprava sociálních zařízení v MŠ Ochoz u Brna II etapa třída Berušek - navýšeno o 20.000,-
- 2) Výročí založení obce - občerstvení - navýšení o 5.000,-
- 3) Svoz ostatních odpadů (zejména chatové oblasti) - navýšení o 10.000,-
- 4) Veřejná zeleň - snížení položky nákup DHM o 10.000,-
- 5) Veřejná zeleň - nákup materiálu a PHM - navýšení o 3.000,-
- 6) Nákup zboží za účelem dalšího prodeje (upomínkové předměty, pohlednice) - navýšeno o 2.300,-
- 7) Pitná voda, stočné - navýšeno o 15.000,- (dle vyúčtování)
- 8) Platby daní a poplatků - navýšeno o 2.000,-
- 9) Služby peněžních ústavů, pojištění - navýšeno o 4.000,-
- 10) Platby daní a poplatků st. Institucím - navýšeno o 200,-
- 11) Vyrovnání rozpočtu kapitola "rezervy" - poníženo o 51.500,-

Rozpočtové opatření č.6/2017 uzavřela starostka obce Ing. Alena Kovaříková na základě pověření Zastupitelstva obce dne 27.9.2017

V souladu s ustanovením § 16 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Schváleno usnesením 10.11.2017

na zasedání dne 06.11.2017.

Zpracoval: Janková dne: 6.11.2017

OBEC OCHOZ U BRNA

Ochoz u Brna 17

664 02

IČO 00282243

Plán inventur na rok 2017

Účetní jednotka:	Obec Ochoz u Brna
Identifikační číslo:	00282243
Vydávající orgán:	Zastupitelstvo obce
Schváleno:	6. 11. 2017, č. usnesení: 10.12.2017
Účinnost od:	7. 11. 2017
Účinnost do:	15.2. 2018

Ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, prováděcí vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice č. 9/2011 o inventarizaci majetku a závazků obce Ochoz u Brna se stanovuje tento plán inventur k provedení řádné inventarizace majetku a závazků obce Ochoz u Brna za rok 2017.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví města, bude provedena v souvislosti s řádnou účetní závěrkou, bude ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.
2. Stav majetku bude zjištěn fyzickou nebo dokladovou inventurou, popřípadě kombinací obou metod v závislosti na druhu majetku a závazků tak, aby byla možnost zjištěné stavy porovnat s účetním stavem.
3. Za provedení inventarizace a dodržení příslušných ustanovení zákonů, prováděcích vyhlášek a směrnic odpovídají předsedové inventarizačních komisí, každý na svém svěřeném úseku a každý za svěřenou oblast.
4. Členové inventarizačních komisí jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a dle Směrnice č. 9/2011 Inventarizace majetku a závazků obce Popůvky. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. Hlavní inventarizační komise je povinna seznámit s touto směrnicí a závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy inventarizačních komisí přede dnem zahájení fyzických i dokladových inventur za rok 2016. Členové inventarizačních komisí včetně předsedů budou proškoleni nejpozději k 7. 12. 2016, svoji účast potvrdí na prezenční listině účastníků proškolení.
5. Při inventarizaci se postupuje podle schválené Směrnice č. 9/2011 Inventarizace majetku a závazků obce Ochoz u Brna ze dne 8. 3. 2011.

II. TERMÍNY

V období od 1. 11. 2017 do 9.2.2018 zajistí odpovědné osoby za majetek a závazky práce k přípravě inventarizace -viz Příloha č. 2 Plánu inventur na rok 2017

Zahájení činností inventarizačních komisí pro fyzické inventury na jednotlivých úsecích je stanoven ke dni 1.11.2017 a ukončení jejich činností je stanoveno ke dni 9.2.2018. Jedná se o inventarizaci veškerého majetku organizace. Pro dokladovou inventarizaci je stanoven začátek ke dni 1.11.2017 do 9.2.2018. Jedná se o inventarizaci veškerých závazků, jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahy obce Ochoz u Brna k rozvahovému dni, tedy k 31. 12. 2017.

