

Zápis č. 12/2022
ze zasedání zastupitelstva obce Ochoz u Brna dne 21. 11. 2022 konaného
od 18:00 hodin na Bistru, Ochoz u Brna 24

Zahájení

Starostka obce Eva Drochytková zahájila jednání ZO v 18:06 hodin za osobní přítomnosti 9 zastupitelů obce.

Zastupitelstvo obce je usnášeníschopné.

Bylo přítomno: 6 hostů

1. Zapisovatel a ověřovatelé zápisu

Návrh na zapisovatele: Jana Janková

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje na zapisovatele Janu Jankovou.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-01

Ověřovatelé zápisu: Kamil Beránek, Libor Mikulica

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu Kamila Beránka, Libora Mikulicu.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-02

Program ZO byl řádně zveřejněn na úřední desce OÚ v Ochozi u Brna. Byly podány návrhy na změnu: Ruší se bod 6.4. Dodatek č. 3 ke smlouvě o sběru, přepravě a odstraňování odpadu ze dne 1. 1. 2022, další body se posouvají. Ruší se bod 7.2 Směrnice č. 1/2022, o pracovních cestách a cestovních náhradách, další body se posouvají. S ohledem na neúplnost podkladů. Zařazuje se bod 7.4. Energetické zdroje areálu Sokolovny, 7.5. Plánovaná modernizace telekomunikační infrastruktury v obci, 7.6. Revitalizace návší, 7.7. Obnova vodní nádrže V Luhu. Jedná se o body k diskusi a otázky pro zjištění předběžného postoje zastupitelů.

Program zasedání ZO č. 12/2022

Zahájení

1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program
2. Kontrola přijatých usnesení
3. Zprávy z výborů
4. Stavební věci, vše k. ú. Ochoz u Brna
 - 4.1. Novostavba RD, parc. č. 913/1
 - 4.2. Změna užívání části objektu, parc. č. 222/3
5. Žádosti
 - 5.1. O prodloužení povolení k vypouštění odpadních vod z ČOV na parc. č. 1479
 - 5.2. O prodej pozemku parc. č. 208/4
 - 5.3. O odpuštění nájmu areálu Sokolovny
 - 5.4. O individuální dar – Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.
6. VZMR, smlouvy
 - 6.1. Studie objektu Na Bráně 232/3, Ochoz u Brna
 - 6.2. Autorský dozor – rozšíření kapacit ZŠMŠ Ochoz u Brna

- 6.3. BOZP – rozšíření kapacit ZŠMŠ Ochoz u Brna
 - 6.4. Příkazní smlouva na zpracování zadávacího řízení na vybavení ZŠMŠ Ochoz u Brna
 - 6.5. Zpracování energetické koncepce obce
 - 7. Různé
 - 7.1. Příspěvek na financování systému IDS JMK na rok 2023
 - 7.2. Plán inventur pro r. 2022
 - 7.3. Rozpočtové opatření č. 8/2022
 - 7.4. Energetické zdroje areálu Sokolovny
 - 7.5. Plánovaná modernizace telekomunikační infrastruktury v obci
 - 7.6. Revitalizace návsi
 - 7.7. Obnova vodní nádrže V Luhu
 - 8. Rozprava
 - 9. Přijatá usnesení
- Závěr

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje program zasedání ZO č. 12/2022.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-03

2. Kontrola přijatých usnesení

Kontrolou přijatých usnesení byla pověřena předsedkyně kontrolního výboru Jana Hradská, která provedla kontrolu přijatých usnesení ze zasedání č. 10/2022 ze dne 12. 9. 2022 a mimořádného zasedání č. 11/2022 ze dne 21. 9. 2022

Kontrola přijatých usnesení ze zasedání ZO č. 10/2022 ze dne 12. 9. 2022

10/2022-05	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Přístavba RD, Ochoz u Brna“ na pozemcích parc. č. 260, 261/1, 261/2, 261/3 v k. ú. Ochoz u Brna. – Vyjádření odesláno dne 16. 9. 2022
10/2022-06	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Stavební úpravy, nástavba, přístavba stávajícího rodinného domu č.p. 337, Ochoz u Brna“, nacházející se na pozemcích parc. č. 264/1, 265, 264/2“, k. ú. Ochoz u Brna. – Vyjádření odesláno dne 19. 9. 2022
10/2022-07	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Vrty pro tepelné čerpadlo parc. č. 2160/15“ v k. ú. Ochoz u Brna za podmínky, že nedojde k narušení hladiny podzemních vod. – Vyjádření odesláno dne 14. 9. 2022
10/2022-08	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Vodovodní přípojka k č.p. 314“ v k. ú. Ochoz u Brna, za podmínky uvedení komunikace do původního stavu. Toto vyjádření se stane platným pouze za předpokladu doložení souhlasného stanoviska dotačního orgánu. – Vyjádření odesláno dne 19. 9. 2022
10/2022-09	ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Oprava chaty na pozemku parc.č. 1759, Ochoz u Brna“ pro rozpor s územním plánem obce. – Vyjádření odesláno dne 19. 9. 2022
10/2022-10	ZO schvaluje smlouvu o zřízení věcného břemene k pozemku parc. č. 745 v k. ú. Ochoz u Brna pro stavbu „Ochoz u Brna, parc. č. 750, přel.“ za úplaty 1 000 Kč, vedenou pod č. BM-014330072041/001-ADS. – Smlouva podepsána dne 12. 10. 2022.

10/2022-11	ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o výkonu funkce technického dozoru stavebníka na stavbě „Rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna“, kterým se mění doba výkonu činnosti, a to do konce 1/2023 a odměna v celkové výši 620 000 Kč + DPH, tj. 750 200 Kč (vč. DPH) a pověřuje starostku uzavřením tohoto dodatku. – Dodatek uzavřen dne 25. 10. 2022
10/2022-12	ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo na stavební práce v rámci akce „V 00569 – Rekonstrukce Sokolovny Ochoz u Brna“ uzavřené dne 15. 12. 2021, kterým se vlivem víceprací navyšuje cena na 22 456 369,57 Kč + 21 % DPH, tj. 27 172 207,18 (vč. DPH). – Dodatek uzavřen dne 27. 9. 2022
10/2022-13	ZO schvaluje uzavření smlouvy o výkonu autorského dozoru SO.01 + dokončení SO.03 za částku 600 Kč + DPH/hod., a to dle výkazu skutečně provedených prací, které budou fakturovány vždy až po konci daného měsíce a pověřuje starostku podpisem smlouvy. Smlouva uzavřena dne 13. 9. 2022.
10/2022-14	ZO schvaluje kupní smlouvu na prodej části pozemku parc. č. 702/1 oddělené geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 1469-19/2021 provedeného a ověřeného úředně oprávněným Ing. Marcelem Sedláčkem, opatřeného souhlasem Katastrálního úřadu pro JMK, KP Brno-venkov, ze dne 29. 1. 2021, označené v tomto geometrickém plánu jako pozemek parc. č. 702/14, o výměře 6 m ² , vše k. ú. Ochoz u Brna, a to za částku stanovenou znaleckým posudkem zpracovaným pro obdobnou stavbu Ing. Michalem Kolářkem, ve výši 1 500 Kč/m ² , a to majiteli stavby na tomto pozemku, a pověřuje starostku podpisem smlouvy. – Smlouva uzavřena dne 12. 10. 2022
10/2022-15	ZO zamítá žádost na prodej části pozemku parc. č. 653/1 v k. ú. Ochoz u Brna. - Vyjádření odesláno dne 19. 9. 2022
10/2022-16	ZO schvaluje dofinancování dotace z rozpočtu obce ve výši 22 000 Kč pro Junák – český skaut, z. s. – Peníze odeslány dne 24. 10. 2022

