

**Zápis č. 8/2025**  
**ze zasedání zastupitelstva obce Ochoz u Brna dne 20. 10. 2025 konaného**  
**od 18:00 hodin na OÚ, Ochoz u Brna**

**Zahájení**

Starostka obce Eva Drochytková zahájila jednání ZO v 18:00 hodin za osobní přítomnosti 8 zastupitelů obce.

Omluven: Miroslav Ryšavý

Zastupitelstvo obce je usnášeníschopné.

Bylo přítomno: 11 hostů

Po zahájení starostka informovala přítomné, že o průběhu zasedání zastupitelstva obce je pořizován zvukový záznam, který bude následně zveřejněn na stránkách obce.

**1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program**

Návrh na zapisovatele: Jana Janková

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje na zapisovatele Janu Jankovu.**

<b>Pro:</b>	<b>8</b>	<b>Proti:</b>	<b>0</b>	<b>Zdržel se:</b>	<b>0</b>
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

***Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-01***

Ověřovatelé zápisu: Kamil Beránek, Ondřej Mlejnek

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu Kamila Beránka a Ondřeje Mlejnkka.**

<b>Pro:</b>	<b>8</b>	<b>Proti:</b>	<b>0</b>	<b>Zdržel se:</b>	<b>0</b>
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

***Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-02***

Program ZO byl řádně zveřejněn na úřední desce OÚ v Ochozi u Brna. K programu bylo na úřední desce zveřejněno dne 16. 10. 2025 doplnění a dva body. Další návrhy na doplnění programu nejsou.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje program zasedání ZO č. 8/2025:**

**Zahájení**

- 1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program**
- 2. Kontrola usnesení**
- 3. Zprávy z výborů**
- 4. Stavební věci**
  - 4.1. Polyfunkční objekt Ochoz u Brna, parc. č. 397**
  - 4.2. Novostavba rodinného domu Ochoz u Brna, p. č. 440**
- 5. Stanovy DSO Šlapanicko**
- 6. Smlouvy**
  - 6.1. Kupní smlouva – prodej pozemku parc. č. 1663/61 v k. ú. Ochoz u Brna**
  - 6.2. Kupní smlouva – prodej pozemku parc. č. 208/4 v k. ú. Ochoz u Brna**
  - 6.3. Dodatek č. 3 smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje**
- 7. Různé**
  - 7.1. Rozpočtové opatření**
  - 7.2. Plán inventur za rok 2025**

### 7.3. Směrnice o zadávání veřejných zakázek

#### 8. Rozprava

#### 9. Přijatá usnesení

##### Závěr

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-03**

#### 2. Kontrola přijatých usnesení

Kontrolu přijatých usnesení provedl předseda kontrolního výboru Ondřej Mlejnek.

#### **Přijatá usnesení z jednání ZO č. 5/2025 ze dne 23. 6. 2025**

5/2025-06	ZO schvaluje smlouvu o přeložce č. 9090018127 na Horní – Obecké návsi uzavíranou s EG. D, s.r.o., IČO 21055050, kdy náklady ve výši 519 862 Kč nese provozovatel distribuční soustavy, tj. EG. D, s r.o., a pověřuje starostku podpisem smlouvy. – <b>smlouva podepsána</b>
5/2025-07	ZO schvaluje smlouvu o přeložce č. 9090018128 na Dolní – Ochozské návsi uzavíranou s EG. D, s.r.o., IČO 21055050, kdy náklady ve výši 528 578 Kč nese provozovatel distribuční soustavy, tj. EG. D, s r.o., a pověřuje starostku podpisem smlouvy. – <b>smlouva podepsána</b>
5/2025-08	ZO schvaluje smlouvu o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. BP-25/017, která se týká převodu pozemku parc. č. 350/2 v k. ú. Ochoz u Brna, včetně souhlasu obce s omezujícími podmínkami uvedenými v čl. IV. a V. smlouvy. – <b>smlouva podepsána</b>

#### **Přijatá usnesení z jednání ZO č. 6/2025 ze dne 7. 8. 2025**

6/2025-04	ZO schvaluje smlouvu uzavíranou s Jihomoravským krajem o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na realizaci projektu Změna č. 1 územního plánu Ochoz u Brna a pověřuje starostku podpisem smlouvy. – <b>smlouva podepsána</b>
6/2025-05	ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na realizaci projektu „Pořízení cisternové automobilové stříkačky z rámcové dohody pro JSDH Ochoz u Brna“ na prodloužení termínu realizace projektu a pověřuje starostku podpisem dodatku. – <b>dodatek podepsán</b>
6/2025-06	ZO schvaluje smlouvu o zřízení věcného břemene pro stavbu „VO kruhový objezd, Ochoz u Brna“ na pozemcích parc. č. 2229/57 a parc. č. 2229/77 v k. ú. Ochoz u Brna uzavíranou s Jihomoravským krajem za jednorázovou úplatu 4 799 Kč a pověřuje starostku podpisem smlouvy. – <b>smlouva podepsána</b>
6/2025-07	ZO schvaluje veřejnoprávní smlouvu uzavíranou mezi obcemi Bílovice nad Svitavou a Ochoz u Brna o výkonu úkolů obecní policie a pověřuje starostku podpisem smlouvy. – <b>smlouva podepsána</b>
6/2025-08	ZO schvaluje Kupní smlouvu uzavíranou mezi prodávajícím – Hlaváč Group, a. s., IČO 088 68 425, a kupujícím – obcí Ochoz u Brna na koupi pozemku parc. č. 1318/1 trvalý travní porost o výměře 9 672 m <sup>2</sup> v k. ú. Ochoz u Brna za částku 1 601 040 Kč vč. 21 % DPH a pověřuje starostku podpisem smlouvy. – <b>smlouva podepsána</b>

## **Přijatá usnesení z jednání ZO č. 6/2025 ze dne 7. 8. 2025**

7/2025-04	ZO zamítá žádost o dotaci žadatele Tady to mám rád, z. s. z důvodu pozdního podání žádosti. – <b>vyjádření odesláno</b>
7/2025-05	ZO schvaluje souhlasné stanovisko k tomu, aby v katastrálním území obce Ochoz u Brna působila Základní škola DAR. Toto stanovisko nezakládá nárok na finanční prostředky z rozpočtu obce Ochoz u Brna. – <b>vyjádření odesláno</b>
7/2025-06	ZO schvaluje dočasný zábor pozemku parc. č. 1327 v k.ú. Ochoz u Brna, provedený SÚS JMK, a to po dobu trvání opravy komunikace II/383 v hranici pozemku parc. č. 1327, k.ú. Ochoz u Brna s tím, že pozemek bude následně upraven do původního stavu. – <b>vyjádření odesláno</b>
7/2025-07	ZO vydává souhlasné vyjádření ke stavbě „Ochoz u Brna, k1432 2, smNN, Botík“. – <b>vyjádření odesláno</b>
7/2025-08	ZO schvaluje smlouvu o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene k pozemku parc. č. 1432/1 pro stavbu „Ochoz u Brna, k 1432/2, smNN Botík“, vše v k.ú. Ochoz u Brna. – <b>smlouva podepsána</b>
7/2025-09	ZO zamítá žádost o prodej části pozemku parc. č. 2131 v k.ú. Ochoz u Brna. – <b>žadatel informován</b>
7/2025-10	ZO schvaluje vyjádření zaslané starostkou obce dne 21. 8. 2025 a současně žádá zastupitele města Brna o projednání převodu pozemků parc. č. 1319/1, 1319/2, 1344/2 v k.ú. Ochoz u Brna na Českou republiku s právem hospodaření pro AOPK. – <b>vyjádření odesláno</b>
7/2025-11	ZO schvaluje v rámci výběrového řízení na pořízení SECAP vítězného dodavatele, a to společnost ASITIS s. r. o. s částkou 482 400 Kč bez DPH, tj. 583 704 Kč vč. DPH a pověřuje starostku podpisem smlouvy s tímto dodavatelem. – <b>vyrozumění odesláno</b>
7/2025-12	ZO schvaluje v souvislosti s realizací projektu SECAP vytvoření nového pracovního místa na obci, a to po dobu realizace projektu, počínaje 11/2025 a pověřuje starostku vypsáním výběrového řízení. - <b>v řešení</b>
7/2025-13	ZO schvaluje smlouvu o přeložce č. 9090018350 na Dolní – Ochozské návsi uzavíranou s EG.D, s. r. o., IČO 21055050, kdy náklady ve výši 859 510 Kč nese žadatel o přeložku a pověřuje starostku podpisem smlouvy. – <b>smlouva podepsána</b>
7/2025-14	ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo na terénní úpravy pozemku parc. č. 1675/20 v k.ú. Ochoz u Brna, jímž se cena díla navyšuje o provedené vícepráce na částku 1 435 655,83 Kč + 21 % DPH a pověřuje starostku podpisem tohoto dodatku. – <b>dodatek podepsán</b>

