

Zápis č. 11/2024
ze zasedání zastupitelstva obce Ochoz u Brna dne 18. 11. 2024 konaného
od 18:00 hodin na OÚ, Ochoz u Brna

Zahájení

Starostka obce Eva Drochytková zahájila jednání ZO v 18:01 hodin za osobní přítomnosti 9 zastupitelů obce.

Omluven: ---

Zastupitelstvo obce je usnášeníschopné.

Bylo přítomno: 10 hostů

1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program

Návrh na zapisovatele: Radka Sojková

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje na zapisovatele Radku Sojkovou.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 11/2024-01

Ověřovatelé zápisu: Kamil Beránek, Ondřej Mlejnek

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu Kamila Beránka, Ondřeje Mlejnka.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
-------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 11/2024-02

Program ZO byl řádně zveřejněn na úřední desce OÚ v Ochozi u Brna. Jsou podány následující návrhy na změnu:

Vymazává se bod 4.2 Přestřešení venkovního pracoviště autoservisu, parc. č. 444/1, 444/2 pro neúplnost projektové dokumentace (doložení souhlasu souseda), vymazává se bod 4.4 Dooplocení zahrady u RD čp. 255 pro neúplnost projektové dokumentace. Ostatní body se posouvají. Dále se vymazává bod 5.2. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo – projektové práce na akci revitalizace návsi (nedorazil včas).

Doplňuje se bod 6.3 Plán inventur za rok 2024 (doplněn po návrhu předsedy finančního výboru, aby mohla inventarizační komise zahájit činnost).

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje program zasedání ZO č. 11/2024:

Zahájení

- 1. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program**
- 2. Kontrola usnesení**
- 3. Zprávy z výborů**
- 4. Stavební věci, vše k. ú. Ochoz u Brna**
 - 4.1. Novostavba RD na parc. č. 1432/30**
 - 4.2. Nástavba DpRR – Chata NiKa, parc. č. 1817, 1818 (pozn. zvýšené podkroví)**
 - 4.3. Úprava komunikace parc. č. 1870**
- 5. Smlouvy**
 - 5.1. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo – vodní nádrž V Luhu**
- 6. Různé**
 - 6.1. Žádost o dotaci – 68. výzva OPŽP – předcházení vzniku odpadu**
 - 6.2. Rozpočtové opatření**

6.3. Plán inventur za rok 2024

7. Rozprava

8. Přijatá usnesení

Závěr

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 11/2024-03

2. Kontrola přijatých usnesení

Kontrolu přijatých usnesení provedl předseda kontrolního výboru Ondřej Mlejnek.

Přijatá usnesení z jednání ZO č. 8/2024 ze dne 1. 8. 2024

8/2024-04	ZO schvaluje pro veřejnou zakázku malého rozsahu „PD Polyfunkční dům vedle Sokolovny“ vítěznou nabídku dodavatele KST architekti s.r.o., IČO 06860222, s nabídkovou cenou 1 790 000 Kč bez DPH (tj. 2 165 900 Kč vč. DPH), a pověřuje starostku dokončením výběrového řízení vč. uzavření smlouvy s tímto dodavatelem. Smlouva podepsána 27. 8. 2024
8/2024-05	ZO schvaluje pro veřejnou zakázku malého rozsahu „Terénní úpravy pozemku parc. č. 1675/20, k. ú. Ochoz u Brna“ vítěznou nabídku dodavatele KAVYL, spol. s r.o., IČO 49975358, s nabídkovou cenou 999 820,98 Kč bez DPH (tj. 1 209 783,39 Kč vč. DPH), a pověřuje starostku dokončením výběrového řízení vč. uzavření smlouvy s tímto dodavatelem. Smlouva podepsána 12. 9. 2024
8/2024-06	ZO schvaluje uzavření kupní smlouvy na pozemek parc. č. 1932/8, orná půda o výměře 1148 m ² , v k. ú. Ochoz u Brna, za částku 357 028 Kč a pověřuje starostku podpisem smlouvy. Smlouva podepsána 9. 9. 2024

Přijatá usnesení z jednání ZO č. 9/2024 ze dne 16. 9. 2024

9/2024-04	ZO schvaluje územní studii areálu fotbalového hřiště – změna č. 1 s tím, že tato změna bude zanesena do plánovacích dokumentů obce Ochoz u Brna. V řešení
9/2024-05	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru parkovací stání na pozemku parc. č. 107/2 v k. ú. Ochoz u Brna za podmínky úředního vytyčení hranice pozemků (investora a obce Ochoz u Brna) v místě stavby a následné kontroly pověřeného pracovníka OÚ při zahájení stavby. Vyjádření odesláno 1. 10. 2024
9/2024-06	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření s umístěním opěrné zdi za podmínky odstranění kolmo vystupující zídky s půdorysnými rozměry 0,47 x 1 m. Vyjádření odesláno 1. 10. 2024
9/2024-07	ZO schvaluje stavební záměr „novostavba objektu na pozemku parc. č. 1212“ za podmínky likvidace dešťových vod ze zpevněných ploch na svém pozemku. Vyjádření odesláno 1. 10. 2024
9/2024-08	ZO schvaluje souhlasné vyjádření ke stavebnímu záměru „Ochoz u Brna, chaty Kolébky, úprava DSNN“ v k. ú. Ochoz u Brna. Vyjádření odesláno 1. 10. 2024
9/2024-09	ZO schvaluje nesouhlasné vyjádření ke stavebnímu záměru „Ochoz u Brna, úprava TS U hřiště, DSNN“ v k.ú. Ochoz u Brna pro rozpor s územní studií areálu fotbalového hřiště. Vyjádření odesláno 1. 10. 2024
9/2024-10	ZO schvaluje souhlasné vyjádření za podmínky dodržení ochranného pásma místní komunikace min. 1 m. Vyjádření odesláno 1. 10. 2024
9/2024-11	ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje sml. č. JMK083284/23/ORR/1, kterým se mění termín realizace projektu a pověřuje starostku podpisem tohoto dodatku. V řešení
9/2024-12	ZO schvaluje smlouvu o zřízení věcného břemene na pozemku parc. č. 214, k. ú.

	Ochoz u Brna pro stavbu „ROZ Ochoz u Brna - p.č. 237, NTL Plynovod a přípojka“ a pověřuje starostku podpisem smlouvy. V řešení
9/2024-13	ZO schvaluje smlouvu o zřízení věcného břemene na pozemku parc. č. 548/1, k.ú. Ochoz u Brna pro stavbu „Ochoz u Brna228, příp. NN, Vodičková“ a pověřuje starostku podpisem smlouvy. Smlouva podepsána 30.10.2024
9/2024-14	ZO schvaluje záměr směny části pozemku parc. č. 1670/1 a části pozemku parc. č. 1670/24, obojí o výměře 19 m ² , pozemky stejné bonity dle BPEJ a stejného typu – trvalý travní porost. Záměr vyvěšen.
9/2024-15	ZO schvaluje vydání zamítavého vyjádření k žádost o odprodej části pozemku před RD Na Pile 166/15 (opěrná zídka). Vyjádření odesláno 1. 10. 2024
9/2024-16	ZO schvaluje záměr prodeje pozemku parc. č. 208/4, zahrada o výměře 233 m ² , kdy vyvolávací cena bude určena na základě znaleckého posudku, nejméně však 6 000 Kč/m ² . V řešení
9/2024-17	ZO schvaluje společností JAPEZ, spol. s r.o., IČO 60711795, Hrušovany u Brna provedenou opravu venkovní konstrukce MŠ za částku 279 300 Kč bez DPH (tj. 337 953 Kč vč. DPH). Zaplaceno 23. 9. 2024
9/2024-18	ZO schvaluje OZV, kterou se zrušuje OZV č.1/1995, o udržování čistoty a pořádku v obci ze dne 25. 8. 1995, OZV č. 3/2007, Požární řád obce ze dne 20. 8. 2007, OZV č. 4/2007, o místních poplatcích ze dne 20. 8. 2007, OZV č. 1/2012, o zákazu požívání alkoholických nápojů a žebrání na veřejných prostranstvích v obci ze dne 25. 6. 2012. OZV zveřejněna
9/2024-19	ZO schvaluje OZV, kterou se stanovují pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství v obci. OZV zveřejněna
9/2024-20	Zastupitelstvo obce schvaluje obecně závaznou vyhlášku obce Ochoz u Brna, o stanovení místního koeficientu pro výpočet daně z nemovitých věcí, kterou se určuje místní koeficient pro obec ve výši 2 a a pro jednotlivou skupinu nemovitých věcí ve výši 3. OZV zveřejněna
9/2024-21	ZO schvaluje jednací řád zastupitelstva obce s účinností od 1. 1. 2025.
9/2024-22	ZO pověřuje předsedu kontrolního výboru pořizováním audio záznamu, informováním veřejnosti před zasedáním zastupitelstva obce o pořizování audiozáznamu, Dále pověřuje předsedu kontrolního výboru vkládáním pořízeného audiozáznamu na webové stránky obce.
9/2024-23	ZO schvaluje žádost TJ Ochoz u Brna, z. s., o kofinancování vybudování vodovodní a kanalizační přípojky k fotbalovým kabinám a poskytnutí částky 167 992 Kč z rozpočtu obce na kofinancování projektu. Zaplaceno 8. 11. 2024