Přijatá usnesení z mimořádného jednání ZO č. 11/2022 ze dne 22. 9. 2022

11/2022-04	ZO schvaluje uzavření smlouvy s Jihomoravským krajem o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na projekt Pořízení nového dopravního automobilu pro JSDH Ochoz u Brna ve výši 300 000 Kč a pověřuje starostku jejím podpisem. – Smlouva podepsána dne 23. 9. 2022
11/2022-05	ZO schvaluje uzavření smlouvy s Jihomoravským krajem o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje v Projektu Podpora jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí Jihomoravského kraje pro rok 2022 na akci úprava stávajících garážových vrat požární zbrojnice, a to ve výši 70 000 Kč a pověřuje starostku jejím podpisem. – Smlouva podepsána dne 12. 10. 2022
11/2022-06	ZO schvaluje uzavření smlouvy s Jihomoravským krajem o poskytnutí daru ve výši 100 000 Kč z rozpočtu Jihomoravského kraje jako ocenění za dosažený výsledek v rámci krajského kola soutěže Vesnice roku 2022 v Programu obnovy venkova – Bílá stuha a pověřuje starostku jejím podpisem. – Smlouva podepsána dne 7. 10. 2022
11/2022-07	ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo na dodání dřevin, materiálu a souvisejících prací pro výsadbu obecního sadu uzavřenou s dodavatelem

	Tůma servis, s. r. o., IČO 26954818, kterým se výsledná cena mění na částku 248 485 Kč bez DPH (tj. 300 667,10 Kč s DPH), a pověřuje starostku podpisem tohoto dodatku. – Dodatek uzavřen dne 22. 9. 2022
11/2022-08	ZO schvaluje změnový list č. 3 týkající se navýšení ceny díla na realizaci díla „V00550 – Rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna“, a to ve výši 1 118 548,61 Kč vč. DPH, a pověřuje starostku uzavřením dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo VZ-ZPŘ-1/2021 a (SoD-0011/2021), jehož obsahem je právě úprava ceny o položky uvedené ve změnovém listu č. 3. – Dodatek uzavřen dne 27.10.2022
11/2022-09	ZO schvaluje výsledek zadávacího řízení „V 00619 – Ochoz u Brna – dopravní automobil – nové vyhlášení“, kde vítězným dodavatelem se stala společnost KM Rest Ivančice, s.r.o., se sídlem Krumlovská 1430/30, 664 91 Ivančice, IČO 26888831, s nabídkou ve výši 3 587 650 Kč vč. DPH, a pověřuje starostku obce dokončením zadávacího řízení a uzavřením kupní smlouvy s tímto dodavatelem. Smlouva nebyla dosud předložena. Dodavatel byl opětovně vyzván k předložení smlouvy.

ZO bere kontrolu přijatých usnesení na vědomí.

3. Zprávy z výborů

Předsedové výborů byli vyzváni k přednesení zpráv z výborů. Byla přednesena zpráva z kulturního, sociálního, ekologického, finančního a stavebního výboru.

Zprávy jsou jako příloha č. 1 nedílnou součástí tohoto zápisu.

ZO bere zprávu ze stavebního výboru na vědomí.

4. Stavební záležitosti – vše k. ú. Ochoz u Brna

4.1. Novostavba RD, parc. č. 913/1

Jedná se o novostavbu volně stojícího RD, při hranici pozemku s parc. č. 913/3. K žádosti je přiložena projektová dokumentace. Objekt bude nepodsklepený, se dvěma nadzemními podlažkami a obytným podkrovím, pod sedlovou střechou. Hřeben a okapy RD jsou orientovány rovnoběžně s ulicí. V RD se bude nacházet jedna bytová jednotka s plochou nad 100 m². Dešťová voda bude akumulována do nádrže o objemu 8 m³ a zasakována na pozemku stavebníka. Novostavba RD bude napojena na veřejnou splaškovou kanalizaci a vodovod. Napojení bude provedeno navrtávkou. Na pozemku bude umístěn dřevěný zahradní domek o rozměrech cca 3 x 3 m, který bude koupen jako hotový výrobek a pouze se sestaví a osadí na betonovou desku.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje vydání souhlasného stanoviska.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Novostavba RD, parc. č. 913/1, Ochoz u Brna“.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-04

4.2. Změna užívání části objektu, parc. č. 222/3

Jedná se o stávající budovu rodinného domu. Rodinný dům je podsklepený a má dvě nadzemní užitná podlaží. V suterénu jsou prostory skladů a kotelna. Dle návrhu je jedna místnost skladu nově využita jako provozovna pedikúry. Do místnosti skladu je pomocí nenosných příček vestavěna místnost WC. Místnost pro zákazníky je opatřena potřebnými sanitárními zařízovacími předměty. V prostoru provozovny jsou upravené stávající rozvody vody, kanalizace a elektro.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje vydání souhlasného stanoviska.

Parkovací stání pro zákazníky zajištěno.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Změna užívání části objektu rodinného domu / souhlas s provozováním pedikúry na adrese Pastýřky č.p. 222/3, Ochoz u Brna“.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-05

5. Žádosti – vše k. ú. Ochoz u Brna

5.1. O prodloužení povolení k vypouštění odpadních vod z ČOV na parc. č. 1479

K žádosti je přiložen výkres – situace a obdrženo závazné stanovisko Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky – Regionální pracoviště Jižní Morava (dále jen „AOPK ČR“). Předmětem žádosti je prodloužení povolení k vypouštění odpadních vod z ČOV ležící na k. ú. Ochoz u Brna a je provozně nedílnou součástí Střediska ekologické výchovy Kaprálův mlýn. Stávající povolení končí dne 31. 12. 2022 (vydal OŽP 14.3.2013 č. OŽP-ČJ/8501-13/SKR). Toto vyjádření bude součástí žádosti o prodloužení vypouštění odpadních vod na dalších deset let pro OŽP Šlapanice. Z pohledu provozování ČOV nedochází k žádným provozním ani kapacitním změnám. Žádost navazuje na vyjádření OÚ Ochoz u Brna ze dne 17. 12. 2012 č. PM68917/2012-203/Ou.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje vydání souhlasného stanoviska při splnění podmínky – dodržení předepsaných podmínek výše uvedeného závazného stanoviska AOPK ČR.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání podmíněného souhlasného vyjádření za dodržení podmínek stanovených v závazném stanovisku Agentury ochrany přírody a krajiny ČR, č. j. SR/0467/JM/2022-2 ze dne 22. 9. 2022.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-06

5.2. O prodej pozemku parc. č. 208/4

Pozemek parc. č. 208/4, zahrada o výměře 233 m², k. ú. Ochoz u Brna. Žádost podává majitel sousedního pozemku parc. č. 207 se záměrem zvětšit svou zahradu, event. pro budoucí možnou zástavbu.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření k žádosti o prodej pozemku parc. č. 208/4 v k. ú. Ochoz u Brna.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-07

5.3. Žádost o odpuštění nájmu areálu Sokolovny

Žádost o odpuštění nájmu Sokolovny a sportovního hřiště u Sokolovny s odůvodněním, že je není možné v r. 2022 z důvodu kompletní rekonstrukce užívat.

Sokolovna byla do 6/2022 užívána. S ohledem na uvedené bylo navrženo upuštění pouze od části nájemného.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje pro r. 2022 odpuštění poloviny nájemného za objekt Sokolovny a odpuštění celého nájemného za areál hřiště u Sokolovny.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-08

5.4. O individuální dar – Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.

Žádost o individuální dar z rozpočtu obce pro Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s. Požadovaná částky 10 000 Kč na úhradu provozních nákladů nezbytných pro poskytování služby rané péče rodinám s dětmi se sluchovým postižením od 0 do 7 let.