**ZO bere kontrolu usnesení na vědomí.**

### **3. Zprávy z výborů**

Byla přednesena zpráva ze sportovního výboru a stavebního výboru. Zprávy z výborů jsou nedílnou součástí tohoto zápisu.

Zprávy z výborů jsou jako **příloha č. 1** součástí tohoto zápisu.

**ZO bere zprávy z výborů na vědomí.**

#### 4. Stavební věci, vše k. ú. Ochoz u Brna

##### 4.1. Polyfunkční objekt Ochoz u Brna, parc. č. 397

Jedná se o projektovou dokumentaci polyfunkčního objektu vycházejícího ze studie zpracované v říjnu 2023. Objekt se sestává se zázemí pro zubaře a dentální hygienu, 2 bytových jednotek a 3 kluboven. Projekt byl projednán již začátkem roku stavebním výborem a bylo několikrát jednáno se sousedy, následně byla věc předložena zastupitelstvu, kdy bylo rozhodnuto uskutečnit další schůzku za přítomnosti všech zainteresovaných subjektů a dosáhnout akceptovatelného řešení pro všechny zainteresované. Nyní je předložena varianta, která byla sousedy akceptována, kdy objekt v horní části zdí ustupuje a s ohledem na parametry dochází ustoupení části hmoty 2np podél štitové stěny na hranici parcel – cca o 1,8 m. Rozšíření půdorysu směrem k objektu stávající polyfunkce cca o 1,0 m tak, aby klubovna umístěná v ustoupené části 2np odpovídala minimálním požadovaným rozměrům.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Polyfunkční objekt Ochoz u Brna, parc. č. 397“ v k. ú. Ochoz u Brna.**

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-04**

##### 4.2. Novostavba rodinného domu Ochoz u Brna, p. č. 440

Jedná se o novostavbu rodinného domu, který bude sloužit na trvalé rodinné bydlení. Objekt je rozdělen na 2 podlaží. V prvním podlaží se nachází hlavní vstup do budovy, zádveří, chodba, obývací pokoj s kuchyní, spíž, WC, ložnice, koupelna, šatna, technická místnost, garáž a terasa. Ve druhém poschodí se nachází chodba, dětský pokoj, koupelna, sklad, pracovna a WC. Stavba rodinného domu bude mít sedlovou střechu v zadní části, v přední části nad garáží bude střecha rovná. Střešní krytina šikmé střechy bude falcovaný plech, šedá barva. Fasáda objektu bude světle šedá.

Příjezdová komunikace bude stávající z pozemku p. č. 2229/58, který je ve vlastnictví Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových. Navržená stavba svým řešením a funkčním využitím odpovídá závazně stanoveným podmínkám platné územně plánovací dokumentace obce Ochoz u Brna. Je umístěna na již zastavěné ploše pro bydlení.

K žádosti je přiložena Projektová dokumentace pro povolení stavby + plná moc a souhlasná stanoviska majitelů sousedních nemovitostí.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska za podmínky úpravy barevnosti střechy v souladu se změnou č. I územního plánu obce Ochoz u Brna. Podle tohoto dokumentu je povolená barva střešní krytiny červená, červenohnědá a v odůvodněných případech hnědá.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Novostavba rodinného domu Ochoz u Brna, p. č. 440“ v k. ú. Ochoz u Brna za podmínky úpravy barevnosti střechy v souladu se změnou č. I územního plánu obce Ochoz u Brna.**

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-05**

## 5. Stanovy DSO Šlapanicko

Zastupitelstvu obce Ochoz u Brna byl předložen návrh nových stanov dobrovolného svazku obcí Šlapanicko (potažmo nově společenství obcí Šlapanicko), které tvoří **přílohu č. 2** tohoto zápisu. Dobrovolný svazek obcí Šlapanicko těmito novými stanovami usiluje o nabytí postavení společenství obcí dle § 53a zákona o obcích. Cílem této transformace je rozšíření působnosti dosavadního svazku na další oblasti veřejného zájmu a regionálního rozvoje a vytvoření efektivní platformy pro spolupráci obcí v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Šlapanice. Zastupitelstvo obce Ochoz u Brna se seznámilo s obsahem předložených nových stanov a nemá vůči nim výhrad. Zastupitelstvo obce Ochoz u Brna v souladu s § 84 odst. 2 písm. r) zákona o obcích přijímá následující usnesení:

**Hlasování o návrhu usnesení: Zastupitelstvu obce Ochoz u Brna byl předložen návrh nových stanov dobrovolného svazku obcí Šlapanicko, které tvoří přílohu tohoto usnesení. Dobrovolný svazek obcí Šlapanicko těmito novými stanovami usiluje o nabytí postavení společenství obcí dle § 53a zákona o obcích. Zastupitelstvo obce se seznámilo s obsahem předložených nových stanov, nemá vůči nim výhrad a v souladu s § 84 odst. 2 písm. r) zákona o obcích schvaluje nové stanovy dobrovolného svazku obcí Šlapanicko (potažmo nově dle stanov Společenství obcí Šlapanicko), které tvoří přílohu tohoto usnesení. Současně zastupitelstvo obce pověřuje starostku obce Ochoz u Brna, aby na valné hromadě dobrovolného svazku obcí Šlapanicko hlasovala pro schválení těchto nových stanov.**

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-06**

## 6. Smlouvy

### 6.1. Kupní smlouva – prodej pozemku parc. č. 1663/61 v k. ú. Ochoz u Brna

Na zasedání 4/2025 byl schválen prodej uvedeného pozemku majiteli sousedního pozemku parc. č. 271/2 v k. ú. Ochoz u Brna, a to za částku stanovenou znaleckým posudkem, kdy veškeré náklady prodeje vč. nákladů znaleckého posudku hradí majitel sousedního pozemku. Následně byla projednána cena stanovená znalcem 2 600 Kč/m<sup>2</sup>, kterou je třeba ještě vydělit dvěma s ohledem na duplicitní vlastnictví. Na srpnovém jednání byl prodej pozemku pozastaven z důvodu zvažování vedení chodníku přes tento pozemek. Od uvedeného bylo upuštěno s tím, že se projektuje ve spolupráci se SÚS JMK chodník podél komunikace. Vzhledem k uvedenému lze nyní schválit kupní smlouvu.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje kupní smlouvu na prodej pozemku parc. č. 1963/61, zahrada o výměře 27 m<sup>2</sup>, v k. ú. Ochoz u Brna za částku 35 150 Kč, a to majiteli sousedního pozemku parc. č. 271/2 v k.ú. Ochoz u Brna a pověřuje starostku podpisem smlouvy.**