Přijatá usnesení z jednání ZO č.10/2024 ze dne 21. 10. 2024

10/2024-04	<ol style="list-style-type: none"> 1) ZO schvaluje postup ve věci převzetí lokality Pod Skalkou: 2) V STAV provede zpracování geometrického plánu pro novou parcelaci dle přílohy č. 1 k tomuto zápisu (zajistí na vlastní náklad VSTAV), který bude následně schvalován obcí a stavebním úřadem a poté vložen do katastru nemovitostí. (do konce r. 2024) 3) V STAV na své náklady provede opravy na inženýrských sítích, komunikacích a chodnicích, které mají být následně darovány obci. Na kanalizaci budou na náklady VSTAV provedeny kamerové zkoušky a případné závady budou ještě před předáním odstraněny. Stejně tak budou před předáním provedeny opravy komunikace a chodníků, tak aby uvedené objekty byly v bezvadném stavu odpovídající max. běžnému opotřebením. Na pozemku parc. č. 1962/66 budou provedeny na náklady developera terénní úpravy (modelace terénu zaručující přístupnost a prostupnost krajinou (vznik schůdné pěšiny) a možné
------------	---

	<p>obhospodařování pozemku stroji). Teprve po provedení oprav a úprav bude následovat darování opravených a upravených objektů.</p> <p>4) Darování opravených a upravených objektů/nemovitostí obci, tj. darování inženýrských sítí, komunikací a chodníků obci, včetně pozemků, na kterých se dané objekty nacházejí (tj. parc. č. 1962/11, parc. č. 772/1 a parc. č. 772/2), darování pozemku parc. č. 1962/66 o výměře nejméně 7379 m² a pozemku parc. č. 1962/17 pro dětské hřiště po zápisu nové parcelace do KN.</p> <p>5) V STAV na své náklady zajistí stavební úpravy retenční nádrže (vznikne vsakovací zatravnovací poldr) – závazek V STAV k této realizaci bude smluvně ošetřen před darováním opravených a upravených objektů/nemovitostí.</p> <p>6) Body 2, 3, 4 proběhnou do konce r. 2025, kdy bod 3 je závislý na bodu 2. Bez realizace bodu 2 nemůže dojít k realizaci bodu 3</p> <p>7) V STAV se zavazuje na své náklady opravit nedostatečný záchyt srážkových vod z komunikací ve vjezdu do lokality Pod Skalkou, pokud tento problém bude přetrvávat. Realizace by proběhla v r. 2026.</p> <p>8) Do případné nové změny či realizace nového územního plánu budou zapracovány funkční změny pozemků dle přiložené situace (jedná se dílčí změny zeleně na plochy bydlení), budou-li pro rozšíření zastavitelnosti území předpoklady. Developer vyrozuměn</p>
10/2024-05	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření k záměru Přístavba RD – změna stavby před dokončením, parc. č. 260, parc. č. 261/1 a parc. č. 261/2, vše k. ú. Ochoz u Brna za podmínky úředního vytyčení hranice pozemků (investora a obce Ochoz u Brna) v místě stavby a následné kontroly pověřeného pracovníka OÚ při zahájení stavby. Vyjádření odesláno 30. 10. 2024
10/2024-06	ZO schvaluje vydání souhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru VO – kruhový objezd Ochoz u Brna. Vyjádření odesláno 30. 10. 2024
10/2024-07	ZO schvaluje dodatek č. 2 ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje týkající se dotace na pořízení změny územního plánu, kterým se mění termín realizace projektu a pověřuje starostku podpisem tohoto dodatku. Smlouva byla podepsána 29. 10. 2024
10/2024-08	ZO schvaluje kupní smlouvu, kdy předmětem je prodej pozemku parc. č. 1012 – ostatní plocha o výměře 347 m ² , vše k. ú. Ochoz u Brna, majiteli chaty nacházející se na prodávaném pozemku parc. č. 1012, a to za částku 190 850 Kč, a pověřuje starostku podpisem smlouvy. V řešení
10/2024-09	ZO schvaluje darovací smlouvu uzavíranou s obcí Velká Kraš na poskytnutí daru ve výši 100 000 Kč na odstraňování škod po povodni a pověřuje starostku podpisem smlouvy. Smlouva byla podepsána 12. 11. 2024, uhrazeno 13. 11.
10/2024-10	ZO schvaluje v rámci zadávacího řízení V00742 – Revitalizace VO v obci Ochoz u Brna – nové vyhlášení“ vítěznou nabídku účastníka řízení společnosti EPK elektro s. r. o., IČO 25527371, za částku 3 426 839,50 Kč bez DPH, a pověřuje starostku dokončením zadávacího řízení a podpisem smlouvy s tímto vybraným dodavatelem. Smlouva byla podepsána 23. 10. 2024
10/2024-11	ZO schvaluje obecně závaznou vyhlášku obce Ochoz u Brna, o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství. Vyhláška byla vyvěšena
10/2024-12	ZO schvaluje příspěvek na financování systému IDS JMK na r. 2025 ve výši 155 400 Kč. Bude se vyplácet až v příštím roce
10/2024-13	ZO revokuje usnesení č. 9/2024-16 ze dne 16. 9. 2024 a schvaluje záměr prodeje pozemku parc. č. 208/4, zahrada o výměře 233 m ² , v k. ú. Ochoz u Brna, formou elektronické aukce, kdy vyvolávací cena bude určena na základě odhadu. V řešení

ZO bere kontrolu přijatých usnesení na vědomí.

3. Zprávy z výborů

3.1. Zprávy z výborů

Předsedové výborů byli vyzváni k přednesení zpráv z výborů. Byla přednesena z finančního, sociálního a stavebního. Následně pak i pozdě doručená zpráva ekologického výboru.

Starostka obce sdělila předsedovi ekologického výboru, že poslal zápis z jednání výboru až v den konání zastupitelstva, že to není standardní postup a pevně věří, že se uvedené nebude opakovat. Dále požádala předsedy výborů, aby zprávy z výborů byly zasílány včas. Jediná zpráva, která má výjimku je zpráva stavebního výboru, neboť podklady ke stavebním věcem jsou zasílány všem zastupitelům. Jednací řád mluví jasně o době, kdy mají být podklady na zasedání předkládány. Stane se, že nějaký podklad může být znám pouze rámcově, ale nelze předkládat podklady v den konání zasedání bez znalosti merita věci. Požádala proto, aby nejpozději v den konání pracovní schůzky, tj. ve čtvrtek před zasedáním zastupitelstva, zastupitelé měli plné či alespoň rámcové informace o projednávaných věcech včetně zpráv z výborů.

Předseda ekologického výboru Libor Mikulica uvedl, že hlavním bodem jednání byl rybníček v údolí Ochozského potoka. Projednán byl např. monitoring a regulace znečištění, osázení rybníčku a případný výsev o okolí atd.

Starostka upozornila, že prvky v rámci projektu jsou dány a je třeba je dodržet. Dál předala slovo garantce projektu Janě Žáčkové, která tuto informaci potvrdila. Dále uvedla, že v rámci grantu jsou uvedeny prvky, které nejsou součástí smlouvy o dílo a na jejich realizaci se budou podílet zástupci spolků, zástupci Veluxu a další občané obce. Bude ustavena pracovní skupina, která na této závěrečné fázi bude participovat a koordinovat ji.

Starostka doplnila, že ve skupině bude zástupce Veluxu, zástupce školy, zástupce Správy CHKO Moravský kras, zástupce kulturního a sportovního výboru, který stál za myšlenkou realizace rybníčku V Luhu v r. 2014, a zástupce ekologického výboru, kterého si nominuje sám výbor.

Zprávy jsou jako **příloha č. 1** nedílnou součástí tohoto zápisu.

ZO bere zprávy z výborů na vědomí

4. Stavební věci, vše k. ú. Ochoz u Brna

4.1. Novostavba RD na parc. č. 1432/30

Předmětem akce je novostavba rodinného domu, vč. technické infrastruktury a zpevněných ploch. RD je obdélníkového tvaru, nepodsklepený, přízemní s podkrovím se sedlovou částečně plochou střechou krokevní soustavy. Materiál svislých konstrukcí je tvořen dřevěnými rámovými panely. Konstrukce střechy je z dřevěných krokví. Fasáda je ze silikonové omítky, barva světlého odstínu dle výběru investora, okna a dveře dřevěné. Střešní krytina je z keramických tašek hnědé barvy a z mPVC folie. K žádosti je přiložena projektová dokumentace.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání odmítavého stanoviska – nejsou splněny podmínky pro umístění stavby a nejsou splněny podmínky územního plánu obce (odstupové

vzdálenosti od hranice sousedních pozemků a nedodržení podmínek ÚP, který vyžaduje sedlový tvar střechy).