Obecně prospěšná společnost poskytuje služby i na území naší obce. Návrh 6 000 Kč.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje individuální dar z rozpočtu obce ve výši 6 000 Kč pro Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s., IČO 00499811.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-09

6. VZMR, smlouvy

6.1. Studie objektu Na Bráně 232/3, Ochoz u Brna

Jedná se o objekt vedle Sokolovny, který obec v minulosti vydražila. S ohledem na současnou situaci skautů a požadavky na skladovací prostory a budoucí potřebu správce areálu Sokolovny byli poptáni architekti se znalostí místních poměrů na zpracování studie tohoto objektu. Obdrženy byly tři nabídky, z nich nejlevnější byla nabídka Ing. arch. Kláry Košťálové s cenou 187 100 Kč, neplátce DPH.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje zadání zpracování studie na rekonstrukci a dostavbu objektu Na Bráně 232/3, Ochoz u Brna, Ing. arch Kláre Košťálové, IČO 68090986, za celkovou částku 187 100 Kč.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-10

6.2. Autorský dozor – rozšíření kapacit ZŠMŠ Ochoz u Brna

S ohledem na skutečnost, že práce spočívající v autorském dozoru přesáhly částku 100 000 Kč, žádá starostka o dodatečné schválení smlouvy na výkon autorského dozoru na stavbě „Rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna s hodinovou sazbou 600 Kč + 21 % DPH.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje pokračování ve výkonu autorského dozoru, a tedy i smlouvu na výkon autorského dozoru na stavbě „Rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna“ s hodinovou sazbou 600 Kč + 21 % DPH + cestovní náhrady – 7 Kč/km.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-11

6.3. BOZP – rozšíření kapacit ZŠMŠ Ochoz u Brna

Vzhledem k prodloužení termínu dokončení stavby „Rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna“ je třeba prodloužit i dobu výkonu BOZP, resp. stanovit částku za realizaci BOZP do doby konečného předání stavby. Vzhledem k tomu, že BOZP se od listopadu již týká pouze dokončovacích prací na části týkající se kapacit ZŠ je částka stanovena na 6 000 Kč měsíčně + DPH. Dodatkem č. 1 k příkazní smlouvě na činnost koordinátora BOZP na stavbě „rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna“ se schvaluje částka na nadcházející měsíce za výkon BOZP do předání stavby na 6 000 Kč + DPH/měsíc. Do října probíhaly práce i na oddělení MŠ, tedy byla fakturována částka vyšší, tj. 7 200,- Kč +DPH/měsíc (tj. z částky na měsíce 9-11/2022 (bod VI./1 písm. c) která činila 18 000 + DPH) již byla vyfakturována částka ve výši 14 400 Kč + DPH, za 11/2022 již bude fakturována částka pouze za ZŠ, která byla smluvně určena na částku 6 000 Kč + DPH), tj. usnesením dojde ke zkrácení období na 09-10/2022 a zařazení písm. d) za 11/2022 do dokončení realizace stavby částka 6000 Kč + DPH/měsíc.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje dodatek č. 1 k příkazní smlouvě č. 00282243/ZŠMŠ/2021 na činnost koordinátora BOZP na stavbě „rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna“ se čl. VI. bod 1 písm. c) mění takto:

„c) za činnost koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby v období od 09/2022–10/2022 na částku 14 400 Kč +DPH“ (kdy do 10/2022 probíhalo BOZP na ZŠ i MŠ) a nově se zařazuje písm. „d) za činnost koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby v období od 11/2022 do konečného předání stavby se schvaluje částka ve výši 6 000 Kč + DPH/měsíc“.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-12

6.4. Příkazní smlouva na zpracování zadávacího řízení na vybavení ZŠMŠ Ochoz u Brna

Jedná se o smlouvu na zpracování zadávacích řízení na vybavení ZŠ a MŠ Ochoz u Brna, které je rozděleno na několik částí s ohledem na druh poptávaného vybavení. Celkem částka za realizaci zadávacích řízení 149 000 Kč + DPH (vybavení hardware a software, vybavení nábytek, vybavení učební pomůcky a další vybavení). Odpovídá úkonům prováděným advokátem. Poptáno u Mgr. Ing. Ladislava Kavříka, Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o., IČO: 03045315.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje uzavření příkazní smlouvy na realizaci zadávacích řízení na vybavení ZŠ a MŠ Ochoz u Brna (HW a SW, nábytek, učební pomůcky a další vybavení) za částku 149 000 Kč + DPH a pověřuje starostku podpisem smlouvy.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-13

6.5. Zpracování energetické koncepce obce

V současné době se jedná o jeden ze základních strategických dokumentů obce, díky kterému bude moci obec efektivně řešit energetické úspory. Předpokladem zpracování dokumentu je získání dotace na jeho pořízení. Cena za zpracování Energetické koncepce obce je 441 650 Kč vč. DPH, z toho míra dotační podpory je 397 485 Kč. Podíl žadatele 44 165 Kč.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje záměr pořízení energetické koncepce obce za částku 441 650 Kč, za podmínky, že na její zpracování bude získána dotace ve výši 90 % a pověřuje starostku uzavřením smlouvy/akceptací nabídky.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-14

7. Různé

7.1. Příspěvek na financování systému IDS JMK na rok 2023

Příspěvek na r. 2023 je stanoven na základě počtu obyvatel k 1.1.2022, tj. 1529, kdy dle smlouvy částka činí 100 Kč/osoba. Celkem tedy 152 900 Kč.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje příspěvek na financování systému IDS JMK na rok 2023 ve výši 152 900 Kč.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-15

7.2. Plán inventur pro rok 2022

Byl sestaven plán inventur pro r. 2022. Inventarizace bude probíhat od prosince 2022 do února 2023. S inventarizační komisí složenou z řad členů finančního výboru.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje plán inventur pro rok 2022.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 12/2022-16

7.3. Rozpočtové opatření č. 8/2022

Starostka informovala o přijatém rozpočtovém opatření č. 8/2022, které je jako příloha č. 2 nedílnou součástí zápisu.

ZO bere rozpočtové opatření č. 8/2022 na vědomí

7.4. Energetické zdroje v areálu Sokolovny

Finanční analýza a postup na objektech SO.01 a SO.03. Předložen rozbor nezávislého energetického specialisty, na základě uvedeného se zastupitelé kloní k vytápění plynem na objektu SO.03 a na Sokolovně k pořízení tepelného čerpadla za současné instalace FVE.

7.5. Plánovaná modernizace telekomunikační infrastruktury v obci

Starostka informovala o přípravě projektu na zavedení optické sítě po celé obci. Zastupitelstvo uvedené kroky na přípravě modernizace telefonické infrastruktury považuje za vhodné.

7.6. Revitalizace návsi

Studie návsi by bylo vhodné posunout do další fáze projektování, která však s ohledem na předpokládané investiční náklady cca 26 mil. Kč (náves na ul. Obecká) a 32 mil. Kč (náves na ul. Náves) nebude nejlevnější a v každé z návsi se může pohybovat v rozpětí 1,5 – 2,5 mil. Kč do fáze DPS. Na revitalizace veřejných prostranství však budou vypisovány dotační tituly, které však vyžadují určitý stupeň připravenosti (lze předpokládat, že do fáze DSP, což je cca 2/3 ceny za DPS). Dohodnuto poptání ceny za zpracování dokumentace, aby bylo možné se o dotační titul vůbec ucházet.

7.7. Obnova vodní nádrže V Luhu

Zastupitelstvu představeny varianty postupu v této věci – realizace projektu pod záštitou kraje, nebo vlastní cestou, byla shrnuta pro a proti a zastupitelům byl dán prostor pro vyjádření k jednotlivým variantám.

8. Rozprava

Starostka společně s předsedkyní kulturního výboru informovaly o plánovaných akcích: 23. 11. – Sametové odpoledne, Knihy letí, Špioni, 26. 11. – derniéra divadelního představení Na vlnách, 27. 11. – rozsvícení vánočního stromu, 5. 12. – Mikulášské odpoledne, 23. 12. roznos betlémského světla, návštěva krmelců – skauti, 23. 12. Živý betlém.

V.T. Opět upozornila na rychlou jízdu automobilů při vjezdu do obce směrem od Brna a na nutnost pokutování řidičů.