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-07**

### 6.2. Kupní smlouva – prodej pozemku parc. č. 208/4 v k. ú. Ochoz u Brna

Na základě usnesení 4/2025-15 ze dne 28. 4. 2025 byla provedena veřejná soutěž na prodej uvedeného pozemku, prostřednictvím společnosti JURIS REAL Dražby a. s., IČO 24140384, s podmínkou minimální kupní ceny 5 300 Kč/m<sup>2</sup>, tj. 1 234 900 Kč. Veřejná soutěž proběhla

dvakrát s tím, že poprvé nebylo dosaženo minimální kupní ceny. Podruhé byla minimální kupní cena překročena. S ohledem na uvedené je zastupitelstvu předkládána nabídka vítězného navrhovatele k odsouhlasení ceny a pověření starostky uzavřením kupní smlouvy s tímto uchazečem.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje nabídku vítězného navrhovatele Ing. Jitku Musilovou, bytem Příhon 454/27, 664 02 Ochoz u Brna, s kupní cenou ve výši 1 235 000 Kč za koupi pozemku parc. č. 208/4, zahrada o výměře 233 m<sup>2</sup> v k. ú. Ochoz u Brna a pověřuje starostku uzavřením kupní smlouvy s tímto vítězným navrhovatelem.**

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-08**

### **6.3. Dodatek č. 3 smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje**

Jedná se o dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu JMK na změnu územního plánu, jímž dochází k posunutí termínu realizace projektu do 31. 12. 2026.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje dodatek č. 3 ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na realizaci projektu „Změna č. 1 územního plánu Ochoz u Brna“ na prodloužení termínu realizace projektu a pověřuje starostku podpisem dodatku.**

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-09**

## **7. Různé**

### **7.1. Rozpočtová opatření**

Starostka seznámila přítomné s rozpočtovým opatřením č. 6, týkajícím se zaúčtování průtokové dotace pro ZŠ a MŠ Ochoz u Brna z projektu Jan Amos – šablony.

Rozpočtové opatření je jako **příloha č. 3** součástí tohoto zápisu.

**ZO bere přijaté rozpočtové opatření č. 6/2025 na vědomí**

### **7.2. Plán inventur za rok 2025**

Předseda finančního výboru seznámil přítomné s plánem inventur za rok 2025, který je jako **příloha č. 4** součástí tohoto zápisu.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje plán inventur za rok 2025.**

Pro:	8	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-10**

### **7.3. Směrnice o zadávání veřejných zakázek**

Novelou ZZVZ (zákon č. 69/2025 Sb.) došlo ke zvýšení limitů pro veřejné zakázky malého rozsahu: u dodávek a služeb ze 2 mil. Kč na 3 mil. Kč a u stavebních prací z 6 mil. Kč na 9 mil. Kč a zvýšení limitu pro povinné uveřejňování smluv na profilu zadavatele z 500 tis. Kč na 1 mil. Kč, vše bez DPH. V této souvislosti je třeba upravit i směrnici, neboť částky neodpovídají zákonu. Současně je vhodné brát v potaz i inflaci od r. 2019 a v tomto směru upravit i částky pro jednotlivé kategorie zadávání zakázek. Částky se upravují takto – přímý nákup ze 100 tis. Kč na 200 tis. Kč, průzkum trhu z 500 tis. Kč na 1 mil. Kč, výběrové řízení u dodávek a služeb ze 2 mil. Kč na 3 mil. Kč bez DPH a u stavebních prací z 6 mil. Kč na 9 mil. Kč

vše bez DPH. U povinnost uveřejňování smluv na profilu se výše upravuje v souladu se zákonem. Dále se směrnicí upřesňuje výčet členů komise pro otevírání obálek a hodnocení zakázek. Novou směrnicí se ruší směrnice č. 1/2019.

Směrnice č. 1/2025 je vedena jako **příloha č. 5** tohoto zápisu.

**Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje směrnici č. 1/2025, o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Účinnost směrnice nabývá dne 1. 11. 2025.**

<b>Pro:</b>	<b>7</b>	<b>Proti:</b>	<b>1</b>	<b>Zdržel se:</b>	<b>0</b>
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

**Usnesení bylo přijato – usnesení č. 8/2025-11**

*Pro: Eva Drochytková, Alena Pírková, Martina Pešková, Ladislav Klusáček, Kamil Beránek, Jiří Ševčík, Hana Hudcová*

*Proti: Ondřej Mlejnek*

*Zdržel se: 0*

## **8. Rozprava**

Předsedkyně kulturního výboru pozvala na nadcházející akce:

- 23. 10. Trénink paměti
- 25.10. Cvičení jógy v ZŠ
- 30. 10. Skautský Halloween
- 4. 11. Kurz první pomoci pro seniory a dospělé
- 9. 11. Přednáška Balkán očima Richarda Boudy 16:00 Bistro
- 23. 11. Vítání občánků
- 23. 11. Zdobení perníčků 14:00 Polyfunkce
- 27.11. Přednáška Brněnské podzemí 18:00 Polyfunkce
- 14. 11. a 15. 11. Divadelní představení Čas pod psa
- 21. 11. a 22. 11. Divadelní představení Zdrháme

Starostka informovala o dalších krocích v plánované opravě ul. Fryčajova v Brně, kdy k plné uzavírce má dojít od 1. 11. 2025, dosud probíhá doprava kyvadlově. Současně uvedla, že bližší informace jsou na webu kopemeza.brno.cz.

Místostarostka informovala o stavech na bankovních účtech ke dni 20. 10. 2025

Komerční banka	176 699,85 Kč
Česká národní banka I.	947 836,89 Kč
Česká národní banka II.	395,26 Kč
ČSOB běžný	560 225,43 Kč
ČSOB spořicí	15 525 565,07 Kč
ČSOB termínovaný měsíční	15 375 468,53 Kč
ČSOB termínovaný roční	- Kč
Celkem	32 586 191,03 Kč
ČSOB úvěr splátka	32 667 400,00 Kč

Diskuse je součástí zvukového záznamu.

## 9. Přijatá usnesení

### Přijatá usnesení ze zasedání ZO č. 8/2025 ze dne 20. 10. 2025

8/2025-01	ZO schvaluje na zapisovatelku Alenu Pírkovou.
8/2025-02	ZO schvaluje ověřovatele zápisu Ondřeje Mlejnka a Hanu Hudcovou.
8/2025-03	Zahájení 1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program 2. Kontrola usnesení 3. Zprávy z výborů 4. Stavební věci 4.1. Polyfunkční objekt Ochoz u Brna, parc. č. 397 4.2. Novostavba rodinného domu Ochoz u Brna, p. č. 440 5. Stanovy DSO Šlapanicko 6. Smlouvy 6.1. Kupní smlouva – prodej pozemku parc. č. 1663/61 v k. ú. Ochoz u Brna 6.2. Kupní smlouva – prodej pozemku parc. č. 208/4 v k. ú. Ochoz u Brna 6.3. Dodatek č. 3 smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje 7. Různé 7.1. Rozpočtové opatření 7.2. Plán inventur za rok 2025 7.3. Směrnice o zadávání veřejných zakázek 8. Rozprava 9. Přijatá usnesení
8/2025-04	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Polyfunkční objekt Ochoz u Brna, parc. č. 397“ v k. ú. Ochoz u Brna.
8/2025-05	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Novostavba rodinného domu Ochoz u Brna, p. č. 440“ v k. ú. Ochoz u Brna za podmínky úpravy barevnosti střechy v souladu se změnou č. I územního plánu obce Ochoz u Brna.
8/2025-06	Zastupitelstvu obce Ochoz u Brna byl předložen návrh nových stanov dobrovolného svazku obcí Šlapanicko, které tvoří přílohu tohoto usnesení. Dobrovolný svazek obcí Šlapanicko těmito novými stanovami usiluje o nabytí postavení společenství obcí dle § 53a zákona o obcích. Zastupitelstvo obce se seznámilo s obsahem předložených nových stanov, nemá vůči nim výhrad a v souladu s § 84 odst. 2 písm. r) zákona o obcích schvaluje nové stanovy dobrovolného svazku obcí Šlapanicko (potažmo nově dle stanov Společenství obcí Šlapanicko), které tvoří přílohu tohoto usnesení. Současně zastupitelstvo obce pověřuje starostku obce Ochoz u Brna, aby na valné hromadě dobrovolného svazku obcí Šlapanicko hlasovala pro schválení těchto nových stanov.
8/2025-07	ZO schvaluje kupní smlouvu na prodej pozemku parc. č. 1963/61, zahrada o výměře 27 m <sup>2</sup> , v k. ú. Ochoz u Brna za částku 35 150 Kč, a to majiteli sousedního pozemku parc. č. 271/2 v k. ú. Ochoz u Brna a pověřuje starostku podpisem smlouvy.
8/2025-08	ZO schvaluje nabídku vítězného navrhovatele Ing. Jitku Musilovou, bytem Příhon 454/27, 664 02 Ochoz u Brna, s kupní cenou ve výši 1 235 000 Kč za koupi pozemku parc. č. 208/4, zahrada o výměře 233 m <sup>2</sup> v k. ú. Ochoz u Brna a pověřuje starostku uzavřením kupní smlouvy s tímto vítězným navrhovatelem.
8/2025-09	ZO schvaluje dodatek č. 3 ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na realizaci projektu „Změna č. 1 územního plánu Ochoz