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření k záměru Novostavba RD na parc. č. 1432/30, k. ú. Ochoz u Brna.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 11/2024-04

4.2. Nástavba DpRR – Chata NiKa, parc. č. 1817, 1818 (pozn. zvýšené podkroví)

Jedná se o nástavbu obytného podkroví na stávající přízemní konstrukci chatového objektu. Stavba zachovává původní zastavěnou plochu 56 m², která je jinak UP limitována na 40 m². Stávající patro bude zatepleno, aby vyhovělo dnešním energeticky standardům. Stávající střechu nahrazuje zvýšeným podkrovím. Vnější podoba stavby vychází z původního objektu, aby ladila se stávající chatářskou oblastí. K žádosti je přiložena Projektová dokumentace, plná moc a Územně plánovací informace (vydaná MÚ Šlapanice – Odbor výstavby, oddělení územního plánování a památkové péče – tato již ale není platná).

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vrátit žádost k přepracování (protože přiložená UPI, na kterou se žádost odvolává, již není platná) a navrhovaná změna UP vyžaduje max. 1.NP s konstrukční výškou do 3,5 m.

ZO bere stanovisko výboru na vědomí a vrací stavební záměr k přepracování

4.3. Úprava komunikace parc. č. 1870

Jedná se o komunikaci na pozemku parc. č. 1870, který je v majetku obce Ochoz u Brna. Upravovány by byly dva jízdni pásy vhodné pro osobní vůz. Mezera mezi pásy by činila 120 cm. Realizace jízdnic pásů je uvažována betonovými zatravnovacími pásy. Záměrem je vytvoření přístupové cesty k pozemku parc. č. 1886 v k. ú. Ochoz u Brna. K žádosti je přiloženo foto uvažovaných betonových zatravnovacích pásů.

Stanovisko stavebního výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání zamítavého stanoviska – jedná se o lesní cestu a navržené řešení pomocí betonových zatravnovacích pásů je pro tento typ cesty nevhodný.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru úprava komunikace parc. č. 1870 v k.ú. Ochoz u Brna.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 11/2024-05

5. Smlouvy, k.ú. Ochoz u Brna

5.1. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo – vodní nádrž V Luhu

Jedná se o dodatek týkající se změny v rámci objektu SO 05 Odpadní kanál a bezpečnostní přeliv. Méněpráce – 35 160,22 Kč, vícepráce + 34 683,60 Kč. Celkem cena po dodatku 5 888 945,05 Kč bez DPH.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo – Vodní nádrž v k.ú. Ochoz u Brna, kterým se mění cena díla na částku 5 888 945,05 bez DPH, tj. 7 125 623,51 Kč (vč. DPH) a pověřuje starostku podpisem tohoto dodatku.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 11/2024-06

6. Různé

6.1. Žádost o dotaci – 68. výzva OPŽP – předcházení vzniku odpadu

Jedná se o dotaci na předcházení vzniku odpadů, v rámci, které obec pořizuje nádobí pro konání akcí a vybavuje tak areál sokolovny, dále pořizuje kelímky, obojí je náhradou za jednorázové obaly. K tomu se pořizuje myčka a menší kontejner na re-use centrum.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje podání žádosti o dotaci v rámci 68. výzvy OPŽP – předcházení vzniku odpadů a je připraveno na kofinancování tohoto projektu.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 11/2024-07

K.V. Fungovalo by to tedy tak, že by tam občané mohli nosit věci, které nepotřebují?

Odpověď starostka: Ano, ale musí být funkční. Pokud by to byla objemnější věc, může tam být fotka.

K.V. Takže můžeme věci odnést i přinést? Bude to zdarma?

Odpověď starostka: Ano. Zdarma to pravděpodobně nebude. Většinou to bývá od 5-50 Kč.

K.V.- říkala jste, že se bude kupovat myčka a kelímky. Budou tyto věci umístěné v té buňce?
Odpověď starostka: Ne. Budou uloženy pravděpodobně na sokolovně, bude možné je půjčit např. na orlovnu na nějakou akci.

6.2. Rozpočtové opatření

Starostka seznámila s rozpočtovým opatřením č. 8/2024, které se týká strany výdajů, a to navýšení na straně výdajů v souvislosti se stavebními pracemi na rybníku V Luhu.

Rozpočtové opatření je jako **příloha č. 2** součástí tohoto zápisu.

ZO bere rozpočtová opatření na vědomí

6.3. Plán inventur za rok 2024

Předseda finančního výboru seznámil přítomné s plánem inventur za rok 2024, který je jako **příloha č. 3** součástí tohoto zápisu.

Hlasování o návrhu usnesení: ZO schvaluje plán inventur za rok 2024.

Pro:	9	Proti:	0	Zdržel se:	0
------	---	--------	---	------------	---

Usnesení bylo přijato – usnesení č. 11/2024-08

7. Rozprava

Místostarostka informovala o stavech na bankovních účtech ke dni 18. 11. 2024:

Komerční banka	270 702,00 Kč
Česká národní banka I.	32 186,44 Kč
Česká národní banka II.	525,60 Kč
ČSOB běžný	427 346,22 Kč
ČSOB spořicí	6 313 399,20 Kč

ČSOB termínovaný měsíční	15 123 455,91 Kč
ČSOB termínovaný roční	5 000 000,00 Kč
Celkem	27 167 615,37 Kč

ČSOB úvěr splátka	-35 111 650,00 Kč
-------------------	-------------------

Předsedkyně kulturního výboru pozvala na následující akce:

- 20. 11. 2024 - přednáška o brněnském podzemí od 18:00 hodin na polyfunkci
- 20. 11. 2024 - WORKSHOP (WASHI pásky a adventní rybky) s Janou Kučerovou od 16:00 hodin ve Votruba Kafé
- 21. 11. 2024 - Trénink paměti od 8:30 na polyfunkci
- 26. 11. 2024 - Základy ovládání chytrého telefonu od 16:00 na OÚ
- 28. 11. 2024 - Jarmark ZŠ od 17:00 na dvoře ZŠ
- 29. 11. 2024 - WORKSHOP (adventní a zimní věnec) od 16:30 – 19:30 na polyfunkci
- 1. 12. 2024 - Rozsvícení vánočního stromu v 17:00 hodin

Starostka k dotazu sociálního výboru na vyvážení kontejneru v lokalitě Pod Skalkou informovala, že místní obyvatelé se se svými dotazy např. na častější vynášení košů v lokalitě, mohou obracet na nového stavbyvedoucího pana Puttnera, který nastoupil po bývalém stavbyvedoucím a je s ním dobrá spolupráce.

Dále k dotazu na stojan na kola u ZŠ informovala, aby se občané obrátili s tímto podnětem přímo na ředitele ZŠ.

E.B. – uvedla, že byla v knihovně ohledně možnosti rozšíření hodin. Knihovnice jsou ochotny rozšířit knihovní hodiny i o jiný den (pravděpodobně čtvrtek), a to od pololetí příštího roku.

T.V. – nešlo by to nějak propojit se ZŠ?

M.E.- ze strany učitelů snaha je. Jsou ochotny spolupracovat s knihovnicemi, ale chápou, že chod knihovny má svá jistá pravidla.

K.V. – uvedla pohled ze školní knihovny. Je problém, že žáci knihy nevrací, jsou i další problémy. Navrhla spíše udělat nějaký program s tím, že tam bude přítomna knihovnice.

Odpověď místostarostka: na možnosti ohledně chodu místní knihovny je třeba se domluvit s nadřízenou knihovnou, což je Kuřim. Knihovnice mají zodpovědnost za knihy, jsou proškolené a je pravděpodobné, že není možné volně nakládat s knihami bez přítomnosti některé z knihovnic.

J.L. – u „kruháče“ pravidelně stává červené auto na chodníku.

Odpověď místostarostka: Již nestojí. Byl vyzván k přeparkování.

J.L. – u pošty jsou umístěny čtyři nádoby s květinami. Budou nějak přesunuty? Ptám se proto, kdyby se mne někdo z občanů ptal.

Odpověď místostarostka: Ano, plánuje se přesun na parcelu budoucího parčíku u bistra.

M.H. – poskytl jsem obci odborný posudek na prodej pozemku, který bude prodán formou aukce. Je posudek k něčemu?

Odpověď starostka: ano, může být využit. Aukci bude provádět firma, která si asi vypracuje svůj odhad, ale váš jim bude poskytnut.

M.H. – kdy aukce proběhne?

Odpověď starostka: pravděpodobně až na začátku příštího roku s ohledem na účetní rok a probíhající inventarizace.

Ondřej Mlejnek – bylo by možné na zasedání zveřejňovat všechny faktury, které byly zaplacené nad částku 20 000 Kč?

Odpověď starostka: Asi není problém, aby předseda kontrolního výboru přišel nahlédnout do faktur, ale zasedání zastupitelstva není určeno ke zveřejňování faktur, má projednávat věcné body.

Ondřej Mlejnek – označníky ulic u mostku a na ulici Na Bráně nejsou správně nasměrovány. Bylo by možné, aby je pracovníci obce nasměrovali správně?

Odpověď místostarostka: podíváme se na to.

K.V. – měla připomínku ohledně nasměrování zrcadla naproti obchodu.

Hana Hudcová – podívám se, jak pojedou domů, ale mělo by být natočeno správně. Důležité je, aby auto odbočující na ul. Za Oborou vidělo protijedoucí auta ve směru z Hostěnic.

K.V. – obec by měla vyzvat vlastníka pozemku parc. č. 1344 a 1333 pod Hádkem k neprodlené úpravě lávky. Je to tam nebezpečné.