9. Přijatá usnesení z jednání ZO č. 12/2022 ze dne 21. 11. 2022

12/2022-01	ZO schvaluje na zapisovatele Janu Jankovou.
12/2022-02	ZO schvaluje ověřovatele zápisu Kamila Beránka, Libora Mikulicu.
12/2022-03	ZO schvaluje program zasedání ZO č. 12/2022.
12/2022-04	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Novostavba RD, parc. č. 913/1, Ochoz u Brna“
12/2022-05	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru „Změna užívání části objektu rodinného domu / souhlas s provozováním pedikúry na adrese Pastýřky č.p. 222/3, Ochoz u Brna“.
12/2022-06	ZO schvaluje vydání podmíněného souhlasného vyjádření s dodržení podmínek stanovených v závazném stanovisku Agentury ochrany přírody a krajiny ČR, č. j. SR/0467/JM/2022-2 ze dne 22. 9. 2022.
12/2022-07	ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření k žádosti o prodej pozemku parc. č. 208/4 v k. ú. Ochoz u Brna.
12/2022-08	ZO schvaluje pro r. 2022 odpuštění poloviny nájemného za objekt Sokolovny a odpuštění celého nájemného za areál hřiště u Sokolovny.
12/2022-09	ZO schvaluje individuální dar z rozpočtu obce ve výši 6 000 Kč pro Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s., IČO 00499811.
12/2022-10	ZO schvaluje zadání zpracování studie na rekonstrukci a dostavbu objektu Na Bráně 232/3, Ochoz u Brna, Ing. arch Kláre Košťálové, IČO 68090986, za celkovou částku 187 100 Kč.
12/2022-11	ZO schvaluje pokračování ve výkonu autorského dozoru, a tedy i smlouvu na výkon autorského dozoru na stavbě „Rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna“ s hodinovou sazbou 600 Kč + 21 % DPH + cestovní náhrady – 7 Kč/km.
12/2022-12	ZO schvaluje dodatek č. 1 k příkazní smlouvě č. 00282243/ZŠMŠ/2021 na činnost koordinátora BOZP na stavbě „rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Ochoz u Brna“ se čl. VI. bod 1 písm. c) mění takto: „c) za činnost koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby v období od 09/2022–10/2022 na částku 14 400 Kč +DPH“ (kdy do 10/2022 probíhalo BOZP na ZŠ i MŠ) a nově se zařazuje písm. „d) za činnost koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby v období od 11/2022 do konečného předání stavby se schvaluje částka ve výši 6 000 Kč + DPH/měsíc“.
12/2022-13	ZO schvaluje uzavření příkazní smlouvy na realizaci zadávacích řízení na vybavení ZŠ a MŠ Ochoz u Brna (HW a SW, nábytek, učební pomůcky a další vybavení) za částku 149 000 Kč + DPH a pověřuje starostku

	podpisem smlouvy.
12/2022-14	ZO schvaluje záměr pořízení energetické koncepce obce za částku 441 650 Kč, za podmínky, že na její zpracování bude získána dotace ve výši 90 % a pověřuje starostku uzavřením smlouvy/akceptací nabídky,
12/2022-15	ZO schvaluje příspěvek na financování systému IDS JMK na rok 2023 ve výši 152 900 Kč.
12/2022-16	ZO schvaluje plán inventur pro rok 2022.

Závěr

Starostka obce poděkovala všem přítomným za účast a ukončila zasedání ZO v 19:32 hodin.

V Ochozi u Brna dne 21. 11. 2022

Zapisovatelka: Jana Janková

Ověřovatelé zápisu:

Kamil Beránek

Libor Mikulica

Mgr. Eva Drochytková
starostka

Alena Pírková
místostarostka

Přílohy:

- 1) zápis z výboru:
 - a) kulturního
 - b) sociálního
 - c) ekologického
 - d) finančního
 - e) stavebního
- 2) plán inventur na rok 2022
- 3) rozpočtové opatření č. 8/2022

ZÁPIS Z KULTURNÍHO VÝBORU

Č.1

Datum : 16.11.2022

Místo konání : OÚ Ochoz u Brna

Přítomen : Hudcová, Janková , Petlachová , Drochytka , Kmeťo , Kučírek , Šnajdr

Hosté : Eva Drochytková , Matěj Rádsetoual

Program :

1. Přivítání , seznámení členů a poděkování členům
2. Sklep – chasa
3.
 - Michal Kučírek seznámil výbor s dalším vývojem a plánem chasy ohledně sklepa.
 - Chasa dostala termín pro podání žádosti na dofinancování sklepu a to 2.12., aby mohla být schválena na prosincovém zasedání. – informaci předá Michal Kučírek (člen výboru chasy)
4. Žádosti spolků pro rok 2023 (podpora spolků z OÚ)
 - Bylo stanoveno datum pro odevzdání žádostí na OÚ a to 28.2.2023.
 - Kulturní výbor projedná žádosti 17.3.2022 a navrhuje datum pro březnové zasedání 27.3.2023
5. Seznam akcí do konce roku 2022
 - 23.11. – Knihy letí - místní knihovna
 - 27.11. – Rozsvícení vánočního stromu – Zákazanec
 - 5.12. – Mikuláš – Bistro
 - 23.12. – Betlém – Bistro
 - 23.12. – roznos betlémského světla
 - Vánoční turnaj – ping pong
6. Dotace
 - Projednání individuální dotace z JMK pro divadelní spolek.
 - Projednání dotace pro Orel.Nutná schůzka s panem Petlachem.

10)

Zápis ze schůze sociálního výboru obecního zastupitelstva v Ochozi u Brna č. 2022-04
ze dne 10.11.2022

Přítomni: Eva Beránková, Pavla Janišová, Irena Kolčárková, Jiří Lhotecký, Markéta Němčanská, Martina Pešková, Alice Ševčíková

Omluveni: -

Jednání zahájila předsedkyně sociálního výboru v 18.15 hodin v místní knihovně.

Průběh jednání:

1. Proběhlo vzájemné seznámení se členů sociálního výboru
2. Diskuse na téma činnosti sociálního výboru, který zahrnuje také oblast školství
3. Aktuálně probíhající akce – sbírka na podporu válečných veteránů, sbírka probíhá celorepublikově od 1.11. do 30.11.2022, v naší obci jsou umístěny sbírkové kasičky v prodejně potravin a na čerpací stanici. Do budoucna by bylo vhodné sbírku více propagovat – s předstihem články do Zpravodaje, nákupem knihy s touto tematikou do místní knihovny, besedu na téma Paměti národa v místní knihovně apod.
4. Situace v základní škole – s probíhajícím rozšířením (přístavbou) základní školy a s tím souvisejícími změnami se jeví jako vhodné požádat o schůzku se zaměstnanci školy, popř. i schůzi školské rady, dále zjistit i názory žáků a rodičů (v současné době stížnosti na hluk, absenci tělesné výchovy, přenášení stížností z učitelů na žáky)

V budoucnu by bylo vhodné budovu školy maximálně využívat, otevřít lidem – kurzy, výstavy, workshopy, dny otevřených dveří apod. Budova stojí v centru obce, občané se o ni a její využití zajímají.

5. Je třeba zjistit aktuální kontakty a dostupnost zdravotní dopravní služby pro naši obec (situace, kdy lékař vystaví poukaz na dopravu „sanitku“), kontakty, které byly k dispozici nejsou již aktuální, kontakt není sdělován ani ošetřujícím lékařem – kontaktovány tři subjekty – dosud bez odpovědi, dotaz bude směřován na VZP a dále
6. Dotaz na obsluhu a umístění zastávky Velká Klajdovka
7. Dotaz na zřízení hřiště pro starší děti (od 10 let výše)
8. Dotaz na možnost budoucího využití areálu Sokolovny i pro hru badmintonu
9. Diskuse

Jednání bylo skončeno ve 20:10 hodin. Příští schůzka se uskuteční dle potřeby.

Zapsala: Martina Pešková

Zápis z jednání ekologického výboru – č. 2022/01 – 3.11.2022Přítomni:

Libor Mikulica – předseda ekologického výboru
 Markéta Němčanská – členka ekologického výboru
 Silvie Suchomelová – členka ekologického výboru
 Hana Mikulicová – členka ekologického výboru
 Pavla Janišová – členka ekologického výboru

Datum a čas: 3.11.2022, 16.00hod

1. Pravidla pořádání jednání ekologického výboru

- Četnost 1M, zpravidla 1. čtvrtek v měsíci
- Čas: 16.00-18.00
- Kde: dle domluvy, primárně u Mikuliců

2. Hlavní oblasti zaměření ekologického výboru

Hlavní činnost ekologického výboru bude zaměřena na:

- 1) Klimatická opatření v obci Ochoz u Brna
- 2) Spolupráce se školou/školkou v oblasti environmentálního vzdělávání
- 3) Zeleň v katastru obce
- 4) Odpadové hospodářství v obci

3. Možné cíle v oblasti ekologie

Cíle jsou zvažovány v časových horizontech jako krátkodobé (lze jich dosáhnout v horizontu 1 R), střednědobé (do 4 let) a dlouhodobé (předpokládá se delší časové období pro realizaci než 4 roky)