## Zápis č.1/2025 – sportovní výbor OU Ochoz u Brna

---

Sportovní výbor se sešel dne 9.10.2025 v 18.00hod a byli přítomni :

Alena Pírková, Mojmír Klas, Martina Petlachová, Radek Drochytka, Jan Útrata, j.h. Pavel Wawracz

Omluven : Dan Šnajdr

Body jednání :

**Tenis** – řešili jsme možnost používání záchodů při hře tenisu – domluva : A.Pírková zjistí možnost zakoupení TOI, TOI

- stále se nedaří zajistit nátěry bednění hřiště - v jarních měsících roku 2026 poprosit o pomoc

- vzhledem k malému počtu hrajících tenistů je potřeba nábor nových členů – návrh: Martina Petlachová je ochotna s cvičenkami roznést letáčky, které nabídl realizovat Mojmír Klas

- **Celková výše plného příspěvku pro tenisty je stanovena na 2500 Kč.**

(2000 Kč členství v oddíle tenisu, 500 Kč členství v TJ Ochoz u Brna).

Pokud platíte členství v TJ již v rámci jiného oddílu, zaplatíte pouze oddílový příspěvek 2000 Kč.

**Redukovaná výše příspěvku** - Pokud se zapojíte do prací spojených s údržbou hřiště - je stanovena na **1200 Kč**

(700 Kč členství v oddílu tenisu, 500 Kč členství v TJ Ochoz u Brna).

**AVZO** - hřiště bylo vyčištěno členy AVZa, velký dík patří p. Drochytkovi

- akce : na Vánoce bude pořádán pingpongový turnaj

- nečekaně se přihlásili zástupci AVZa Kutná Hora, kteří se hlásí jako majitelé, kauza je postoupena právníkovi a čeká se na reakci AVZa Kutná Hora

- k 31.12.2025 končí nájemce Bistra na AVZu,

**TJ** – 13.9.2025 na Sokolovně proběhl sportovní den

každý den je v Sokolovně program, Sokolovna je dobře využívána

**Fotbal** – podařilo se vykoupit pozemky za hřištěm, pro realizaci projektu nového hřiště je potřeba vykoupit ještě jeden pozemek a zařadit do rozpočtu obce na rok 2026 částku na zpracování projektu nového hřiště

- byl vypracován znalecký posudek na odkoupení pozemků pod kabinami, byli osloveni majitelé těchto pozemků a čekáme na jejich vyjádření

**Obec** : dodělat provozní řád Sokolovny

Konec 21.30hod., další jednání výboru dle potřeby.

Zapsala : Alena Pírková



Zápis z projednání výboru stavebního (StV) – č. 2025/10 – 15.10.2025

Přítomni:

doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc. – předseda stavebního výboru  
Mgr. Eva Drochytková – členka stavebního výboru, starostka obce  
Ing. Jan Trávníček – člen stavebního výboru  
Ing. Pavel Urbánek – člen stavebního výboru

Omluven:

Ing. Miroslav Ryšavý – člen stavebního výboru

1. Žádost o vyjádření vyjádření k výstavbě nového RD na pozemku p.č. 440, k.ú. Ochoz u Brna.

Jedná se o novostavbu rodinného domu, který bude sloužit na trvalé rodinné bydlení. Jeho uspořádání a dispoziční řešení je navrhováno pro dvou člennou rodinu.

Objekt je rozdělen na 2 podlaží. V prvním podlaží se nachází hlavní vstup do budovy, zádveří, chodba, obývací pokoj s kuchyní, spíž, WC, ložnice, koupelna, šatna, technická místnost, garáž a terasa. Ve druhém poschodí se nachází chodba, dětský pokoj, koupelna, sklad, pracovna a WC.

Stavba rodinného domu bude mít:

Sedlovou střechu v zadní části, v přední části nad garáží bude střecha rovná.

Střešní krytina šikmé střechy bude falcovaný plech, šedá barva. Fasáda objektu bude světle šedá.

Příjezdová komunikace bude stávající z pozemku p. č. 2229/58, který je ve vlastnictví Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Navržená stavba svým řešením a funkčním využitím odpovídá závazně stanoveným podmínkám platné územně plánovací dokumentace obce Ochoz u Brna. Je umístěna na již zastavěné ploše pro bydlení,

K žádosti je přiložena Projektová dokumentace pro povolení stavby + plná moc a souhlasná stanoviska majitelů sousedních nemovitostí.

**Stanovisko výboru:** Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání **souhlasného** stanoviska za podmínky úpravy barevnosti střechy v souladu se změnou č. I. Územního plánu obce Ochoz u Brna.

2. Žádost o vysvětlení / zdůvodnění k dopisu Od Obecního úřadu ze dne 12. 8. 2025 Vyjádření k podnětu — cesta V Luhu

Jedná se o žádost o vyjádření, zda mohla činnost žadatele nepříznivě ovlivnit další opravné práce na cestě.

Konkrétní činností žadatele byl zásah v části cesty – odmetení velkých kusů hrubého štěrku ze středu cesty k jejímu okraji během probíhající opravy této cesty. Při této činnosti nebyl respektován pokyn vedení obce, který vyzýval zamezení této činnosti během probíhající opravy této cesty, a to především s přihlédnutím k požadavkům a doporučením firmy, která tuto opravu cesty prováděla.

**Stanovisko výboru:** Stavební výbor zaujal stanovisko: „Ano, uvedená činnost provedená žadatelem, **mohla** nepříznivě ovlivnit další opravné práce na uvedené cestě“.

3. Posouzení způsobu uvedení staré cesty do původního stavu

Obci byl předložen návrh na uvedení staré cesty do původního stavu takto (z cenové nabídky UNIVERS s.r.o.):  
Spojovací postřik z kationaktivní asfaltové emulze do 0,5 kg/m<sup>2</sup>

Asfaltový beton pro obrusné vrstvy ACO tl. 60 mm

Vyjádření stavebního výboru:

1. Předložený návrh není podložen žádným návrhem odborníka pro pozemní komunikace, kterým by měl být autorizovaný inženýr pro obor Dopravní stavby. Takový odborný návrh by měl zhodnotit nosnost původní komunikace, její zatížení a dále nosnost a stav podkladu. Návrh by měl být zpracován na základě alespoň elementárního průzkumu krytu a spodních vrstev stávající vozovky, která je navíc částečně zničena provedenými výkopy. Vyžadovat souhlas s takto představeným řešením je nesprávné nejenom z hlediska technického, ale i právního, protože žádný představitel místní samosprávy nemůže svým výrokem nahrazovat činnost oprávněné autorizované osoby ČKAIT (není-li takovou osobou sám).
2. Z technického hlediska nelze s návrhem podle Cenové nabídky souhlasit, protože ten ignoruje původní konstrukci vozovkového souvrství, která má výšku 150 mm a má být uvedena do původního stavu. Tomu navržených 60 mm neodpovídá. Původní povrch je navíc značně nerovný a bez frézování nelze zajistit potřebnou technickou úroveň podkladu nutnou pro řádné propojení vrstev.
3. V oblastech dotčených výkopy je nutné provést celou konstrukci vozovky (včetně ložných vrstev) a není možné předpokládat, že zásypy výkopů mohou tvořit podklad pro kryt vozovky. To vše ovšem má obsahovat řádný návrh zpracovaný autorizovaným inženýrem.