Odpověď starostka: Žádost, kterou obec obdržela, byla postoupena městu Brnu, jakožto vlastníkovému pozemku. Dne 21. 10. proběhne jednání ohledně celého rybníka jako celku. Bude řešen i stav hráze. Můžeme se tam ještě o lávce zmínit.

K.V. – uvedla, že se snažila komunikovat s městem a bylo jí doporučeno, aby je vyzvala obec k nápravě.

K.V. – nešlo by udělat aspoň něco se zábradlím? Je to tam nebezpečné a lezou po něm děti.

Odpověď: obec by neměla zasahovat do cizího majetku, můžete tam ale asi umístit ceduli „vstup na vlastní nebezpečí“, i když, pokud tam není lávka není po čem se pohybovat.

Libor Mikulica – na posledním zasedání jsem předával dotazy ohledně ulice Obecké? Bude na ně odpovězeno?

Odpověď starostka: Odpověď byla poslána do datové schránky spolku Občanské sdružení pro Ochoz.

Libor Mikulica – měl dotaz ohledně zpracování projektové dokumentace na komunikaci Za Oborou.

Odpověď starostka: Vzhledem k tomu, že na realizaci daného projektu nelze získat dotaci, byla dána přednost návsím, kde, pokud splníme poslední podmínky, je dotace cca 25 mil. Kč.

8. Přijatá usnesení z jednání ZO č.11/2024 ze dne 18. 11. 2024

11/2024-01	ZO schvaluje na zapisovatelku Radku Sojkovou
11/2024-02	ZO schvaluje ověřovatele zápisu Kamila Beránka a Ondřeje Mlejnkna
11/2024-03	ZO schvaluje program zasedání ZO č. 11/2024: Zahájení

	<p>7. Zapisovatel, ověřovatelé zápisu, program 8. Kontrola usnesení 9. Zprávy z výborů 10. Stavební věci, vše k. ú. Ochoz u Brna 10.1. Novostavba RD na parc. č. 1432/30 10.2. Nástavba DpRR – Chata NiKa, parc. č. 1817, 1818 (pozn. zvýšené podkroví) 10.3. Úprava komunikace parc. č. 1870 11. Smlouvy 11.1. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo – vodní nádrž V Luhu 12. Různé 12.1. Žádost o dotaci – 68. výzva OPŽP – předcházení vzniku odpadu 12.2. Rozpočtové opatření 12.3. Plán inventur za rok 2024 13. Rozprava 14. Přijatá usnesení Závěr</p>
11/2024-04	ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření k záměru Novostavba RD na parc. č. 1432/30, k. ú. Ochoz u Brna.
11/2024-05	ZO schvaluje vydání nesouhlasného vyjádření ke stavebnímu záměru úprava komunikace parc. č. 1870 v k. ú. Ochoz u Brna.
11/2024-06	ZO schvaluje dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo – Vodní nádrž v k.ú. Ochoz u Brna, kterým se mění cena díla na částku 5 888 945,05 bez DPH, tj. 7 125 623,51 Kč (vč. DPH) a pověřuje starostku podpisem tohoto dodatku.
11/2024-07	ZO schvaluje podání žádosti o dotaci v rámci 68. výzvy OPŽP – předcházení vzniku odpadů a je připraveno na kofinancování tohoto projektu.
11/2024-08	ZO schvaluje plán inventur za rok 2024

Starostka obce poděkovala všem přítomným za účast, a ukončila zasedání ZO v 19:28 hodin.

V Ochozi u Brna dne 18. 11. 2024

Zapisovatelka: Radka Sojková

Ověřovatelé zápisu:

Kamil Beránek

Ondřej Mlejnek

Eva Drochytková
 Starostka

**Zápis z jednání Finančního výboru (FV) zastupitelstva obce
Ochoz u Brna
č. 2024-02**

Datum konání: 12.11.2024
Místo konání: Obecní úřad Ochoz u Brna
Přítomen: Jiří Ševčík, Šárka Trávníčková, Martina Pešková
Nepřítomen/Omluven: --
Hosté: Eva Drochytková, Alena Pírková, Jana Janková

Program jednání:

I. Zahájení, úvod

Jednání bylo zahájeno v 16:15 hodin za přítomnosti dvou členů (Jiří Ševčík, Šárka Trávníčková), v 16:50 se dostavila Martina Pešková a jednání pokračovalo za přítomnosti všech tří členů. Výbor byl usnášeníschopný.

II. Návrh rozpočtu obce Ochoz u Brna na rok 2025

FV po konzultacích s dotčenými osobami upravil a doplnil v částech příjmy, výdaje a financování návrhy položek rozpočtu pro rok 2025. Výsledný návrh rozpočtu bude vyvěšen na úřední desce OÚ a poté projednán zastupitelstvem obce na zasedání dne 16.12.2024.

III. Inventarizace majetku obce ke dni 31.12.2024

Předseda výboru seznámil členy s rámcem plánu inventur za rok 2024. Předmětný dokument bude předložen na jednání zastupitelstva ke schválení dne 18.11.2024. Členové finančního výboru tvoří Hlavní inventarizační komisi (HIK). Následně byly projednány kroky k zajištění inventarizace.

IV. Závěr

Jednání bylo ukončeno v 19:45 hodin.
Termín příštího jednání bude stanoven následně.

V Ochozi u Brna dne 12.11.2024



**Zápis ze schůze sociálního výboru obecního zastupitelstva v Ochozi u Brna č. 2024-04
ze dne 07.11.2024**

Přítomni: Eva Beránková, Monika Haluščáková, Pavla Janišová, Jiří Lhotecký, Markéta Němčanská, Martina Pešková, Alice Ševčíková

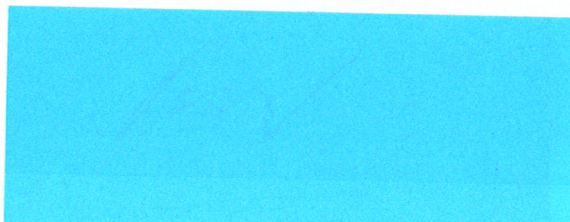
Jednání bylo zahájeno v 17.00 hodin v zasedací místnosti obecního úřadu.

Průběh a podněty z jednání:

1. Ve čtvrtek 14.11.2024 proběhne poslední z kurzů první pomoci, ještě zbývá pár volných míst. 26.11.2024 se v 16.00 hodin uskuteční kurz zaměřený na obsluhu chytrých telefonů, PC a bezpečný pohyb v kyberprostoru. Tento kurz je určen především seniorům a je pořádán obcí ve spolupráci s Komisí seniorů.
2. Žádost občanů z lokality Skalky o zajištění vyvážení odpadků z košů umístěných v této lokalitě v rámci vyvážení odpadků v obci. V této části obce nejsou koše vyprazdňovány dostatečně často a odpadky se pak povalují na ulici.
3. Místní knihovna – dotaz k možnosti internetového připojení, použití počítače (je možné využívat wi-fi). Dotaz k možnosti rozšíření výpůjční doby knihovny, např. i v době provozu základní školy, aby si mohly knihy půjčovat žáci. Zjistit, zda by občané měli o rozšíření provozu knihovny zájem, např. dotazníkovým šetřením ve Zpravodaji. Členka výboru nabízí pomoc při personálním zajištění případného rozšíření výpůjční doby.
4. Parčík naproti bistra – v příštím roce bude podávána žádost o dotaci na vybudování parčíku. Sociální výbor navrhuje, aby se ještě před realizací, na jaře, místo upravilo, svépomocí, dobrovolníky, tj. upravily dřeviny a posekala tráva a do prostoru se umístilo pár laviček, které pak mohou najít uplatnění buď na stejném místě, nebo na jiných vytipovaných místech v obci.
5. Umístění sběrné nádoby na plasty u zastávky/dětského hřiště na Zákazanci. V lokalitě se pohybuje velké množství lidí, zejména mládeže.
6. Dotaz na možnost pořízení stojanů na kola/koloběžky u dětského hřiště na Zákazanci a u základní školy.
7. Dotaz na budoucí fungování České pošty v naší obci. Sociální výbor navrhuje zaslat České poště vyjádření, že má obec zájem na pokračování poskytování poštovních služeb ve stávající podobě.
8. Sociální výbor doporučuje zastupitelstvu obce pořádat zasedání, na kterých jsou projednávány větší investiční akce apod., ve větších prostorách, než nabízí Bistra, např. na Orlovně či Sokolovně.
9. Adventní pečení na polyfunkci – pravděpodobně akce Komise seniorů. Pokud se podobná akce uskuteční, sociální výbor nabízí výpomoc při organizaci.
10. Předvánoční setkání sociálního výboru se uskuteční v prosinci

Jednání bylo skončeno v 19:00 hodin. Příští schůzka se uskuteční dle potřeby.