1. Obec Ochoz u Brna využije v tomto případě možnost **stanovení rozhodného dne**, to je den, ke kterému je možno provádět inventury jakéhokoliv majetku a závazků. Rozhodný den umožňuje provést ověření skutečného stavu fyzicky, vyhodnotit zbytkové hodnoty u DM a rozhodnout o opravných položkách.

Inventuru lze provést 4 měsíce před a 2 měsíce po rozvahovém dni. **Za rozhodný den stanovila v případě fyzických inventur majetku za rok 2017 organizace den 30. 11. 2017.**

2. Rozdílové inventury majetku a závazků obce Ochoz Brna pro účtové skupiny, inventarizační položky případně seskupení inventarizačních položek (seznam dodatečných inventurních soupisů) uvedené v příloze č. 1 plánu inventur nebudou zahájeny. Rozdílová inventura je dokladová a týká se prokázání přírůstků a úbytků hmotného majetku mezi rozhodným a rozvahovým dnem prostřednictvím účetních záznamů.
3. Prvotní inventury majetku (fyzická inventarizace) obce Ochoz u Brna pro účtové skupiny, inventarizační položky případně seskupení inventarizačních položek (seznam inventurních soupisů) uvedené v příloze č. 1 plánu inventur budou zahájeny dne 7. 11. 2017 a ukončeny dne 31.1.2018, okamžik, ke kterému se zjišťují skutečné stavy je rozhodný den, tedy 30. 11. 2017.
4. Prvotní inventury dokladové, tedy inventarizace závazků obce Ochoz u Brna pro účtové skupiny, inventarizační položky případně seskupení inventarizačních položek (seznam inventurních soupisů) uvedené v příloze č. 1 plánu inventur budou zahájeny dne 16. 1. 2017 a ukončeny dne 25. 1. 2018, okamžik, ke kterému se zjišťují skutečné stavy je rozvahový den, tedy 31. 12. 2017.
5. Každá inventarizační komise po skončení inventury na svém úseku vyhotoví **Inventurní soupisy** a sumář k jednotlivým druhům majetku a závazků, u kterých provedli její členové řádnou inventuru. Inventurní soupisy jsou průkazné účetní záznamy. Průkazné jsou pouze tehdy, pokud jsou k nim připojeny podpisové záznamy oprávněné a odpovědné osoby, tedy podpisový záznam osoby odpovědné za zjištění skutečností, že majetek a závazky existují (lze je jednoznačně určit, k tomu slouží inventarizační identifikátor) a dále podpisový záznam osoby odpovědné za provedení inventury. Inventurní soupisy musí být vyhotoveny v rozsahu buď účtové skupiny, seskupení inventarizačních položek (účtů) anebo za jednotlivé inventarizační položky (účty). Rozsah inventurních soupisů musí být uveden včetně číselného a slovního označení účtů podle směrné účtové osnovy. V každém inventurním soupisu musí být uvedeno identifikační číslo účetní jednotky. Inventurní soupis je komentovaný výsledek činnosti inventarizační komise, který musí především obsahovat

seznam všech inventarizačních evidencí, které byly využity při zjišťování skutečných stavů, tj. seznam všech inventurních evidencí, pomocných evidencí a jiných evidencí, které měla inventarizační komise k dispozici a pomocí nichž zjišťovala stav, správnost a ocenění inventarizovaných částí inventarizačních položek.