Zapisovatel:        Ing. Pavel Urbánek  
Ověřil:                doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc.

## Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

**Schválené rozpočtové opatření č. 6/2025**

Zastupitelstvu předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

**Příjmy**

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ	MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
	4116			143133092			0,00	160 300,00	160 300,00	Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze
	4116			143533092			0,00	673 400,00	673 400,00	Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze
	4216			14502			0,00	4 000 000,00	4 000 000,00	Ostatní investiční přijaté transfery ze
	4216			149517519			4 000 000,00	-4 000 000,00	0,00	Ostatní investiční přijaté transfery ze
<b>Celkem za Par:</b>							<b>4 000 000,00</b>	<b>833 700,00</b>	<b>4 833 700,00</b>	
<b>Příjmy celkem</b>							<b>4 000 000,00</b>	<b>833 700,00</b>	<b>4 833 700,00</b>	

**Výdaje**

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ	MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
	3113	5336		143133092			0,00	160 300,00	160 300,00	Neinvestiční transfery zřízeným
	3113	5336		143533092			0,00	673 400,00	673 400,00	Neinvestiční transfery zřízeným
<b>Celkem za Par: 3113</b>							<b>0,00</b>	<b>833 700,00</b>	<b>833 700,00</b>	<b>Základní školy</b>
<b>Výdaje celkem</b>							<b>0,00</b>	<b>833 700,00</b>	<b>833 700,00</b>	

**Změna závazných ukazatelů****Příjmy**

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
0000	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	40 923 000,00	833 700,00	41 756 700,00	Bez paragrafu
<b>Příjmy celkem</b>							<b>40 923 000,00</b>	<b>833 700,00</b>	<b>41 756 700,00</b>	

**Výdaje**

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
3113	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	3 000 000,00	833 700,00	3 833 700,00	Základní školy
<b>Výdaje celkem</b>							<b>3 000 000,00</b>	<b>833 700,00</b>	<b>3 833 700,00</b>	

**Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 6**

Průtoková dotace pro ZŠ a MŠ Ochoz u Brna z projektu Jan Amos - šablony

Na straně příjmů i výdajů zařazení do rozpočtu ve výši 833 700

Oprava záúčtování - dodace CAS pro JSDH Ochoz u Brna 4 000 000 - oprava účelového znaku

Rozpočtové opatření č. 6/2025 uzavřela starostka obce na základě pověření ZO uzavírat rozpočtová opatření dne 30. 9. 2025.

V souladu s ustanovením § 16 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Zpracoval: Jana Janková dne: 30.09.2025

# Plán inventur na rok 2025

Účetní jednotka:	Obec Ochoz u Brna
Identifikační číslo:	00282243
Vydávající orgán:	Zastupitelstvo obce Ochoz u Brna
Schváleno:	20. 10. 2025, usnesení č.
Účinnost od:	21. 10. 2025

Ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, prováděcí vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice č. 9/2011 o inventarizaci majetku a závazků obce Ochoz u Brna se stanovuje tento plán inventur k provedení řádné inventarizace majetku a závazků obce Ochoz u Brna za rok 2025.

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví obce, bude provedena v souvislosti s řádnou účetní závěrkou, bude ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.
2. Stav majetku bude zjištěn fyzickou nebo dokladovou inventurou, popřípadě kombinací obou metod v závislosti na druhu majetku a závazků tak, aby byla možnost zjištěné stavy porovnat s účetním stavem.
3. Za provedení inventarizace a dodržení příslušných ustanovení zákonů, prováděcích vyhlášek a směrnic odpovídají předsedové inventarizačních komisí, každý na svém svěřeném úseku a každý za svěřenou oblast.
4. Členové inventarizačních komisí jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a dle Směrnice K provádění inventarizace majetku pohledávek a závazků obce Ochoz u Brna. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. Hlavní inventarizační komise je povinna seznámit s touto směrnicí a závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy inventarizačních komisí přede dnem zahájení fyzických i dokladových inventur za rok 2024. Členové inventarizačních komisí včetně předsedů budou proškoleni nejpozději k 31. 10. 2025.
5. Při inventarizaci se postupuje podle schválené Vnitřní organizační směrnice Obce Ochoz u Brna k provádění inventarizace majetku, pohledávek a závazků ze dne 7. 3. 2011.

## II. TERMÍNY

Zahájení činností inventarizačních komisí pro fyzické inventury na jednotlivých úsecích je stanoven ke dni 3. 11. 2025 a ukončení jejich činností je stanoveno ke dni 31. 1. 2026. Jedná se o inventarizaci veškerého majetku organizace. Pro dokladovou inventarizaci je stanoven začátek ke dni 1. 12. 2025 do 31. 1. 2026. Jedná se o inventarizaci veškerých závazků, jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahy obce Ochoz u Brna k rozvahovému dni, tedy k 31. 12. 2025.

1. Každá inventarizační komise po skončení inventury na svém úseku vyhotoví **Inventurní soupisy** a sumář k jednotlivým druhům majetku a závazků, u kterých provedli její členové řádnou inventuru. Inventurní soupisy jsou průkazné účetní záznamy. Průkazné jsou pouze tehdy, pokud jsou k nim připojeny podpisové záznamy oprávněné a odpovědné osoby, tedy podpisový záznam osoby odpovědné za zjištění skutečností, že majetek a závazky existují (lze je jednoznačně určit, k tomu slouží inventarizační identifikátor) a dále podpisový záznam osoby odpovědné za provedení inventury. Inventurní soupisy musí být vyhotoveny v rozsahu buď účtové skupiny, seskupení inventarizačních položek (účtů) anebo za jednotlivé inventarizační

položky (účty). Rozsah inventurních soupisů musí být uveden včetně číselného a slovního označení účtů podle směrné účtové osnovy. V každém inventurním soupisu musí být uvedeno identifikační číslo účetní jednotky. Inventurní soupis je komentovaný výsledek činnosti inventarizační komise, který musí především obsahovat:

**Seznam všech inventarizačních evidencí**, které byly využity při zjišťování skutečných stavů, tj. seznam všech inventurních evidencí, pomocných evidencí a jiných evidencí, které měla inventarizační komise k dispozici a pomocí nichž zjišťovala stav, správnost a ocenění inventarizovaných částí inventarizačních položek.