Zapsala: Martina Pešková



Zápis z projednání výboru stavebního (StV) – č. 2024/11 – 12.11.2024

Přítomni:

doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc. – předseda stavebního výboru
Mgr. Eva Drochytková – členka stavebního výboru, starostka obce
Ing. Jan Trávníček – člen stavebního výboru
Ing. Miroslav Ryšavý – člen stavebního výboru
Ing. Pavel Urbánek – člen stavebního výboru

1. Žádost o vydání stanoviska jako podklad pro jednání se stavebním úřadem k navrhované novostavbě na parc. č. 1432/30, k.ú. Ochoz u Brna

Předmětem akce je novostavba rodinného domu, vč. technické infrastruktury a zpevněných ploch. Po dokončení stavby bude objekt sloužit pro bydlení rodiny investora.

RD je obdélníkového tvaru, nepodsklepený, přízemní s podkrovím se sedlovou, částečně plochou, střechou krokevní soustavy. Materiál svislých konstrukcí je tvořen dřevěnými rámovými panely. Konstrukce střechy je z dřevěných krokví. Fasáda je ze silikonové omítky, barva světlého odstínu dle výběru investora, okna a dveře dřevěné. Střešní krytina je z keramických tašek hnědé barvy a z mPVC folie.

K žádosti je přiložena Projektová dokumentace.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání odmítavého stanoviska – nejsou splněny podmínky pro umístění stavby a nejsou splněny podmínky územního plánu obce (odstupové vzdálenosti od hranice sousedních pozemků a nedodržení podmínek ÚP, který vyžaduje sedlový tvar střechy).

2. Žádost o k vyjádření k projektové dokumentaci – Dodatečné povolení stavby – stavba Přestřešení venkovní pracoviště autoservisu, Ochoz u Brna, parc.č. 444/1, 444/2

Předmětem řešení této stavby je – přízemní nepodsklepený objekt obdélníkového tvaru typu „lehkého otevřeného přístřešku“ (subtilní ocelová konstrukce), pod pultovou střechou nízkého sklonu (polykarbonát). Objekt tvarem přizpůsobený místu umístění – návaznost na stávající objekt autoservisu ze strany severní, využití stávající hraniční zídky oplocení (clonění lehkou stěnou na hranici pozemku – polykarbonát). Stávající zpevněná plocha. Vjezd ze stávajícího dvora z východní části. Jeden prostor – venkovní pracovní pozice autoservisu (zvedací zařízení).

K žádosti je přiložena Projektová dokumentace.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání souhlasného stanoviska až po splnění podmínky: doložení souhlasného stanoviska majitele sousedního pozemku.

3. Žádost o vyjádření obce k nástavbě rekreačního objektu:
Změna dokončené stavby – Nástavba DpRR – Chata NiKa:

Jedná se o nástavbu obytného podkroví na stávající přízemní konstrukci. Stavba zachovává původní zastavěnou plochu 56 m², která je jinak UP limitována na 40 m².

Nástavba stávajícího chatového objektu. Stávající patro bude zatepleno, aby vyhovělo dnešním energetickým standardům. Stávající střechu nahrazuje zvýšeným podkrovím. Vnější podoba stavby vychází z původního objektu, aby ladila se stávající chatářskou oblastí.

Zápis z projednání výboru stavebního (StV) – č. 2024/11 – 12.11.2024

K žádosti je přiložena Projektová dokumentace, plná moc a Územně plánovací informace (vydaná MÚ Šlapanice – Odbor výstavby, oddělení územního plánování a památkové péče – tato již ale není platná).

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vrátit žádost k přepracování (protože přiložená UPI, na kterou se žádost odvolává, již není platná) a navrhovaná změna UP vyžaduje max. 1.NP s konstrukční výškou do 3,5 m.

4. **Žádost o souhlas k rozšíření a nové oplocení zahrádky na pozemku p.č. 624 v kat. území Ochoz u Brna**
Stávající pozemek, na kterém je uvažována instalace oplocení, je v majetku žadatelky.

K žádosti je přiložen výkres s jednoduchým zakreslením plochy uvažované změny.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor nemůže tuto žádost ve stávající podobě projednat – nebylo doloženo řešení zachování parkovacích míst pro sousední objekt p. č. 256, předložený popis stavebního záměru není dostatečný pro posouzení a dále je také nezbytné předložit odborné vyjádření provozovatele sousedního plynárenského objektu – p. č. 625.

5. **Žádost o schválení úpravy obecní pozemní komunikace (lesní cesta)**

Jedná se o komunikaci na pozemku p. č. 1870, který je v majetku obce Ochoz u Brna. Upravovány by byly dva jízdni pásy vhodné pro osobní vůz. Mezera mezi pásy by činila 120 cm. Realizace jízdnic pásů je uvažována betonovými zatravnovacími pásy. Záměrem je vytvoření přístupové cesty k pozemku p. č. 1886 v kat. území Ochoz u Brna.

K žádosti je přiloženo foto uvažovaných betonových zatravnovacích pásů.

Stanovisko výboru: Vzhledem k charakteru stavby a rozsahu podané žádosti, stavební výbor doporučuje ZO vydání zamítavého stanoviska – jedná se o lesní cestu a navržené řešení pomocí betonových zatravnovacích pásů je pro tento typ cesty nevhodný.

6. **Informace k podnětu občana obce – výzva ke zlepšení údržby cesty na ulici V Luhu**

Stanovisko výboru: Stavební výbor doporučuje obci pro zlepšení údržby obecních cest a zvýšení trvanlivosti prováděných lokálních zásypů) zakoupení vibrační desky. Současně stavební výbor doporučuje obci, aby vyzvala majitele okolních nemovitostí k zajištění řádné úpravy odvodu srážkových vod ze svých pozemků tak, aby tyto vody nepoškozovaly komunikaci

Zapisovatel: Ing. Pavel Urbánek
Ověřil: doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc.

Zápis z jednání ekologického výboru – č. 9 ze dne 17.11.2024

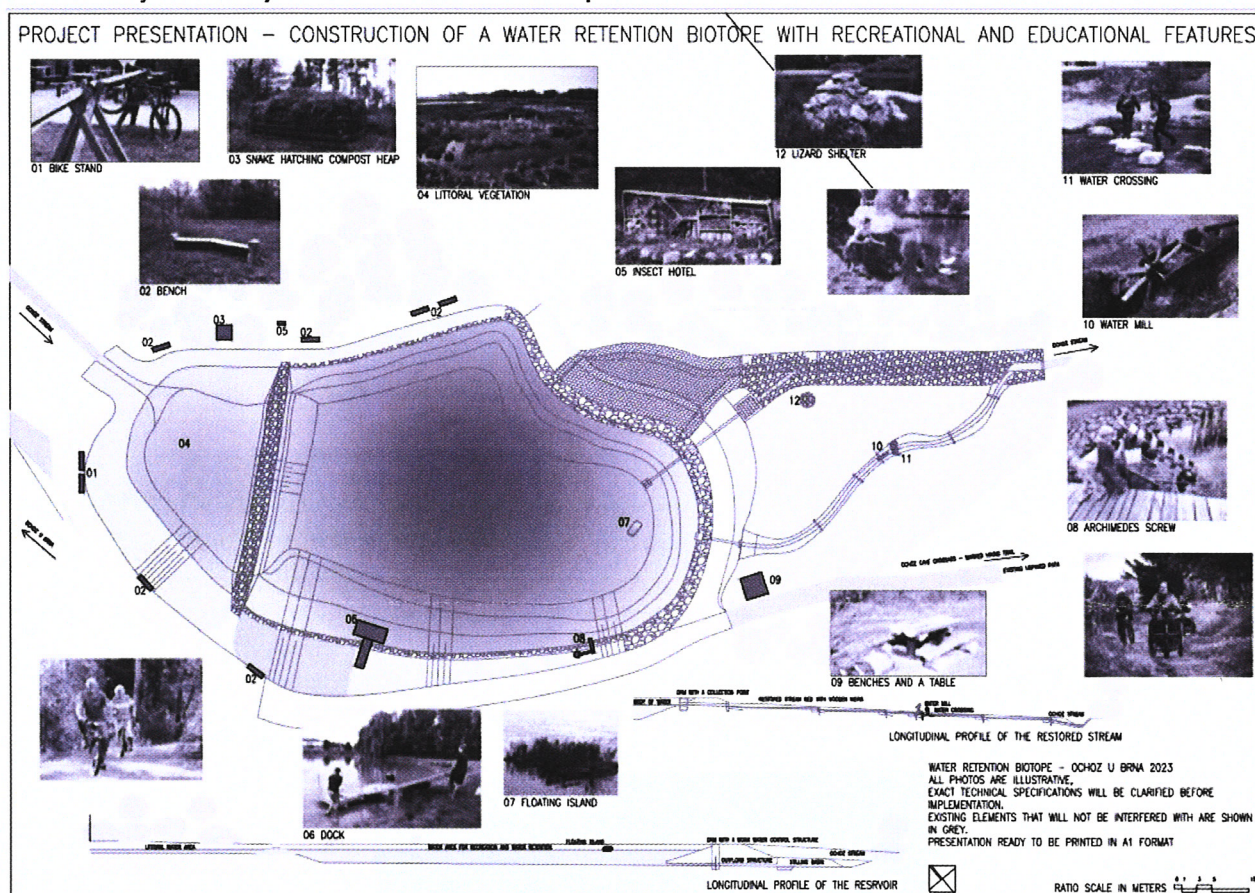
Přítomni:

Libor Mikulica – předseda ekologického výboru, Hana Mikulicová, Silvie Suchomelová, Markéta Němčanská – členky ekologického výboru.