způsob stanovení ocenění zúčtovatelných rozdílů, tj. komentář, jaká metoda byla účetní jednotkou zvolena pro ocenění skutečně zjištěných zúčtovatelných rozdílů, tedy zjištěných **přebytků**-majetek, který účetní jednotka prokazatelně vlastnila a v inventurní evidenci není uveden, musí jednak zaúčtovat do účetních knih na základě rozhodnutí osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro účetní zápis a jednak zahrnout do věcné evidence, která je podkladem pro sestavení inventurních evidencí. Pokud bude zjištěn skutečný přebytek dlouhodobého majetku, který se neodepisuje (např. pozemek, umělecké dílo, atd.), účtuje se zvýšením aktiv proti vlastním zdrojům. Pokud bude zjištěn skutečný přebytek dlouhodobého majetku, který se odepisuje (stavby, budovy, movité věci, atd.), účtuje se zvýšením aktiv proti oprávkám. Skutečný přebytek oběžného majetku (zásob a zboží), účtuje se zvýšením aktiv oproti výnosům. Pokud bude dokladovou inventurou zjištěno, že v inventurní evidenci chybí konkrétní pohledávka, účtuje se zvýšením aktiv oproti výnosům. Jestliže je naopak zjištěno, že pohledávka v evidenci je neoprávněně, např. proto, že je již promlčena nebo dokonce právně zanikla, musí být pohledávka odepsána do nákladů a pokud právně nezanikla a účetní jednotka rozhodla o účtování do podrozvahové evidence, bude výše pohledávky zaúčtována tam. Chybějící závazek v evidenci závazků, který prokazatelně vznikl, musí účetní jednotka zahrnout do svých účetních knih. Nelze zaměňovat s účtováním na dohadné položky, kterými budou napraveny zjištěné nedostatky v úplnosti účetnictví při inventarizaci.

manko- z účetních i z věcných evidencí se manka a schodky odúčtují v ceně, která byla u chybějící části inventarizační položky uvedena a za kterou byly chybějící části majetku v účetnictví oceněny. Všechna manka, která nejsou považována za pohledávku vůči osobě hmotně odpovědné za svěřenou část majetku ve shodě se zákoníkem práce, účtujeme vždy do nákladů na účet manka a škody. Manka a schodky, které považuje účetní jednotka za pohledávku vůči zaměstnanci s hmotnou odpovědností, nesmí být zaúčtována do nákladů, ale jako pohledávka za odpovědnou osobou.

rozdílný názor na výši opravných položek- zaúčtovaných do účetních knih před zahájením činnosti inventarizační komise. Pokud člen inventarizační komise zodpovědný za ověření správného ocenění majetku zjistí, že majetek byl rozvaze vykázán v hodnotě vyšší než by odpovídalo skutečnosti, oznámí tuto skutečnost osobě zodpovědné za vyhotovení účetních dokladů pro účetní zápisy zúčtovatelných rozdílů a navrhne správnou výši opravné položky s uvedením inventarizačního identifikátoru té části inventurní položky, u které byl rozdíl zjištěn. Tato informace bude předána písemně formou změny do inventurních evidencí, které byly inventarizační komisi před zahájením inventur předány.

rozdílný názor na výši rezerv – zaúčtovaných před zahájením činnosti inventarizační komise na účtu 441. Pokud člen inventarizační komise zodpovědný za ověření správného ocenění majetku zjistí, že rezerva by byla v rozvaze vykázána v hodnotě nižší, než by odpovídalo skutečnosti, bude postupovat stejně jako v případě rozdílného názoru na výši opravných položek (viz výše).

rozdílný názor na ocenění jiných aktiv a pasiv – především účtovaných v knihách podrozvahových účtů, bude postupováno stejně jako v případě rozdílných názorů na výši opravných položek a rezerv (viz výše).

vyhodnocení vzájemného odsouhlasení pohledávek a závazků - pokud je inventurní soupis vyhotoven za účty pohledávek a závazků, musí inventarizační komise uvést

a) způsob, jak byly při inventuře využity pomocné evidence

b) výsledky odsouhlasení výše pohledávek a závazků.

Inventarizační komise tedy uvede do inventurních soupisů tyto skutečnosti:

- zda jsou v evidenci pohledávky, u kterých bylo rozhodnuto, že bude provedeno vzájemné odsouhlasení pohledávky nebo závazku

- celkové vyhodnocení počtu odeslaných pohledávek a závazků k odsouhlasení, počtu vrácených informací a z toho počet odsouhlasených informací

- za odsouhlasenou pohledávku nebo závazek se považuje pouze ta, kdy nám adresát písemně odpověděl a konkrétní pohledávku nebo závazek skutečně potvrdil