3.1. Klimatická strategie obce Ochoz u Brna

- KC: Připomínky k jízděmu řádu Idsjmk (za účelem zvýšení využívání hromadné dopravy)
 Stanovení standardů obecní výstavby
 Knihovna věcí (půjčování místo nákupu)
 Obecní e-jarmark (prevence plýtvání)
 Najdi si svého farmáře – využívání lokálních zdrojů potravin
 Podpora občanům v dosahování klimaneutality – přístup k informacím (období Připrav Brno)
 Pomoc s přípravou projektů typu Nová zelená úsporám starším občanům, sociálně slabším rodinám
 Slow fashion / fast fashion vzdělávání (prevence vzniku odpadů z oděvů)
- SC: Připravit dokument Klimatickou strategii obce Ochoz u Brna
 Příprava projektu rekonstrukce OÚ v klimatickém standardu
 OZE pro obecní objekty
 Obecní MVN – realizace a zakomponování do školní výuky
 Další objekty pro budování MVN/mokřadů
- DC: Uhlíková neutralita obce

3.2. Podpora environmentální výchovy ve formálním (ZŠ, MŠ) i neformálním vzdělávání

- Zaměřit se na možnosti venkovní výuky, aplikaci badatelství, místně zakotvené učení, projektovou výuku.
- KC: Plán rozvoje areálu ZŠ/MŠ s využitím participativního procesu za účasti zástupců obce, učitelů, provozních zaměstnanců, žáků
 vzdělávání učitelů (nutné zajištění finančních zdrojů)
- SC: Připravit plán rozvoj areálu ZŠ/MŠ (např. badatelská učebna)
 Připravit návrh možností venkovní výuky
- DC: Rozvoj areálu ZŠ/MŠ

Úkoly:

- 1) Zjistit termín možného připomínkování jízdního řádu
- 2) V závislosti na bodu 1) připravit návrh úpravy jízdního řádu.

Příští jednání výboru bude operativně dohodnuto dle časových možností členů výboru v termínu do 20.11.2022. Záměrem bude bližší specifikace a prioritizace cílů.

Ukončení jednání v 19:30hod.

Zapsal: Libor Mikulica

Zápis z jednání ekologického výboru – č. 2022/02 – 17.11.2022

Přítomni:

Libor Mikulica – předseda ekologického výboru
Markéta Němčanská – člen ekologického výboru
Silvie Suchomelová – členka ekologického výboru
Hana Mikulicová – člen ekologického výboru
Pavla Janišová – člen ekologického výboru

Datum a čas: 17.11.2022, 18.15 – 20.15hod

1. Stanovení priorit cílů, odpovědností a termínů

Cíle jsou zvažovány v předpokládaných časových horizontech realizace jako krátkodobé (lze jich dosáhnout v horizontu 1 R), střednědobé (do 4 let) a dlouhodobé (předpokládá se delší časové období pro realizaci než 4 roky)

1.1. Klimatická strategie obce Ochoz u Brna

KC:

1. Připravit pro obec připomínky k jízdě na kole (za účelem zvýšení využívání hromadné dopravy)
2. Připravit do zpravodaje články pro podporu hromadné dopravy (prevence zbytečné spotřeby fosilních paliv)
3. Připravit návrh doporučených standardů výstavby v obci za účelem zvýšení souladu výstavby (obecní i individuální) s potřebami ochrany životního prostředí
4. Knihovna věcí / přátelské sdílení / půjčovny nářadí (prevence nadbytečné výroby) – připravit návrh a pilotní projekt sdílení občasně využívaných věcí (střešní nosiče, nosiče kol, čluny, lyže,) mezi občany a prověřit možnosti profesionálních výpůjček nářadí v obci (stavebniny / zahradní potřeby / možnosti obce), zvážit možnosti využití facebookových skupin a návrh komunikačních kanálů
5. Obecní e-jarmark (prevence plýtvání) – připravit návrh komunikace umožňující využití přebytků v obci, možnost využít Whatsapp pro vytvoření sdílených skupin, kde by se nabízeli přebytky, takto by mohla fungovat např. sazeničkovna (nutno zpracovat pravidla a systém fungování), semínkovna, se kterou jsou již zkušenosti (sdílení přebytků semen různých rostlin, užitkových i okrasných, aby občané mohli zdarma sdílet za v obci dostupná semínka), vhodné spojit s přednáškou (možnost v rámci jarmarku)
6. Najdi si svého farmáře – využívání lokálních zdrojů potravin (např. v Bukovince Krámk u lesa – provoz 4 dny v týdnu, nabídka různého sortimentu), připravit přehled možností, udělat k tomu informační kampaň, např. možnost dávat na facebook, Whatsapp, připravit přehled farmářů z okolí, sortimentu, který poskytují a kontaktů, zvážit možnost vytisknout přehled a roznést po domech nebo uvést ve zpravodaji a tam aktualizovat
7. Spolupráce na přípravě energetické koncepce obce, se zaměřením na využití v rámci žádostí o dotace a pro prezentaci možností energetických úspor v obci

SC:

Připravit dokument Klimatickou strategii obce Ochoz u Brna
Spolupráce na přípravě na projektu rekonstrukce objektu vedle Sokolovny

1.2. Podpora environmentální výchovy ve formálním (ZŠ, MŠ) i neformálním vzdělávání

- KC: Plán rozvoje areálu ZŠ/MŠ s využitím participativního procesu za účasti zástupců obce, učitelů, provozních zaměstnanců, žáků
- SC: Alternativy doplnění výuky ZŠ/MŠ (např. badatelská učebna, návrh možností venkovní výuky)

Zapsal: Libor Mikulica

14)

Zápis z jednání Finančního výboru (FV) zastupitelstva obce Ochoz u Brna č. 2022-01

Datum konání: 14.11.2022
Místo konání: Obecní úřad Ochoz u Brna
Přítomen: Jiří Ševčík, Martina Pešková, Šárka Trávníčková
Nepřítomen/Omluven: --
Hosté: Eva Drochytková, Alena Pírková, Jana Janková

Program jednání:

I. Zahájení, úvod

Jednání bylo zahájeno v 18:15 hodin za přítomnosti všech tří členů FV a výbor tedy byl usnášeníschopný.

II. Návrh rozpočtu obce Ochoz u Brna na rok 2023

FV po konzultacích s dotčenými osobami upravil a doplnil v částech příjmy, výdaje a financování návrhy položek rozpočtu pro rok 2023. Výsledný návrh rozpočtu bude vyvěšen na úřední desce OÚ a poté projednán zastupitelstvem obce na zasedání v prosinci 2022.

III. Závěr

Jednání bylo ukončeno v 21:55 hodin.

Termín příštího jednání bude stanoven následně po vydání a schválení Plánu inventur na rok 2022.

V Ochozi u Brna dne 14.11.2022

Zapsal Jiří Ševčík

1e)
Obec Ochoz u Brna, Náves 17/2, 66402 Ochoz u Brna

Zápis z projednání výboru stavebního – č. 2022/11 – 11.11.2022

Přítomni:

Mgr. Eva Drochytková – starostka obce

doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc. – předseda stavebního výboru

Ing. Jan Trávníček – člen stavebního výboru

Ing. Miroslav Ryšavý – člen stavebního výboru

Ing. Pavel Urbánek – člen stavebního výboru

1. Žádost o vyjádření obce Ochoz u Brna k řízením podle stavebního zákona, parc. č. 913/1, k.ú. Ochoz u Brna.

Jedná se o novostavbu volně stojícího RD, při hranici pozemku s parc. č. 913/3. Na vedlejší parcele bude do budoucna navržen RD také při hranici pozemku a tím vznikne jakýsi dvojdům.

K žádosti je přiložena projektová dokumentace.

Objekt bude nepodsklepený, se dvěma nadzemními podlažními a obytným podkrovím, pod sedlovou střechou. Hřeben a okapy RD jsou orientovány rovnoběžně s ulicí.

Stavba bude sloužit, v souladu s územním plánem, k bydlení. V RD se bude nacházet jedna bytová jednotka s plochou nad 100 m².

Dešťová voda bude akumulována do nádrže o objemu 8 m³ a zasakována na pozemku stavebníka, prostřednictvím vsakovacího objektu na zahradě RD.

Novostavba RD bude napojena na veřejnou splaškovou kanalizaci v ulici Příhon.

Vznikne nová přípojka vodovodu z ulice Příhon. Napojení provedeno navrtávkou.