Omluven: Pavla Janišová

Datum a čas: 17.11.2024, 15.00 – 16.30hod

Hlavní bod jednání: Rybníček údolí Ochozského potoka



Projednán byl stav budování rybníku v údolí Ochozského potoka. Byly identifikovány oblasti, které se jeví vhodné k podrobnějšímu rozpracování:

1) Monitoring a regulace znečištění

Jedná se především o zjištění stavu znečištění sloučeninami, které podporují růst „vodního květu“, tj. sloučenin fosforu a dusíku. Vhodné je stanovení znečištění Ochozského potoka těmito živinami za účelem posouzení rizika tvorby vodního květu a to v části nad a pod obcí. Vyhodnocení vzorků umožní zjistit případnou míru dodatečného znečištění vnikajícího do vodního toku v obci Ochoz u Brna. Možné je i využití údajů z bakalářské práce „Hodnocení stavu Ochozského potoka“ v katastru obce Březina (Klára Vaculíková, 2018). Současně je vhodné informovat občany o povinnostech likvidace odpadních vod způsobem, který neznečišťuje povrchové toky a o průběžném monitoringu kvality vody v potoce, který může porušení této povinnosti odhalit. V případě zvýšeného znečištění živinami bude podrobněji zjišťován zdroj znečištění případnými odběry uvnitř intravilánu obce s případnými sankčními postihy pro znečišťovatele.

Aktuální doporučení: Připravit článek k možnostem využívání rybníků s informací o možných dopadech znečišťování vody v potoce.

2) Osázení rybníčku a případná výsadba/výsev v okolí

Ekologický výbor má zájem se na této aktivitě podílet, je nutné ale vědět, zda již není domluveno firmou či plánováno jinak. Doporučujeme všechny výsadby předem probrat se zástupci CHKO, zaměřit se na původní

druhy, které by bylo možné odebrat z okolních rybníčků a mokřadů. Okolní louky by bylo vhodné plánovat jako dvousečné, bude pak třeba zabezpečit kosení a odvoz trávy. Zvážit též doplňkové výsadby keřů či stromů.

Aktuální doporučení: Zjistit záměr obce s výsadbou a úpravou okolí, případně Ekologický výbor naplánuje osazování lokality formou brigády na jaře 2025.

3) Využití lokality pro výuku

Vybudované prvky (rybníček, průřezné jezírko, okolní louka) přinesou zvýšenou biodiverzitu rostlin a živočichů v blízkém okolí obce. Nabízí se proto využití ve školní výuce, při vycházkách družiny, školky, výletech lesní školky apod. Bylo by vhodné projednat potřeby těchto subjektů pro případné využití, případně též nabídnout spoluúčast na organizované výsadbě. Možné je také zapojení skautů a základny na Kaprálově mlýně.

Aktuální doporučení: Setkat se se zástupci vybraných subjektů. První schůzka se zájemci o využití v místní MŠ a ZŠ.

4) Posouzení vhodnosti a možnosti doplnění prvků na lokalitě

V lokalitě jsou navrženy různé prvky, které je vhodné posoudit z pohledu přínosu a nutné údržby. Není známo, nakolik jsou již domluvenou součástí návrhu (hadník, hmyzí hotel apod.). Tyto prvky je vhodné zvážit z pohledu přínosu a případných rizik a jejich umístění. Volné plochy jsou relativně omezené a lze zde předpokládat větší výskyt lidí. Obdobně je vhodné zvážit instalaci hracích prvků (Archimedův šroub), jež by mohly trpět ve zvýšené míře poškozením a jejichž využití v odlehlejší lokalitě může být problematické. Pro instalované prvky je třeba stanovit plán údržby a oprav, aby byla zajištěna bezpečnost osob a právní ochrana obce. Současně je vhodné provést propočet nákladů souvisejících s odtěhováním bahenního sedimentu, který se bude v průběhu let ukládat především v průřezném jezírku, ale i v rybníce. Zazemnění jezírka i rybníku může výrazně snížit estetickou i biologickou hodnotu lokality.

Aktuální doporučení: Zaměřit se na jednoduché, snadno udržovatelné prvky v okolí (místa k sezení, molo), zvážit oslovení občanů, o co by v lokalitě měli zájem a naopak, co budí obavy.

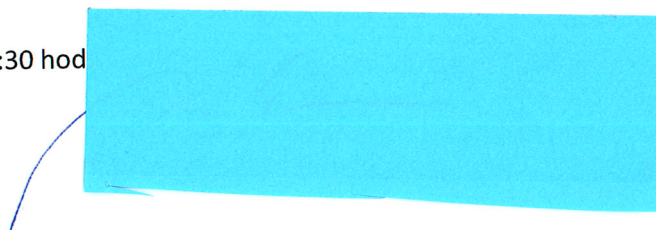
5) Propagace lokality

Informace o lokalitě bude vhodné průběžně doplňovat na webové stránky obce, ale je možné v budoucnu také cíleně oslovit letáčkem státní i soukromá školská zařízení v okolí obce (např. lesní školky) s možnostmi různých výukových a vzdělávacích aktivit na lokalitě (vhodné provést až po vytvoření dostatečného pokryvu rostlinnými společenstvy).

Závěr: Výbor pověřuje Libora Mikulicu projednáním výše uvedených bodů na zasedání ZO a předložením návrhu, že Ekologický výbor tyto oblasti zaštití.

Ukončení jednání v: 16:30 hod

Zapsal: Libor Mikulica



Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Schválené rozpočtové opatření č. 8/2024

Zastupitelstvu předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Příjmy

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
	4216			14502		450 000,00	-450 000,00	0,00	Ostatní investiční přijaté transfery ze
	4216	13		14502		0,00	450 000,00	450 000,00	Ostatní investiční přijaté transfery ze
Celkem za Par:						450 000,00	0,00	450 000,00	
Příjmy celkem						450 000,00	0,00	450 000,00	

Výdaje

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
	2333	6121				37 100,00	3 000 000,00	3 037 100,00	Stavby
Celkem za Par: 2333						37 100,00	3 000 000,00	3 037 100,00	Úpravy drobných vodních toků
	3349	5021				28 000,00	12 000,00	40 000,00	Ostatní osobní výdaje
	3349	5169				80 000,00	40 000,00	120 000,00	Nákup ostatních služeb
Celkem za Par: 3349						108 000,00	52 000,00	160 000,00	Ostatní záležitosti sdělovacích
	3723	5169				225 000,00	100 000,00	325 000,00	Nákup ostatních služeb
Celkem za Par: 3723						225 000,00	100 000,00	325 000,00	Sběr a svoz ostatních odpadů jiných
	3745	5137				0,00	30 000,00	30 000,00	Drobný dlouhodobý hmotný majetek
	3745	5156				10 000,00	30 000,00	40 000,00	Pohonné hmoty a maziva
Celkem za Par: 3745						10 000,00	60 000,00	70 000,00	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň
	5512	6123		14502		450 000,00	-450 000,00	0,00	Dopravní prostředky
	5512	6123	13	14502		0,00	450 000,00	450 000,00	Dopravní prostředky
Celkem za Par: 5512						450 000,00	0,00	450 000,00	Požární ochrana - dobrovolná část
	6171	6121				6 437 150,00	-212 000,00	6 225 150,00	Stavby
Celkem za Par: 6171						6 437 150,00	-212 000,00	6 225 150,00	Činnost místní správy
Výdaje celkem						7 267 250,00	3 000 000,00	10 267 250,00	

Financování

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ MU	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
	8115					-14 087 200,00	3 000 000,00	-11 087 200,00	Změny stavu krátkodobých prostředků
Celkem za Par:						-14 087 200,00	3 000 000,00	-11 087 200,00	
Financování celkem						-14 087 200,00	3 000 000,00	-11 087 200,00	

Změna závazných ukazatelů**Výdaje**

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
2333	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	37 100,00	3 000 000,00	3 037 100,00	Úpravy drobných vodních toků
3349	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	108 000,00	52 000,00	160 000,00	Ostatní záležitosti
3723	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	225 000,00	100 000,00	325 000,00	Sběr a svoz ostatních
3745	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	220 000,00	60 000,00	280 000,00	Péče o vzhled obcí a
6171	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	12 437 900,00	-212 000,00	12 225 900,00	Činnost místní správy
Výdaje celkem							13 028 000,00	3 000 000,00	16 028 000,00	

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Změna závazných ukazatelů

Financování

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
XXXX	8XXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	-16 753 600,00	3 000 000,00	-13 753 600,00	FINANCOVÁNÍ
Financování celkem							-16 753 600,00	3 000 000,00	-13 753 600,00	

Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 8

Oprava účtování - pořízení dopravního automobilu pro JSH - přidělení do číselníku organizace - 450 000 na straně příjmů i výdajů

Úprava vodního toku v Luhu - úhrada za stavební práce 3 000 000

Navýšení nákladů na Zpravodaj - 52 000

Svoz velkoobjemových odpadů a jiných, než komunálních - navýšeno o 100 000

Vyrovnání rozpočtu v kapitole financování - 3000 000

Rozpočtové opatření č. 8/2024 uzavřela starostka obce na základě pověření zastupitelstva obce uzavírat rozpočtová opatření dne 31. 10. 2024