- neodsouhlasená pohledávka nebo závazek není zúčtovatelným rozdílem, ale je podnětem pro inventarizační zprávu, aby se situace dále řešila. Může dojít i k tomu, že bude zjištěn nesoulad mezi údaji v evidenci dlužníka nebo věřitele a naší evidencí.

kontrola údajů na výpis z katastru nemovitostí ČR- inventarizační komise musí u Inventurních soupisů, které jsou sestaveny za inventarizační položky 021 a 031 (stavby, budovy a pozemky) uvést způsob, jak byly zkontrolovány veškeré údaje o těchto nemovitostech (pokud byly zapsány v KN) uvedené na výpisu z Katastru nemovitostí ČR a zda nebyly oproti údajům vedeným v účetní jednotce zjištěny rozdíly. Pokud budou zjištěny rozdíly, které již nelze odstranit do okamžiku ukončení inventarizace, bude tato skutečnost inventarizační komisí uvedena v Inventurním soupisu a přenesena do inventarizační zprávy. Kontrolu údajů uvedených v KN provádí ta účetní jednotka, která má povinnost účtovat o tomto majetku ve svých účetních knihách, tj. např. příspěvková organizace u majetku předaného k hospodaření prostřednictvím zřizovací listiny. Inventurní soupisy by měly obsahovat i informaci o majetku, který je zatížen věcnými břemeny a nově, od roku 2014, i právo stavby (viz nový Občanský zákoník).

kontrola údajů vedených v jiných evidencích (mimo Katastr nemovitostí)- zde se jedná např. o evidenci vedenou Centrálním depozitářem cenných papírů, v případě finančního majetku.

celkovou výši ocenění majetku, závazků, jiných aktiv a jiných pasiv v členění podle analytických nebo podrozvahových účtů. Každý Inventurní soupis sestavený za inventarizační položky uvedené v rozsahu seskupení inventarizačních položek, musí obsahovat **detailní součtové údaje za všechny analytické účty**, které jsou uvedeny v hlavní knize pro oznámený rozsah inventarizačních položek, za který je Inventurní soupis sestaven. Údaje uvedené v Inventurní evidenci se sesouhlasí na hlavní knihu a podpisem inventarizační komise stvrdí jejich správnost.

informaci, kde je inventurní evidence vedena a uložena, v případě, že inventurní evidence, která obsahuje skutečnosti nutné pro zjištění zúčtovatelných rozdílů, není uvedena v Inventurním soupisu

nebo dodatečném inventurním soupisu, nebo není uvedena v příloze k Inventurnímu soupisu, musí být součástí Inventurního soupisu informace, kde je tato evidence uložena a vedena (např. pronajatý majetek, majetek ve výpůjčce, majetek svěřený k hospodaření vlastní příspěvkové organizaci, majetek vložený do DSO, atd....)

jména osob, které jsou členy inventarizační komise- sestavení jednotlivých inventarizačních komisí a jejich členů je ošetřeno Plánem inventur, který je každoročně sestavován.

okamžik zahájení, okamžik ukončení inventury a v případě prvotní inventury také okamžik, ke kterému se zjišťují skutečné stavy – tzn., že pokud by účetní jednotka zvolila pro fyzickou inventuru hmotného majetku jiný termín než konec rozvahového dne (31. 12.), musí do Inventurního soupisu uvést i den, ke kterému byly skutečné stavy zjišťovány

podpisové záznamy osob zodpovědných za provedení inventury a za zjištění skutečného stavu - (§ 30 odst. 2 písm. b) zákona o účetnictví a § 33a) zákona o účetnictví), k podpisovému záznamu každého ze zodpovědných členů komise musí být uvedeno datum, kdy tento člen inventarizační komise Inventurní soupis podepsal.