Dřevěný zahradní domek o rozměrech cca 3 x 3 m bude koupen jako hotový výrobek, který se pouze sestaví a osadí na betonovou desku.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje vydání souhlasného stanoviska.

2. Žádost o vyjádření obecního úřadu - Změna užívání části objektu rodinného domu / souhlas s provozováním pedikúry na adrese Pastýřky č.p. 222/3, Ochoz u Brna.

K žádosti je přiložena projektová dokumentace – požárně bezpečnostní řešení

Jedná se o stávající budovu rodinného domu postaveného v roce 1930. Rodinný dům je podsklepený a má dvě nadzemní užitná podlaží. V suterénu jsou prostory skladů pro potřeby domu v nadzemních podlažích a kotelna. Podle návrhu má být jedna místnost skladu nově využita jako provozovna pedikúry. Do místnosti skladu bude pomocí nenosných příček vestavěna místnost WC.

Místnost pro zákazníky bude opatřena potřebnými sanitárními zařízovacími předměty.

V prostoru provozovny budou upravené stávající rozvody vody, kanalizace a elektro.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje vydání souhlasného stanoviska.

3. Žádost o stanovisko/vyjádření k územnímu rozhodnutí - stavba s názvem Ochoz u Brna, úprava TS U hřiště, DSNN - obnova vedení VN a NN společnosti EG.D.,.

K žádosti je přiložena výkresová dokumentace.

V rámci stavby Ochoz u Brna, úprava TS U hřiště, DSNN bude stávající sloupová distribuční trafostanice (DTS) č. 8315 Ochoz U hřiště na parcele 1937/7 demontována a nahrazena novou kioskovou distribuční trafostanicí, umístěnou na parcele 521/5. Nová TS bude napojena kabelem VN 3x240+HDPE z podpěrného bodu č. 2, kde bude vybudován úsekový spínač a proveden svod kabelem VN.

Kabel poté povede podél asfaltové komunikace po parcelách 702/5, 1937/7, 702/1, 701/1, 1937/44, překopem přes vodní tok na parcele 1935/17 a parcelou 1932/13 až k nové DTS.

S kabelovým vedením VN bude v celé trase umístěna ve společném svazku i HDPE trubka pro budoucí optické sdělovací vedení.

Stanovisko výboru: Předložená PD není v souladu se studií s názvem „Územní studie rekonstrukce fotbalového areálu Ochoz u Brna 03/22“, která je součástí Územní plánovací dokumentace – z tohoto důvodu není možno vydat souhlasné stanovisko k této žádosti.

4. Žádost o vyjádření k prodloužení povolení k vypouštění odpadních vod z ČOV ležící na k.ú. Ochoz u Brna.

K žádosti je přiložen výkres – situace a vyjádření – „Závazné stanovisko Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky – Regionální pracoviště Jižní Morava (dále jen AOPK ČR)“.

Předmětem žádosti je prodloužení povolení k vypouštění odpadních vod z ČOV ležící na k.ú. Ochoz u Brna a je provozně nedílnou součástí Střediska ekologické výchovy Kaprálův mlýn. Stávající povolení končí 31.12.2022 (vydal OŽP 14.3.2013 č. OŽP-ČJ/8501-13/SKR). Toto vyjádření bude součástí žádosti o prodloužení vypouštění odpadních vod na dalších deset let pro OŽP Šlapanice.

Z pohledu provozování ČOV nedochází k žádným provozním ani kapacitním změnám.

Žádost navazuje na vyjádření OÚ Ochoz u Brna ze dne 17.12.2012 č. PM68917/2012-203/Ou.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje vydání souhlasného stanoviska při splnění podmínky – dodržení předepsaných podmínek výše uvedeného Závazného stanoviska AOPK ČR.

Zapisovatel: Ing. Pavel Urbánek

Ověřil: doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc.

Plán inventur za rok 2022

Účetní jednotka:	Obec Ochoz u Brna
Identifikační číslo:	00282243
Vydávající orgán:	Zastupitelstvo obce Ochoz u Brna
Schváleno:	21. 11. 2022, č. usnesení
Účinnost od:	22. 11. 2022

Ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, prováděcí vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice č. 9/2011 o inventarizaci majetku a závazků obce Ochoz u Brna se stanovuje tento plán inventur k provedení řádné inventarizace majetku a závazků obce Ochoz u Brna za rok 2022.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví města, bude provedena v souvislosti s řádnou účetní závěrkou, bude ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.
2. Stav majetku bude zjištěn fyzickou nebo dokladovou inventurou, popřípadě kombinací obou metod v závislosti na druhu majetku a závazků tak, aby byla možnost zjištěné stavu porovnat s účetním stavem.
3. Za provedení inventarizace a dodržení příslušných ustanovení zákonů, prováděcích vyhlášek a směrnic odpovídají předsedové inventarizačních komisí, každý na svém svěřeném úseku a každý za svěřenou oblast.
4. Členové inventarizačních komisí jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a dle Směrnice K provádění inventarizace majetku pohledávek a závazků obce Ochoz u Brna. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. Hlavní inventarizační komise je povinna seznámit s touto směrnicí a závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy inventarizačních komisí přede dnem zahájení fyzických i dokladových inventur za rok 2022. Členové inventarizačních komisí včetně předsedů budou proškoleni nejpozději k 30.11.2022.
5. Při inventarizaci se postupuje podle schválené Vnitřní organizační směrnice Obce Ochoz u Brna k provádění inventarizace majetku, pohledávek a závazků ze dne 7.3.2011.

II. TERMÍNY

Zahájení činností inventarizačních komisí pro fyzické inventury na jednotlivých úsecích je stanoven ke dni 1. 12. 2022 a ukončení jejich činností je stanoveno ke dni 12. 2. 2023. Jedná se o inventarizaci veškerého majetku organizace. Pro dokladovou inventarizaci je stanoven začátek ke dni 1. 12. 2022 do 12. 2. 2023. Jedná se o inventarizaci veškerých závazků, jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahy obce Ochoz u Brna k rozvahovému dni, tedy k 31. 12. 2022.

1. Každá inventarizační komise po skončení inventury na svém úseku vyhotoví **Inventurní soupisy** a sumář k jednotlivým druhům majetku a závazků, u kterých provedli její členové řádnou inventuru. Inventurní soupisy jsou průkazné účetní záznamy. Průkazné jsou pouze tehdy, pokud jsou k nim připojeny podpisové záznamy oprávněné a odpovědné osoby, tedy podpisový záznam osoby odpovědné za zjištění skutečností, že majetek a závazky existují (lze je jednoznačně určit, k tomu slouží inventarizační identifikátor) a dále podpisový záznam osoby odpovědné za provedení inventury. Inventurní soupisy musí být vyhotoveny v rozsahu buď účtové skupiny, seskupení inventarizačních položek (úctů) anebo za jednotlivé inventarizační položky (účty). Rozsah inventurních soupisů musí být uveden včetně číselného a slovního označení účtů podle směrné účtové osnovy. V každém inventurním soupisu musí být uvedeno identifikační číslo účetní

jednotky. Inventurní soupis je komentovaný výsledek činnosti inventarizační komise, který musí především obsahovat:

seznam všech inventarizačních evidencí, které byly využity při zjišťování skutečných stavů, tj. seznam všech inventurních evidencí, pomocných evidencí a jiných evidencí, které měla inventarizační komise k dispozici a pomocí nichž zjišťovala stav, správnost a ocenění inventarizovaných částí inventarizačních položek.

způsob stanovení ocenění zúčtovatelných rozdílů, tj. komentář, jaká metoda byla účetní jednotkou zvolena pro ocenění skutečně zjištěných zúčtovatelných rozdílů, tedy zjištěných **přebytků**-majetek, který účetní jednotka prokazatelně vlastnila a v inventurní evidenci není uveden, musí jednak zaúčtovat do účetních knih na základě rozhodnutí osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro účetní zápis a jednak zahrnout do věcné evidence, která je podkladem pro sestavení inventurních evidencí. Pokud bude zjištěn skutečný přebytek dlouhodobého majetku, který se neodepisuje (např. pozemek, umělecké dílo atd.), účtuje se zvýšením aktiv proti vlastním zdrojům. Pokud bude zjištěn skutečný přebytek dlouhodobého majetku, který se odepisuje (stavby, budovy, movité věci atd.), účtuje se zvýšení aktiv proti oprávkám. Skutečný přebytek oběžného majetku (zásob a zboží), účtuje se zvýšení aktiv oproti výnosům. Pokud bude dokladovou inventurou zjištěno, že v inventurní evidenci chybí konkrétní pohledávka, účtuje se zvýšení aktiv oproti výnosům. Jestliže je naopak zjištěno, že pohledávka v evidenci je neoprávněně, např. proto, že je již promlčena nebo dokonce právně zanikla, musí být pohledávka odepsána do nákladů a pokud právně nezanikla a účetní jednotka rozhodla o účtování do podrozvahové evidence, bude výše pohledávky zaúčtována tam. Chybějící závazek v evidenci závazků, který prokazatelně vznikl, musí účetní jednotka zahrnout do svých účetních knih. Nelze zaměňovat s účtováním na dohadné položky, kterými budou napraveny zjištěné nedostatky v úplnosti účetnictví při inventarizaci.