V souladu s ustanovením § 16 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Zpracoval: Jana Janková dne: 31.10.2024

Plán inventur na rok 2024

Účetní jednotka:	Obec Ochoz u Brna
Identifikační číslo:	00282243
Vydávající orgán:	Zastupitelstvo obce Ochoz u Brna
Schváleno:	18. 11. 2024, usnesení č.
Účinnost od:	19. 11. 2024

Ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, prováděcí vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice č. 9/2011 o inventarizaci majetku a závazků obce Ochoz u Brna se stanovuje tento plán inventur k provedení řádné inventarizace majetku a závazků obce Ochoz u Brna za rok 2024.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví obce, bude provedena v souvislosti s řádnou účetní závěrkou, bude ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.
2. Stav majetku bude zjištěn fyzickou nebo dokladovou inventurou, popřípadě kombinací obou metod v závislosti na druhu majetku a závazků tak, aby byla možnost zjištěné stavy porovnat s účetním stavem.
3. Za provedení inventarizace a dodržení příslušných ustanovení zákonů, prováděcích vyhlášek a směrnic odpovídají předsedové inventarizačních komisí, každý na svém svěřeném úseku a každý za svěřenou oblast.
4. Členové inventarizačních komisí jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a dle Směrnice K provádění inventarizace majetku pohledávek a závazků obce Ochoz u Brna. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. Hlavní inventarizační komise je povinna seznámit s touto směrnicí a závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy inventarizačních komisí přede dnem zahájení fyzických i dokladových inventur za rok 2024. Členové inventarizačních komisí včetně předsedů budou proškoleni nejpozději k 22. 11. 2024.
5. Při inventarizaci se postupuje podle schválené Vnitřní organizační směrnice Obce Ochoz u Brna k provádění inventarizace majetku, pohledávek a závazků ze dne 7. 3. 2011.

II. TERMÍNY

Zahájení činností inventarizačních komisí pro fyzické inventury na jednotlivých úsecích je stanoven ke dni 25. 11. 2024 a ukončení jejich činností je stanoveno ke dni 31. 1. 2025. Jedná se o inventarizaci veškerého majetku organizace. Pro dokladovou inventarizaci je stanoven začátek ke dni 1. 12. 2024 do 31. 1. 2025. Jedná se o inventarizaci veškerých závazků, jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahy obce Ochoz u Brna k rozvahovému dni, tedy k 31. 12. 2024.

1. Každá inventarizační komise po skončení inventury na svém úseku vyhotoví **Inventurní soupisy** a sumář k jednotlivým druhům majetku a závazků, u kterých provedli její členové řádnou inventuru. Inventurní soupisy jsou průkazné účetní záznamy. Průkazné jsou pouze tehdy, pokud jsou k nim připojeny podpisové záznamy oprávněné a odpovědné osoby, tedy podpisový záznam osoby odpovědné za zjištění skutečností, že majetek a závazky existují (lze je jednoznačně určit, k tomu slouží inventarizační identifikátor) a dále podpisový záznam osoby odpovědné za provedení inventury. Inventurní soupisy musí být vyhotoveny v rozsahu buď účtové skupiny, seskupení inventarizačních položek (účtů) anebo za jednotlivé inventarizační

položky (účty). Rozsah inventurních soupisů musí být uveden včetně číselného a slovního označení účtů podle směrné účtové osnovy. V každém inventurním soupisu musí být uvedeno identifikační číslo účetní jednotky. Inventurní soupis je komentovaný výsledek činnosti inventarizační komise, který musí především obsahovat:

Seznam všech inventarizačních evidencí, které byly využity při zjišťování skutečných stavů, tj. seznam všech inventurních evidencí, pomocných evidencí a jiných evidencí, které měla inventarizační komise k dispozici a pomocí nichž zjišťovala stav, správnost a ocenění inventarizovaných částí inventarizačních položek.

Způsob stanovení ocenění zúčtovatelných rozdílů, tj. komentář, jaká metoda byla účetní jednotkou zvolena pro ocenění skutečně zjištěných zúčtovatelných rozdílů, tedy zjištěných **přebytků**-majetek, který účetní jednotka prokazatelně vlastnila a v inventurní evidenci není uveden, musí jednak zaúčtovat do účetních knih na základě rozhodnutí osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro účetní zápis a jednak zahrnout do věcné evidence, která je podkladem pro sestavení inventurních evidencí. Pokud bude zjištěn skutečný přebytek dlouhodobého majetku, který se neodepisuje (např. pozemek, umělecké dílo atd.), účtuje se zvýšením aktiv proti vlastním zdrojům. Pokud bude zjištěn skutečný přebytek dlouhodobého majetku, který se odepisuje (stavby, budovy, movité věci atd.), účtuje se zvýšením aktiv proti oprávkám. Skutečný přebytek oběžného majetku (zásob a zboží), účtuje se zvýšením aktiv oproti výnosům. Pokud bude dokladovou inventurou zjištěno, že v inventurní evidenci chybí konkrétní pohledávka, účtuje se zvýšením aktiv oproti výnosům. Jestliže je naopak zjištěno, že pohledávka v evidenci je neoprávněně, např. proto, že je již promlčena nebo dokonce právně zanikla, musí být pohledávka odepsána do nákladů a pokud právně nezanikla a účetní jednotka rozhodla o účtování do podrozvahové evidence, bude výše pohledávky zaúčtována tam. Chybějící závazek v evidenci závazků, který prokazatelně vznikl, musí účetní jednotka zahrnout do svých účetních knih. Nelze zaměňovat s účtováním na dohadné položky, kterými budou napraveny zjištěné nedostatky v úplnosti účetnictví při inventarizaci.

Manko – z účetních i z věcných evidencí se manka a schodky odúčtují v ceně, která byla u chybějící části inventarizační položky uvedena a za kterou byly chybějící části majetku v účetnictví oceněny. Všechna manka, která nejsou považována za pohledávku vůči osobě hmotně odpovědné za svěřenou část majetku ve shodě se zákoníkem práce, účtujeme vždy do nákladů na účet manka a škody. Manka a schodky, které považuje účetní jednotka za pohledávku vůči zaměstnanci s hmotnou odpovědností, nesmí být zaúčtována do nákladů, ale jako pohledávka za odpovědnou osobou.

Rozdílný názor na výši opravných položek – zaúčtovaných do účetních knih před zahájením činnosti inventarizační komise. Pokud člen inventarizační komise zodpovědný za ověření správného ocenění majetku zjistí, že majetek byl rozvaze vykázan v hodnotě vyšší, než by odpovídalo skutečnosti, oznámí tuto skutečnost osobě zodpovědné za vyhotovení účetních dokladů pro účetní zápisy zúčtovatelných rozdílů a navrhne správnou výši opravné položky s uvedením inventarizačního identifikátoru té části inventurní položky, u které byl rozdíl zjištěn. Tato informace bude předána písemně formou změny do inventurních evidencí, které byly inventarizační komisi před zahájením inventur předány.

Rozdílný názor na ocenění jiných aktiv a pasiv – především účtovaných v knihách podrozvahových účtů, bude postupováno stejně jako v případě rozdílných názorů na výši opravných položek a rezerv (viz výše).

Vyhodnocení vzájemného odsouhlasení pohledávek a závazků – pokud je inventurní soupis vyhotoven za účty pohledávek a závazků, musí inventarizační komise uvést

a) způsob, jak byly při inventuře využity pomocné evidence

b) výsledky odsouhlasení výše pohledávek a závazků.

Inventarizační komise tedy uvede do inventurních soupisů tyto skutečnosti:

- zda jsou v evidenci pohledávky, u kterých bylo rozhodnuto, že bude provedeno vzájemné odsouhlasení pohledávky nebo závazku
- za odsouhlasenou pohledávku nebo závazek se považuje pouze ta, kdy nám adresát písemně odpověděl a konkrétní pohledávku nebo závazek skutečně potvrdil

- neodsouhlasená pohledávka nebo závazek není zúčtovatelným rozdílem, ale je podnětem pro inventarizační zprávu, aby se situace dále řešila. Může dojít i k tomu, že bude zjištěn nesoulad mezi údaji v evidenci dlužníka nebo věřitele a naší evidencí.

Kontrola údajů na výpis z katastru nemovitostí ČR – inventarizační komise musí u Inventurních soupisů, které jsou sestaveny za inventarizační položky 021 a 031 (stavby, budovy a pozemky) uvést způsob, jak byly zkontrolovány veškeré údaje o těchto nemovitostech (pokud byly zapsány v KN) uvedené na výpisu z Katastru nemovitostí ČR a zda nebyly oproti údajům vedeným v účetní jednotce zjištěny rozdíly. Pokud budou zjištěny rozdíly, které již nelze odstranit do okamžiku ukončení inventarizace, bude tato skutečnost inventarizační komisí uvedena v Inventurním soupisu a přenesena do inventarizační zprávy. Kontrolu údajů uvedených v KN provádí ta účetní jednotka, která má povinnost účtovat o tomto majetku ve svých účetních knihách, tj. např. příspěvková organizace u majetku předaného k hospodaření prostřednictvím zřizovací listiny. Inventurní soupisy by měly obsahovat i informaci o majetku, který je zatížen věcnými břemeny a nově, od roku 2014, i právo stavby (viz nový Občanský zákoník).