6. Hlavní inventarizační komise (dále jen HIK) po skončení prvotní inventury majetku a závazků obce Ochoz u Brna za rok 2017 vyhotoví **Inventarizační zprávu**, ve které shrne všechny podstatné skutečnosti o všech provedených inventurách, včetně seznamu všech inventurních soupisů, dodatečných inventurních soupisů, inventurních zápisů a informace o všech inventarizačních a zúčtovatelných inventarizačních rozdílech. Inventarizační zpráva bude obsahovat komentáře a zhodnocení průběhu inventarizace, komentáře k případným rozdílům, podnětům a zjištění inventarizačních komisí a souhrnný přehled provedených inventur. Inventurní soupisy a dodatečné inventurní soupisy budou doloženy seznamem účtových skupin, inventarizačních položek nebo seskupení inventarizačních položek, dále bude přiložena inventarizační evidence (pomocná evidence, inventurní evidence, jiná evidence), která byla použita pro ověření fyzického stavu majetku a dokladová pro ověření závazků a pohledávek obce k 31. 12. 2017, včetně podrozvahové evidence. Dále bude obsahovat složení HIK, kdo zprávu sestavil, informace o okamžiku zahájení a ukončení inventarizačních činností, návrhy na řešení případných neproúčtovaných zúčtovatelných rozdílů, které ze zjištěných zúčtovatelných rozdílů budou předmětem korekce v následujícím účetním období, návrhy na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku, návrhy na preventivní opatření pro odstranění nedostatků zjištěných při inventarizaci.
7. Za inventarizaci majetku na účtu 909-Ostatní majetek u zřizovatele (svěřený majetek PO obce na účtu 028 a majetek ve výpůjčce na účtu 909), odpovídá ředitel příspěvkové organizací obce Ochoz u Brna. Prvotní případně i rozdílovou inventuru svěřeného majetku, majetku nabytého pro svého zřizovatele a majetku ve výpůjčce, předloží ředitel příspěvkové organizace po odsouhlasení stavů s účtárnou obce do 31.1.2018 v jedné kopii HIK. Na každou inventarizační položku v členění minimálně na syntetické účty musí být zpracován jeden Inventurní soupis, v případě hmotného majetku bude přílohou dodatečného inventurního soupisu včetně informace nevyporádaných inventarizačních rozdílů a inventurních rozdílů.

III. Jmenování komisí

1. K zajištění inventarizace pro rok 2017 se zřizují tyto inventarizační komise ve složení:

Hlavní (ústřední) inventarizační komise „HIK“:

Funkce:	Jméno zaměstnance:
Předseda HIK	Ladislav Klusáček
Člen HIK	Marek Koumal
Člen HIK	Radek Drochytka

Dílčí inventarizační komise

Náplň činnosti, způsob zajištění personálního zajištění a složení dílčích inventarizačních komisí je stanoven v samostatném dokumentu Příkaz k inventarizaci majetku závazků a pohledávek obce Ochoz u Brna za rok 2017.

Přílohy k Plánu inventur:

Příloha č. 1. Seznam Sumářů inventurních soupisů

Příloha č. 2 Podpisové vzory odpovědných a oprávněných osob:

2a) osoba zodpovědná za inventurní evidenci (soupisy budov, majetku, saldokontní výstupy z evidence pohledávek a závazků

2b) osoba zodpovědná za sestavení seznamu inventurních soupisů

2c) osoby odpovědné za obsah účetních záznamů

2d) osoby odpovědné za provedení inventur a za zjištění skutečného stavu

2e) osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro zaúčtování zúčtovatelných rozdílů (inventarizační rozdíly, opravné položky, rezervy, rozdíly u jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahových účtů)



V Ochozi u Brna dne 6. 11. 2017

Ing. Alena Kovaříková
starostka obce

Příloha č.2 Podpisové vzory odpovědných a oprávněných osob

2a) osoba zodpovědná za inventární evidenci (soupisy budov, majetku, saldokontní výstupy z evidence pohledávek a závazků

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2b) osoba zodpovědná za sestavení seznamu inventurních soupisů

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2c) osoby odpovědné za obsah účetních záznamů

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	
Jana Janková	pokladní, evidence obyvatel, správa daní a poplatků	

2d) osoby odpovědné za provedení inventur a za zjištění skutečného stavu

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2e) osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro zaúčtování zúčtovatelných rozdílů (inventarizační rozdíly, opravné položky, rezervy, rozdíly u jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahových účtů)

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	