**Způsob stanovení ocenění zúčtovatelných rozdílů**, tj. komentář, jaká metoda byla účetní jednotkou zvolena pro ocenění skutečně zjištěných zúčtovatelných rozdílů, tedy zjištěných **přebytků**-majetek, který účetní jednotka prokazatelně vlastnila a v inventurní evidenci není uveden, musí jednak zaúčtovat do účetních knih na základě rozhodnutí osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro účetní zápis a jednak zahrnout do věcné evidence, která je podkladem pro sestavení inventurních evidencí. Pokud bude zjištěn skutečný přebytek dlouhodobého majetku, který se neodepisuje (např. pozemek, umělecké dílo atd.), účtuje se zvýšením aktiv proti vlastním zdrojům. Pokud bude zjištěn skutečný přebytek dlouhodobého majetku, který se odepisuje (stavby, budovy, movité věci atd.), účtuje se zvýšením aktiv proti oprávkám. Skutečný přebytek oběžného majetku (zásob a zboží), účtuje se zvýšením aktiv oproti výnosům. Pokud bude dokladovou inventurou zjištěno, že v inventurní evidenci chybí konkrétní pohledávka, účtuje se zvýšením aktiv oproti výnosům. Jestliže je naopak zjištěno, že pohledávka v evidenci je neoprávněně, např. proto, že je již promlčena nebo dokonce právně zanikla, musí být pohledávka odepsána do nákladů a pokud právně nezanikla a účetní jednotka rozhodla o účtování do podrozvahové evidence, bude výše pohledávky zaúčtována tam. Chybějící závazek v evidenci závazků, který prokazatelně vznikl, musí účetní jednotka zahrnout do svých účetních knih. Nelze zaměňovat s účtováním na dohadné položky, kterými budou napraveny zjištěné nedostatky v úplnosti účetnictví při inventarizaci.

**Manko** – z účetních i z věcných evidencí se manka a schodky odúčtují v ceně, která byla u chybějící části inventarizační položky uvedena a za kterou byly chybějící části majetku v účetnictví oceněny. Všechna manka, která nejsou považována za pohledávku vůči osobě hmotně odpovědné za svěřenou část majetku ve shodě se zákoníkem práce, účtujeme vždy do nákladů na účet manka a škody. Manka a schodky, které považuje účetní jednotka za pohledávku vůči zaměstnanci s hmotnou odpovědností, nesmí být zaúčtována do nákladů, ale jako pohledávka za odpovědnou osobou.

**Rozdílný názor na výši opravných položek** – zaúčtovaných do účetních knih před zahájením činnosti inventarizační komise. Pokud člen inventarizační komise zodpovědný za ověření správného ocenění majetku zjistí, že majetek byl rozvaze vykázan v hodnotě vyšší, než by odpovídalo skutečnosti, oznámí tuto skutečnost osobě zodpovědné za vyhotovení účetních dokladů pro účetní zápisy zúčtovatelných rozdílů a navrhne správnou výši opravné položky s uvedením inventarizačního identifikátoru té části inventurní položky, u které byl rozdíl zjištěn. Tato informace bude předána písemně formou změny do inventurních evidencí, které byly inventarizační komisi před zahájením inventur předány.

**Rozdílný názor na ocenění jiných aktiv a pasiv** – především účtovaných v knihách podrozvahových účtů, bude postupováno stejně jako v případě rozdílných názorů na výši opravných položek a rezerv (viz výše).

**Vyhodnocení vzájemného odsouhlasení pohledávek a závazků** – pokud je inventurní soupis vyhotoven za účty pohledávek a závazků, musí inventarizační komise uvést

- a) způsob, jak byly při inventuře využity pomocné evidence
- b) výsledky odsouhlasení výše pohledávek a závazků.

Inventarizační komise tedy uvede do inventurních soupisů tyto skutečnosti:

- zda jsou v evidenci pohledávky, u kterých bylo rozhodnuto, že bude provedeno vzájemné odsouhlasení pohledávky nebo závazku
- za odsouhlasenou pohledávku nebo závazek se považuje pouze ta, kdy nám adresát písemně odpověděl a konkrétní pohledávku nebo závazek skutečně potvrdil

- neodsouhlasená pohledávka nebo závazek není zúčtovatelným rozdílem, ale je podnětem pro inventarizační zprávu, aby se situace dále řešila. Může dojít i k tomu, že bude zjištěn nesoulad mezi údaji v evidenci dlužníka nebo věřitele a naší evidencí.

**Kontrola údajů na výpis z katastru nemovitostí ČR** – inventarizační komise musí u Inventurních soupisů, které jsou sestaveny za inventarizační položky 021 a 031 (stavby, budovy a pozemky) uvést způsob, jak byly zkontrolovány veškeré údaje o těchto nemovitostech (pokud byly zapsány v KN) uvedené na výpisu z Katastru nemovitostí ČR a zda nebyly oproti údajům vedeným v účetní jednotce zjištěny rozdíly. Pokud budou zjištěny rozdíly, které již nelze odstranit do okamžiku ukončení inventarizace, bude tato skutečnost inventarizační komisí uvedena v Inventurním soupisu a přenesena do inventarizační zprávy. Kontrolu údajů uvedených v KN provádí ta účetní jednotka, která má povinnost účtovat o tomto majetku ve svých účetních knihách, tj. např. příspěvková organizace u majetku předaného k hospodaření prostřednictvím zřizovací listiny. Inventurní soupisy by měly obsahovat i informaci o majetku, který je zatížen věcnými břemeny a nově, od roku 2014, i právo stavby (viz nový Občanský zákoník).

**Kontrola údajů vedených v jiných evidencích (mimo Katastr nemovitostí)** – zde se jedná např. o evidenci vedenou Centrálním depozitářem cenných papírů, v případě finančního majetku.

**Celkovou výši ocenění** majetku, závazků, jiných aktiv a jiných pasiv v členění podle analytických nebo podrozvahových účtů. Každý Inventurní soupis sestavený za inventarizační položky uvedené v rozsahu seskupení inventarizačních položek, musí obsahovat **detailní součtové údaje za všechny analytické účty**, které jsou uvedeny v hlavní knize pro oznámený rozsah inventarizačních položek, za který je Inventurní soupis sestaven. Údaje uvedené v Inventurní evidenci se sesouhlasí na hlavní knihu a podpisem inventarizační komise stvrdí jejich správnost.

**Informaci, kde je inventurní evidence vedena a uložena**, v případě, že inventurní evidence, která obsahuje skutečnosti nutné pro zjištění zúčtovatelných rozdílů, není uvedena v Inventurním soupisu nebo dodatečném inventurním soupisu, nebo není uvedena v příloze k Inventurnímu soupisu, musí být součástí Inventurního soupisu informace, kde je tato evidence uložena a vedena (např. pronajatý majetek, majetek ve výpůjčce, majetek svěřený k hospodaření vlastní příspěvkové organizaci, majetek vložený do DSO, atd....).

**Jména osob, které jsou členy inventarizační komise** – sestavení jednotlivých inventarizačních komisí a jejich členů je ošetřeno Plánem inventur, který je každoročně sestavován.

**Okamžik zahájení, okamžik ukončení inventury a v případě prvotní inventury také okamžik, ke kterému se zjišťují skutečné stavy** – tzn., že pokud by účetní jednotka zvolila pro fyzickou inventuru hmotného majetku jiný termín než konec rozvahového dne (31. 12.), musí do Inventurního soupisu uvést i den, ke kterému byly skutečné stavy zjišťovány.

**Podpisové záznamy osob zodpovědných za provedení inventury a za zjištění skutečného stavu** - (§ 30 odst. 2 písm. b) zákona o účetnictví a § 33a) zákona o účetnictví), k podpisovému záznamu každého ze zodpovědných členů komise musí být uvedeno datum, kdy tento člen inventarizační komise Inventurní soupis podepsal.

2. Hlavní inventarizační komise (dále jen HIK) po skončení prvotní inventury majetku a závazků obce Ochoz u Brna za rok 2025 vyhotoví **Inventarizační zprávu**, ve které shrne všechny podstatné skutečnosti o všech provedených inventurách, včetně seznamu všech inventurních soupisů, dodatečných inventurních soupisů, inventurních zápisů a informace o všech inventarizačních a zúčtovatelných inventarizačních rozdílech. Inventarizační zpráva bude obsahovat komentáře a zhodnocení průběhu inventarizace, komentáře k případným rozdílům, podnětům a zjištění inventarizačních komisí a souhrnný přehled provedených inventur. Inventurní soupisy a dodatečné inventurní soupisy budou doloženy seznamem účtových skupin, inventarizačních položek nebo seskupení inventarizačních položek, dále bude přiložena inventarizační evidence (pomocná evidence, inventurní evidence, jiná evidence), která byla použita pro ověření fyzického stavu majetku a dokladová pro ověření závazků a pohledávek obce k 31. 12. 2025, včetně podrozvahové evidence. Dále bude obsahovat složení HIK, kdo zprávu sestavil, informace o okamžiku zahájení a ukončení inventarizačních činností, návrhy na řešení případných neproučtovaných zúčtovatelných rozdílů, které ze zjištěných zúčtovatelných rozdílů budou předmětem korekce v následujícím účetním období, návrhy

na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku, návrhy na preventivní opatření pro odstranění nedostatků zjištěných při inventarizaci.