Kontrola údajů vedených v jiných evidencích (mimo Katastr nemovitostí) – zde se jedná např. o evidenci vedenou Centrálním depozitářem cenných papírů, v případě finančního majetku.

Celkovou výši ocenění majetku, závazků, jiných aktiv a jiných pasiv v členění podle analytických nebo podrozvahových účtů. Každý Inventurní soupis sestavený za inventarizační položky uvedené v rozsahu seskupení inventarizačních položek, musí obsahovat **detaillní součtové údaje za všechny analytické účty**, které jsou uvedeny v hlavní knize pro oznámený rozsah inventarizačních položek, za který je Inventurní soupis sestaven. Údaje uvedené v Inventurní evidenci se sesouhlasí na hlavní knihu a podpisem inventarizační komise stvrdí jejich správnost.

Informaci, kde je inventurní evidence vedena a uložena, v případě, že inventurní evidence, která obsahuje skutečnosti nutné pro zjištění zúčtovatelných rozdílů, není uvedena v Inventurním soupisu nebo dodatečném inventurním soupisu, nebo není uvedena v příloze k Inventurnímu soupisu, musí být součástí Inventurního soupisu informace, kde je tato evidence uložena a vedena (např. pronajatý majetek, majetek ve výpůjčce, majetek svěřený k hospodaření vlastní příspěvkové organizaci, majetek vložený do DSO, atd....).

Jména osob, které jsou členy inventarizační komise – sestavení jednotlivých inventarizačních komisí a jejich členů je ošetřeno Plánem inventur, který je každoročně sestavován.

Okamžik zahájení, okamžik ukončení inventury a v případě prvotní inventury také okamžik, ke kterému se zjišťují skutečné stavy – tzn., že pokud by účetní jednotka zvolila pro fyzickou inventuru hmotného majetku jiný termín než konec rozvahového dne (31. 12.), musí do Inventurního soupisu uvést i den, ke kterému byly skutečné stavy zjišťovány.

Podpisové záznamy osob zodpovědných za provedení inventury a za zjištění skutečného stavu - (§ 30 odst. 2 písm. b) zákona o účetnictví a § 33a) zákona o účetnictví), k podpisovému záznamu každého ze zodpovědných členů komise musí být uvedeno datum, kdy tento člen inventarizační komise Inventurní soupis podepsal.

2. Hlavní inventarizační komise (dále jen HIK) po skončení prvotní inventury majetku a závazků obce Ochoz u Brna za rok 2024 vyhotoví **Inventarizační zprávu**, ve které shrne všechny podstatné skutečnosti o všech provedených inventurách, včetně seznamu všech inventurních soupisů, dodatečných inventurních soupisů, inventurních zápisů a informace o všech inventarizačních a zúčtovatelných inventarizačních rozdílech. Inventarizační zpráva bude obsahovat komentáře a zhodnocení průběhu inventarizace, komentáře k případným rozdílům, podnětům a zjištění inventarizačních komisí a souhrnný přehled provedených inventur. Inventurní soupisy a dodatečné inventurní soupisy budou doloženy seznamem účtových skupin, inventarizačních položek nebo seskupení inventarizačních položek, dále bude přiložena inventarizační evidence (pomocná evidence, inventurní evidence, jiná evidence), která byla použita pro ověření fyzického stavu majetku a dokladová pro ověření závazků a pohledávek obce k 31. 12. 2024, včetně podrozvahové evidence. Dále bude obsahovat složení HIK, kdo zprávu sestavil, informace o okamžiku zahájení a ukončení inventarizačních činností, návrhy na řešení případných neproučtovaných zúčtovatelných rozdílů, které ze zjištěných zúčtovatelných rozdílů budou předmětem korekce v následujícím účetním období, návrhy

na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku, návrhy na preventivní opatření pro odstranění nedostatků zjištěných při inventarizaci.

3. Za inventarizaci majetku na účtu 909 - Ostatní majetek u zřizovatele (svěřený majetek PO obce na účtu 028 a majetek ve výpůjčce na účtu 909), odpovídá ředitel příspěvkové organizací obce Ochoz u Brna. Prvotní případně i rozdílovou inventuru svěřeného majetku, majetku nabytého pro svého zřizovatele a majetku ve výpůjčce, předloží ředitel příspěvkové organizace po odsouhlasení stavů s účtárnou obce do 15. 2. 2025 v jedné kopii HIK. Na každou inventarizační položku v členění minimálně na syntetické účty musí být zpracován jeden Inventurní soupis, v případě hmotného majetku bude přílohou dodatečného inventurního soupisu včetně informace nevypořádaných inventarizačních rozdílů a inventurních rozdílů.

III. Jmenování komisí

1. K zajištění inventarizace pro rok 2024 se zřizují tyto inventarizační komise ve složení:

Hlavní inventarizační komise „HIK“:

Funkce:	Jméno zaměstnance:
Předseda HIK	Ing. Jiří Ševčík
Člen HIK	Martina Pešková
Člen HIK	Šárka Trávníčková

Dílčí inventarizační komise

Náplň činnosti, způsob zajištění a složení dílčích inventarizačních komisí je stanoven v samostatném dokumentu Příkaz k inventarizaci majetku závazků a pohledávek obce Ochoz u Brna k 31. 12. 2024.

Přílohy k Plánu inventur:

Příloha č. 1. Seznam Sumářů inventurních soupisů

Příloha č. 2 Podpisové vzory odpovědných a oprávněných osob:

- 2a) osoba zodpovědná za inventární evidenci (soupisy budov, majetku, saldokontní výstupy z evidence pohledávek a závazků
- 2b) osoba zodpovědná za sestavení seznamu inventurních soupisů
- 2c) osoby odpovědné za obsah účetních záznamů
- 2d) osoby odpovědné za provedení inventur a za zjištění skutečného stavu
- 2e) osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro zaúčtování zúčtovatelných rozdílů (inventarizační rozdílů, opravné položky, rezervy, rozdílů u jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahových účtů)

Vypracoval: Ing. Jiří Ševčík, předseda finančního výboru obce Ochoz u Brna.

V Ochozi u Brna dne 11. 11. 2024

Mgr. Eva Drochytková
starostka obce

Příloha č. 1. k Plánu inventur na rok 2024

Seznam Sumářů inventurních soupisů

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
I.	1	021			
I.	2	022			
I.		Celkem			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
II.	1	028			
II.	2	902			
II.	3	999			
II.		Celkem			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
III.	1	031			
III.	2	036			
III.		Celkem			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
IV.	1	112			
IV.	2	132			
IV.	3	139			
IV.		Celkem			

Pořadové číslo inventurního soupisu		Účet	Zůstatek	Zjištěná skutečnost	Rozdíl
V.	1	018			
V.	1	019			
V.	1	042			
V.	1	052			
V.	1	078			
V.	1	079			
V.	1	081			
V.	1	082			
V.	1	088			
V.	1	192			
V.	1	194			
V.	1	199			
V.	1	Celkem			

V.	2	231		
V.	2	261		
V.	2	262		
V.	2	263		
V.	2	Celkem		
V.	3	311		
V.	3	314		
V.	3	315		
V.	3	321		
V.	3	324		
V.	3	331		
V.	3	335		
V.	3	336		
V.	3	337		
V.	3	341		
V.	3	342		
V.	3	345		
V.	3	346		
V.	3	349		
V.	3	373		
V.	3	374		
V.	3	377		
V.	3	378		
V.	3	381		
V.	3	389		
V.	3	Celkem		
V.	4	401		
V.	4	403		
V.	4	406		
V.	4	407		
V.	4	408		
V.	4	431		
V.	4	432		
V.	4	451		
V.	4	491		
V.	4	Celkem		
V.	5	931		
V.	5	955		
V.	5	Celkem		

Příloha č. 2. k Plánu inventur na rok 2024**Podpisové vzory odpovědných a oprávněných osob**

2a) osoba zodpovědná za inventurní evidenci (soupisy budov, majetku, saldokontní výstupy z evidence pohledávek a závazků)		
Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2b) osoba zodpovědná za sestavení seznamu inventurních soupisů		
Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2c) osoby odpovědné za obsah účetních záznamů		
Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	
Jana Janková Radka Sojková	pokladní, správa daní a poplatků	

2d) osoby odpovědné za provedení inventur a za zjištění skutečného stavu		
Jméno	funkce	podpis
Ing. Jiří Ševčík	předseda	
Šárka Trávníčková	člen	
Martina Pešková	člen	
Radka Sojková – pozemky	člen	
Jana Janková - nedokončené investice	člen	
Světlana Kozlová – MŠ	člen	
Radek Skotal – ZŠ	člen	
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

2e) osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu pro zaúčtování zúčtovatelných rozdílů (inventarizační rozdíly, opravné položky, rezervy, rozdíly u jiných aktiv a jiných pasiv včetně podrozvahových účtů)		
Jméno	funkce	podpis
Jana Janková	hlavní účetní a správce rozpočtu	