Manko – z účetních i z věcných evidencí se manka a schodky odúčtují v ceně, která byla u chybějící části inventarizační položky uvedena a za kterou byly chybějící části majetku v účetnictví oceněny. Všechna manka, která nejsou považována za pohledávku vůči osobě hmotně odpovědné za svěřenou část majetku ve shodě se zákoníkem práce, účtujeme vždy do nákladů na účet manka a škody. Manka a schodky, které považuje účetní jednotka za pohledávku vůči zaměstnanci s hmotnou odpovědností, nesmí být zaúčtována do nákladů, ale jako pohledávka za odpovědnou osobou.

rozdílný názor na výši opravných položek-zaúčtovaných do účetních knih před zahájením činnosti inventarizační komise. Pokud člen inventarizační komise zodpovědný za ověření správného ocenění majetku zjistí, že majetek byl rozvaze vykázan v hodnotě vyšší, než by odpovídalo skutečnosti, oznámí tuto skutečnost osobě zodpovědné za vyhotovení účetních dokladů pro účetní zápisy zúčtovatelných rozdílů a navrhne správnou výši opravné položky s uvedením inventarizačního identifikátoru té části inventurní položky, u které byl rozdíl zjištěn. Tato informace bude předána písemně formou změny do inventurních evidencí, které byly inventarizační komisí před zahájením inventur předány.

rozdílný názor na ocenění jiných aktiv a pasiv – především účtovaných v knihách podrozvahových účtů, bude postupováno stejně jako v případě rozdílných názorů na výši opravných položek a rezerv (viz výše).

vyhodnocení vzájemného odsouhlasení pohledávek a závazků-pokud je inventurní soupis vyhotoven za účty pohledávek a závazků, musí inventarizační komise uvést

a) způsob, jak byly při inventuře využity pomocné evidence

b) výsledky odsouhlasení výše pohledávek a závazků.

Inventarizační komise tedy uvede do inventurních soupisů tyto skutečnosti:

- zda jsou v evidenci pohledávky, u kterých bylo rozhodnuto, že bude provedeno vzájemné odsouhlasení pohledávky nebo závazku

– za odsouhlasenou pohledávku nebo závazek se považuje pouze ta, kdy nám adresát písemně odpověděl a konkrétní pohledávku nebo závazek skutečně potvrdil

– neodsouhlasená pohledávka nebo závazek není zúčtovatelným rozdílem, ale je podnětem pro inventarizační zprávu, aby se situace dále řešila. Může dojít i k tomu, že bude zjištěn nesoulad mezi údaji v evidenci dlužníka nebo věřitele a naší evidencí.

kontrola údajů na výpis z katastru nemovitostí ČR-inventarizační komise musí u Inventurních soupisů, které jsou sestaveny za inventarizační položky 021 a 031 (stavby, budovy a pozemky) uvést způsob, jak byly zkontrolovány veškeré údaje o těchto nemovitostech (pokud byly zapsány v KN) uvedené na výpisu z Katastru nemovitostí ČR a zda nebyly oproti údajům vedeným v účetní jednotce zjištěny rozdíly. Pokud budou zjištěny rozdíly, které již nelze odstranit do okamžiku ukončení inventarizace, bude tato skutečnost inventarizační komisí uvedena v Inventurním soupisu a přenesena do inventarizační zprávy. Kontrolu údajů uvedených v KN provádí ta účetní jednotka, která má povinnost účtovat o tomto majetku ve svých účetních knihách, tj. např. příspěvková organizace u majetku předaného k hospodaření prostřednictvím zřizovací listiny. Inventurní soupisy by měly obsahovat i informaci o majetku, který je zatížen věcnými břemeny a nově, od roku 2014, i právo stavby (viz nový Občanský zákoník).

kontrola údajů vedených v jiných evidencích (mimo Katastr nemovitostí) -zde se jedná např. o evidenci vedenou Centrálním depozitářem cenných papírů, v případě finančního majetku.

celkovou výši ocenění majetku, závazků, jiných aktiv a jiných pasiv v členění podle analytických nebo podrozvahových účtů. Každý Inventurní soupis sestavený za inventarizační položky uvedené v rozsahu seskupení inventarizačních položek, musí obsahovat **detailní součtové údaje za všechny analytické účty**, které jsou uvedeny v hlavní knize pro oznámený rozsah inventarizačních položek, za který je Inventurní soupis sestaven. Údaje uvedené v Inventurní evidenci se sesouhlasí na hlavní knihu a podpisem inventarizační komise stvrdí jejich správnost.

informaci, kde je inventurní evidence vedena a uložena, v případě, že inventurní evidence, která obsahuje skutečnosti nutné pro zjištění zúčtovatelných rozdílů, není uvedena v Inventurním soupisu nebo dodatečném inventurním soupisu, nebo není uvedena v příloze k Inventurnímu soupisu, musí být součástí Inventurního soupisu informace, kde je tato evidence uložena a vedena (např. pronajatý majetek, majetek ve výpůjčce, majetek svěřený k hospodaření vlastní příspěvkové organizaci, majetek vložený do DSO, atd....)

jména osob, které jsou členy inventarizační komise-sestavení jednotlivých inventarizačních komisí a jejich členů je ošetřeno Plánem inventur, který je každoročně sestavován.

okamžik zahájení, okamžik ukončení inventury a v případě prvotní inventury také okamžik, ke kterému se zjišťují skutečné stavy – tzn., že pokud by účetní jednotka zvolila pro fyzickou inventuru hmotného majetku jiný termín než konec rozvahového dne (31.12.), musí do Inventurního soupisu uvést i den, ke kterému byly skutečné stavy zjišťovány

podpisové záznamy osob zodpovědných za provedení inventury a za zjištění skutečného stavu - (§ 30 odst. 2 písm. b) zákona o účetnictví a § 33a) zákona o účetnictví), k podpisovému záznamu každého ze zodpovědných členů komise musí být uvedeno datum, kdy tento člen inventarizační komise Inventurní soupis podepsal.

2. Hlavní inventarizační komise (dále jen HIK) po skončení prvotní inventury majetku a závazků obce Ochoz u Brna za rok 2022 vyhotoví **Inventarizační zprávu**, ve které shrne všechny podstatné skutečnosti o všech provedených inventurách, včetně seznamu všech inventurních soupisů, dodatečných inventurních soupisů, inventurních zápisů a informace o všech inventarizačních a zúčtovatelných inventarizačních rozdílech. Inventarizační zpráva bude obsahovat komentáře a zhodnocení průběhu inventarizace, komentáře k případným rozdílům, podnětům a zjištění inventarizačních komisí a souhrnný přehled provedených inventur. Inventurní soupisy a dodatečné inventurní soupisy budou doloženy seznamem účtových skupin, inventarizačních položek nebo seskupení inventarizačních položek, dále bude přiložena inventarizační evidence (pomocná evidence, inventurní evidence, jiná evidence), která byla použita pro ověření fyzického stavu majetku a dokladová pro ověření závazků a pohledávek obce k 31. 12. 2022, včetně podrozvahové evidence. Dále bude obsahovat složení HIK, kdo zprávu sestavil, informace o okamžiku zahájení a ukončení inventarizačních činností, návrhy na řešení případných neproučtovaných zúčtovatelných rozdílů, které ze zjištěných zúčtovatelných rozdílů budou předmětem korekce v následujícím účetním období, návrhy na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku, návrhy na preventivní opatření pro odstranění nedostatků zjištěných při inventarizaci.
3. Za inventarizaci majetku na účtu 909 - Ostatní majetek u zřizovatele (svěřený majetek PO obce na účtu 028 a majetek ve výpůjčce na účtu 909), odpovídá ředitel příspěvkové organizací obce Ochoz u Brna. Prvotní případně i rozdílovou inventuru svěřeného majetku, majetku nabytého pro svého zřizovatele a majetku

ve výpůjčce, předloží ředitel příspěvkové organizace po odsouhlasení stavů s účtárnou obce do 31.1.2023 v jedné kopii HIK. Na každou inventarizační položku v členění minimálně na syntetické účty musí být zpracován jeden Inventurní soupis, v případě hmotného majetku bude přílohou dodatečného inventurního soupisu včetně informace nevyřádaných inventarizačních rozdílů a inventurních rozdílů.