3. Za inventarizaci majetku na účtu 909 - Ostatní majetek u zřizovatele (svěřený majetek PO obce na účtu 028 a majetek ve výpůjčce na účtu 909), odpovídá ředitel příspěvkové organizací obce Ochoz u Brna. Prvotní případně i rozdílovou inventuru svěřeného majetku, majetku nabytého pro svého zřizovatele a majetku ve výpůjčce, předloží ředitel příspěvkové organizace po odsouhlasení stavů s účtárnou obce do 9. 2. 2026 v jedné kopii HIK. Na každou inventarizační položku v členění minimálně na syntetické účty musí být zpracován jeden Inventurní soupis, v případě hmotného majetku bude přílohou dodatečného inventurního soupisu včetně informace nevypořádaných inventarizačních rozdílů a inventurních rozdílů.

### III. Jmenování komisí

1. K zajištění inventarizace pro rok 2025 se zřizují tyto inventarizační komise ve složení:

#### Hlavní inventarizační komise „HIK“:

<b>Funkce:</b>	<b>Jméno zaměstnance:</b>
Předseda HIK	Ing. Jiří Ševčík
Člen HIK	Martina Pešková
Člen HIK	Šárka Trávníčková

#### **Dílčí inventarizační komise**

Náplň činnosti, způsob zajištění a složení dílčích inventarizačních komisí je stanoven v samostatném dokumentu Příkaz k inventarizaci majetku závazků a pohledávek obce Ochoz u Brna k 31. 12. 2025.

#### **Přílohy k Plánu inventur:**

Příloha č. 1. Seznam Sumářů inventurních soupisů

Příloha č. 2 Podpisové vzory odpovědných a oprávněných osob:

- 2a) osoba zodpovědná za inventurní evidenci (soupisy budov, majetku, saldokontní výstupy z evidence pohledávek a závazků
- 2b) osoba zodpovědná za sestavení seznamu inventurních soupisů
- 2c) osoby odpovědné za obsah účetních záznamů
- 2d) osoby odpovědné za provedení inventur a za zjištění skutečného stavu
- 2e) osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro zaúčtování zúčtovatelných rozdílů (inventarizační rozdílů, opravné položky, rezervy, rozdílů u jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahových účtů)

Vypracoval: Ing. Jiří Ševčík, předseda finančního výboru obce Ochoz u Brna.

V Ochozi u Brna dne 14. 10. 2025

Mgr. Eva Drochytková  
starostka obce

Příloha č. 1. k Plánu inventur na rok 2025  
Seznam Sumářů inventurních soupisů

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
I.	1	021			
I.	2	022			
I.		<b>Celkem</b>			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
II.	1	028			
II.	2	902			
II.	3	999			
II.		<b>Celkem</b>			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
III.	1	031			
III.	2	036			
III.		<b>Celkem</b>			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
IV.	1	112			
IV.	2	132			
IV.	3	139			
IV.		<b>Celkem</b>			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
V.	1	018			
V.	1	019			
V.	1	042			
V.	1	052			
V.	1	078			
V.	1	079			
V.	1	081			
V.	1	082			
V.	1	088			
V.	1	192			
V.	1	194			
V.	1	199			
V.	1	<b>Celkem</b>			

V.	2	231			
V.	2	261			
V.	2	262			
V.	2	263			
<b>V.</b>	<b>2</b>	<b>Celkem</b>			
V.	3	311			
V.	3	314			
V.	3	315			
V.	3	321			
V.	3	324			
V.	3	331			
V.	3	335			
V.	3	336			
V.	3	337			
V.	3	341			
V.	3	342			
V.	3	345			
V.	3	346			
V.	3	349			
V.	3	373			
V.	3	374			
V.	3	377			
V.	3	378			
V.	3	381			
V.	3	389			
<b>V.</b>	<b>3</b>	<b>Celkem</b>			
V.	4	401			
V.	4	403			
V.	4	406			
V.	4	407			
V.	4	408			
V.	4	431			
V.	4	432			
V.	4	451			
V.	4	491			
<b>V.</b>	<b>4</b>	<b>Celkem</b>			
V.	5	931			
V.	5	955			
<b>V.</b>	<b>5</b>	<b>Celkem</b>			

**Příloha č. 2. k Plánu inventur na rok 2025**  
**Podpisové vzory odpovědných a oprávněných osob**

<b>2a) osoba zodpovědná za inventární evidenci (soupisy budov, majetku, saldokontní výstupy z evidence pohledávek a závazků)</b>		
<b>Jméno</b>	<b>funkce</b>	<b>podpis</b>
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

<b>2b) osoba zodpovědná za sestavení seznamu inventurních soupisů</b>		
<b>Jméno</b>	<b>funkce</b>	<b>podpis</b>
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

<b>2c) osoby odpovědné za obsah účetních záznamů</b>		
<b>Jméno</b>	<b>funkce</b>	<b>podpis</b>
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	
Jana Janková Radka Sojková	pokladní, správa daní a poplatků	

<b>2d) osoby odpovědné za provedení inventur a za zjištění skutečného stavu</b>		
<b>Jméno</b>	<b>funkce</b>	<b>podpis</b>
Ing. Jiří Ševčík	předseda	
Šárka Trávníčková	člen	
Martina Pešková	člen	
Radka Sojková – pozemky	člen	
Jana Janková - nedokončené investice	člen	
Světlana Kozlová – MŠ	člen	
Radek Skotal – ZŠ	člen	
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

<b>2e) osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro zaúčtování zúčtovatelných rozdílů (inventarizační rozdíly, opravné položky, rezervy, rozdíly u jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahových účtů)</b>		
<b>Jméno</b>	<b>funkce</b>	<b>podpis</b>
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

**SMĚRNICE č. 1/2025**  
**O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU**

Směrnice upravuje zásady a postupy obce při zadávání **veřejných zakázek malého rozsahu** (dále jen „**VZMR**“) a upřesňuje uzavírání smluvních vztahů obce, jako veřejného zadavatele (dále jen „**zadavatel**“) s dodavatelem stavebních prací, dodávek a služeb. Směrnice stanovuje postup zadávání VZMR na základě výše předpokládané hodnoty zakázky.

**Čl. 1**

VZMR se dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**ZZVZ**“), rozumí veřejná zakázka, jejíž **předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší:**

- a) v případě veřejné zakázky na **dodávky nebo služby částce 3 mil. Kč bez DPH**, nebo
- b) v případě veřejné zakázky na **stavební práce částce 9 mil. Kč bez DPH**.

**Čl. 2**

Zadavatel dle § 31 ZZVZ není povinen zadávat podle tohoto zákona VZMR. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ. Zásady postupu dle § 6 ZZVZ, jsou stanoveny:

dle odst. 1 - zadavatel při postupu podle tohoto zákona musí dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti;

dle odst. 2 - ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace;

dle odst. 3 - zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v

- a) členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo
- b) jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

**Čl. 3**

3.1. VZMR za zadavatele organizuje:

- a) starosta nebo místostarosta obce v době nepřítomnosti starosty obce, případně mohou pověřit jiného pracovníka obecního úřadu;
- b) zadavatel může využít služeb externisty zabývajících se administrací VZMR.

3.2. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude vždy písemnou formou (poštou nebo elektronicky).

## SMĚRNICE č. 1/2025 O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

Směrnice upravuje zásady a postupy obce při zadávání **veřejných zakázek malého rozsahu** (dále jen „**VZMR**“) a upřesňuje uzavírání smluvních vztahů obce, jako veřejného zadavatele (dále jen „**zadavatel**“) s dodavatelem stavebních prací, dodávek a služeb. Směrnice stanovuje postup zadávání VZMR na základě výše předpokládané hodnoty zakázky.

### Čl. 1

VZMR se dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**ZZVZ**“), rozumí veřejná zakázka, jejíž **předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší**:

- a) v případě veřejné zakázky na **dodávky nebo služby částce 3 mil. Kč bez DPH**, nebo
- b) v případě veřejné zakázky na **stavební práce částce 9 mil. Kč bez DPH**.

### Čl. 2

Zadavatel dle § 31 ZZVZ není povinen zadávat podle tohoto zákona VZMR. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ. Zásady postupu dle § 6 ZZVZ, jsou stanoveny:

dle odst. 1 - zadavatel při postupu podle tohoto zákona musí dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti;

dle odst. 2 - ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásadu rovného zacházení a zákaz diskriminace;

dle odst. 3 - zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v

- a) členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo
- b) jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

### Čl. 3

3.1. VZMR za zadavatele organizuje:

- a) starosta nebo místostarosta obce v době nepřítomnosti starosty obce, případně mohou pověřit jiného pracovníka obecního úřadu;
- b) zadavatel může využít služeb externisty zabývajícího se administrací VZMR.

3.2. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude vždy písemnou formou (poštou nebo elektronicky).

#### Čl. 4

**Kategorie veřejných zakázek malého rozsahu dle výše předpokládané hodnoty a předmětu plnění (finanční limity jsou uvedeny bez DPH):**

Kategorie	Výše předpokládané hodnoty zakázky	Předmět plnění zakázky
I. kategorie:	od 0 Kč do 200 000 Kč včetně	dodávky, služby a stavební práce
II. kategorie:	nad 200 000 Kč do 1 000 000 Kč včetně	dodávky, služby a stavební práce
III. kategorie:	nad 1 000 000 Kč do 3 000 000 Kč včetně	dodávky a služby
	nad 1 000 000 Kč do 9 000 000 Kč včetně	stavební práce

#### Čl. 5

**Zadávání zakázek I. kategorie: (od 0,- Kč do 200 000 Kč včetně) – PŘÍMÝ NÁKUP**

- 5.1. Zadavatel zadává zakázku přímým nákupem, objednávkou, popř. smlouvou, zejm. na základě zkušeností s obdobnými zakázkami již v minulosti realizovanými.
- 5.2. Zadání zakázky schvaluje starosta, popř. místostarosta.
- 5.3. Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle kategorie II. níže uvedené.

#### Čl. 6

**Zadávání zakázek II. kategorie: (nad 200 000 Kč do 1 000 000 Kč včetně) – PRŮZKUM TRHU**

- 6.1. Zadavatel zadává zakázku na základě průzkumu trhu. Průzkum trhu spočívá v zajištění cenových nabídek od nejméně **3 dodavatelů**, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat. Nabídky mohou být předloženy písemně, e-mailem ve formě elektronických nabídek bez zaručeného elektronického podpisu, ve formě nabídek na reklamních letáčích či formou ceníku na internetu apod.
- 6.2. Zadání zakázky schvaluje zastupitelstvo.
- 6.3. Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle kategorie III. níže uvedené.

#### Čl. 7

**Zadávání zakázek III. kategorie: (nad 1 000 000 Kč do 3 000 000 Kč včetně pro dodávky a služby; nad 1 000 000 Kč do 9 000 000 Kč včetně pro stavební práce) – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

- 7.1. Zadavatel uskuteční výběrové řízení, v němž písemně osloví minimálně **3 dodavatele**, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat.

- 7.2. Oslovení dodavatelů bude vždy provedeno formou výzvy pro podání nabídky. Součástí výzvy bude zadávací dokumentace, která bude obsahovat zejména:
- předmět plnění
  - místo a dobu plnění
  - požadavky na prokázání kvalifikace
  - hodnotící kritéria
  - obchodní a platební podmínky
  - termín odevzdání nabídek
  - další požadavky předem určené a stanovené zadavatelem
- 7.3. Zadavatel ustanoví komisi pro otevírání obálek s nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek, která musí mít nejméně 3 členy. Členové komise budou vybráni ze zastupitelstva obce nebo zaměstnanců obce (kdy přednost má zastupitel obce), popř. může být členem komise i jiná odborná osoba či člen výboru zastupitelstva obce. Všichni členové komise čestně prohlásí, že nejsou ve střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy členů komise, kteří se podílejí na průběhu výběrového řízení, nebo mají nebo by mohli mít vliv na výsledek výběrového řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením. Zájemem členů komise se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.
- 7.4. Komise provede vyhodnocení nabídek podle předem stanovených hodnotících kritérií a pořídí zprávu z výběrového řízení s odůvodněním výběru nejvhodnější nabídky, příp. nevybere žádnou z nabídek.
- 7.5. Zadání zakázky schvaluje zastupitelstvo obce.
- 7.6. Lhůta pro podání nabídek bude **min. 10 dnů** ode dne odeslání výzvy pro podání nabídek dodavatelům.
- 7.7. Pokud cena zakázky přesahuje **1 000 000 Kč (bez DPH)**, je povinností zadavatele, dle § 219 odst. 1) ZZVZ, uveřejnit na profilu zadavatele uzavřenou smlouvu na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to **do 15 dnů** ode dne jejich uzavření nebo od konce každého čtvrtletí v případě veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému.
- 7.8. Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele rámcovou dohodu do 15 dnů od jejího uzavření.
- 7.9. Zadavatel uveřejní nejpozději **do 3 měsíců** od splnění smlouvy na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění podle článku 7.7. U smlouvy, jejíž doba plnění přesahuje 1 rok, uveřejní zadavatel nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce.
- 7.10. Strukturu údajů pro uveřejnění výše skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a podrobnosti uveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku stanoví vyhláškou Ministerstvo pro místní rozvoj.

## Čl.8

### Výjimky ze směrnice

- 8.1. Zadavatel v případě havárie nebo ohrožení života a zdraví osob, může rozhodnout o výjimce ze směrnice a zadat zakázku přímo jedinému dodavateli. Toto rozhodnutí odsouhlasí zastupitelstvo obce, lze i dodatečně.

## Čl.9

### Obecná ustanovení

- 9.1. Má-li daný dotační program, z něž se bude nebo i předpokládá předmět veřejné zakázky financovat, stanovená pravidla poskytovatele dotace pro zadávání veřejných zakázek, je zadavatel povinen postupovat přednostně podle těchto pravidel.
- 9.2. Veškeré písemnosti související s výběrem dodavatele musí být zadavatelem archivovány po nezbytně nutnou dobu. Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu, musí být dodrženy podmínky a lhůty archivace stanovené poskytovatelem dotace.
- 9.3. Veškeré objednávky a smlouvy musí být uvedeny v centrální evidenci obce.

## Čl. 10

### Závěrečné ustanovení

- 10.1. Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance obce, kteří zadávají veřejné zakázky v rámci aktuálně platného rozpočtu.
- 10.2. Tato směrnice ke dni nabytí účinnosti ruší směrnici č. 1/2019, Vnitřní organizační směrnice obce Ochoz u Brna o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, která nabyla platnosti 22. července 2019 a účinná dne 1.8.2019.
- 10.3. Tato směrnice byla schválena na jednání zastupitelstva obce Ochoz u Brna dne 20. října 2025, usnesením č. ...., a nabývá účinnosti dne 1. listopadu 2025.

.....  
Mgr. Eva Drochytková, starostka obce

.....  
Alena Pírková, místostarosta obce