III. Jmenování komisí

1. K zajištění inventarizace pro rok 2022 se zřizují tyto inventarizační komise ve složení:

Hlavní inventarizační komise „HIK“:

Funkce:	Jméno zaměstnance:
Předseda HIK	Ing. Jiří Ševčík
Člen HIK	Martina Pešková
Člen HIK	Šárka Trávníčková
Člen HIK	
Člen HIK	

Díličí inventarizační komise

Náplň činnosti, způsob zajištění a složení díličích inventarizačních komisí je stanoven v samostatném dokumentu Příkaz k inventarizaci majetku závazků a pohledávek obce Ochoz u Brna k 31.12.2022.

Přílohy k Plánu inventur:

Příloha č. 1. Seznam Sumářů inventurních soupisů

Příloha č. 2 Podpisové vzory odpovědných a oprávněných osob:

2a) osoba zodpovědná za inventurní evidenci (soupisy budov, majetku, saldokontní výstupy z evidence pohledávek a závazků

2b) osoba zodpovědná za sestavení seznamu inventurních soupisů

2c) osoby odpovědné za obsah účetních záznamů

2d) osoby odpovědné za provedení inventur a za zjištění skutečného stavu

2e) osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro zaúčtování zúčtovatelných rozdílů (inventarizační rozdílů, opravné položky, rezervy, rozdílů u jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahových účtů)

Vypracoval: Ing. Jiří Ševčík, předseda finančního výboru obce Ochoz u Brna.

V Ochozi u Brna dne 2022

Mgr. Eva Drochytková
starostka obce

Příloha č. 1. k Plánu inventur na rok 2022 - seznam Sumářů inventurních soupisů

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
I.	1	021			
I.	2	022			
I.		Celkem			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
II.	1	028			
II.	2	902			
II.	3	999			
II.		Celkem			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
III.	1	031			
III.	2	036			
III.		Celkem			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
IV.	1	112			
IV.	2	132			
IV.	3	139			
IV.		Celkem			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
V.	1	018			
V.	1	019			
V.	1	042			
V.	1	052			
V.	1	078			
V.	1	079			
V.	1	081			
V.	1	082			
V.	1	088			
V.	1	192			
V.	1	194			

V.	1	199			
V.	1	Celkem			
V.	2	231			
V.	2	261			
V.	2	262			
V.	2	263			
V.	2	Celkem			
V.	3	311			
V.	3	314			
V.	3	315			
V.	3	321			
V.	3	324			
V.	3	331			
V.	3	335			
V.	3	336			
V.	3	337			
V.	3	341			
V.	3	342			
V.	3	345			
V.	3	346			
V.	3	349			
V.	3	373			
V.	3	374			
V.	3	377			
V.	3	378			
V.	3	381			
V.	3	389			
V.	3	Celkem			
V.	4	401			
V.	4	403			
V.	4	406			
V.	4	407			
V.	4	408			
V.	4	431			
V.	4	432			
V.	4	451			
V.	4	491			
V.	4	Celkem			
V.	5	931			
V.	5	955			
V.	5	Celkem			

Příloha č. 2.**2a) osoba zodpovědná za inventární evidenci (soupisy budov, majetku, saldokontní výstupy z evidence pohledávek a závazků)**

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2b) osoba zodpovědná za sestavení seznamu inventurních soupisů

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2c) osoby odpovědné za obsah účetních záznamů

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	
Jana Janková Radka Sojková	pokladní, správa daní a poplatků	

2d) osoby odpovědné za provedení inventur a za zjištění skutečného stavu

Jméno	funkce	podpis
Ing. Jiří Ševčík	předseda	
Šárka Trávníčková	člen	
Martina Pešková	Člen	
Radka Sojková-pozemky	člen	
Jana Janková nedokončené investice	člen	
Světlana Kozlová MŠ	člen	
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2e) osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro zaúčtování zúčtovatelných rozdílů (inventarizační rozdíly, opravné položky, rezervy, rozdíly u jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahových účtů)

Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Schválené rozpočtové opatření č. 8/2022

Zastupitelstvu předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Příjmy

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
1112						200 000,00	70 000,00	270 000,00	Daň z příjmů fyzických osob placená
1113						600 000,00	64 000,00	664 000,00	Daň z příjmů fyzických osob vybíraná
1211						10 253 500,00	1 000 000,00	11 253 500,00	Daň z přidané hodnoty
1349 222						0,00	20 000,00	20 000,00	Příjem ze zrušených místních poplatků
1349						20 000,00	40 000,00	60 000,00	Příjem ze zrušených místních poplatků
4122		00551				0,00	70 000,00	70 000,00	Neinvestiční přijaté transfery od krajů
Celkem za Par:						11 073 500,00	1 264 000,00	12 337 500,00	
2119 2343						200 000,00	13 000,00	213 000,00	Příjmy dobíh.úhrad z dobýv.prostoru a z
Celkem za Par: 2119						200 000,00	13 000,00	213 000,00	Ostatní záležitosti těžebního
6171 2322						20 000,00	15 000,00	35 000,00	Příjem z pojistných plnění
Celkem za Par: 6171						20 000,00	15 000,00	35 000,00	Činnost místní správy
Příjmy celkem						11 293 500,00	1 292 000,00	12 585 500,00	

Výdaje

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
5512 5169						25 000,00	0,00	25 000,00	Nákup ostatních služeb
5512 5169		00551				0,00	70 000,00	70 000,00	Nákup ostatních služeb
Celkem za Par: 5512						25 000,00	70 000,00	95 000,00	Požární ochrana - dobrovolná část
6171 6121						17 800 800,00	-2 518 000,00	15 282 800,00	Budovy haly stavby
6171 6130						0,00	3 740 000,00	3 740 000,00	Pozemky
Celkem za Par: 6171						17 800 800,00	1 222 000,00	19 022 800,00	Činnost místní správy
Výdaje celkem						17 825 800,00	1 292 000,00	19 117 800,00	

Změna závazných ukazatelů**Příjmy**

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
0000	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	22 786 800,00	1 264 000,00	24 050 800,00	Bez paragrafu
2119	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	200 000,00	13 000,00	213 000,00	Ostatní záležitosti
6171	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	252 000,00	15 000,00	267 000,00	Činnost místní správy
Příjmy celkem							23 238 800,00	1 292 000,00	24 530 800,00	

Výdaje

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
5512	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	2 623 000,00	70 000,00	2 693 000,00	Požární ochrana -
6171	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	22 343 800,00	1 222 000,00	23 565 800,00	Činnost místní správy
Výdaje celkem							24 966 800,00	1 292 000,00	26 258 800,00	

Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 8

Příjmy:

Daňové příjmy - navýšení o 1 222 000 Kč

Neinvestiční dotace KÚ Jmk - zařazení do rozpočtu 70 000 Kč (Rozšíření garážových vrat garáže JSDH)

Výdaje:

Čerpání dotace zařazení do rozpočtu 70 000 Kč (Rozšíření garážových vrat garáže JSDH)

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Nákup pozemku navýšení o 3 740 000 Kč
Vyrovnání rozpočtu - investice obce - poníženo o 2 518 000 Kč

Rozpočtové opatření č. 8/2022 uzavřela starostka once Mgr. Eva Drochytková na základě popověření ZO uzavírat rozpočtová opatření dne 31. 10. 2022

V souladu s ustanovením § 16 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Zpracoval: Jana Janková dne: 31.10.2022